

№ 6/с
N 40

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО

м. Київ

«14» 11 2023 року

Громадська організація «Професійна мережа менеджерів освіти та науки України» (далі – Організація), в особі керівника Організації Ганни Миколаївни Толстанової, яка діє на підставі Статуту та Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, в особі ректора Ольги Вікторівни Поркуян, яка діє на підставі Статуту, що далі іменуються - «Сторони», а кожен окремо - «Сторона», уклали цей Меморандум про співробітництво (далі - Меморандум) для досягнення нижче зазначеної мети на засадах об'єднання можливостей Сторін:

1. ПРЕДМЕТ І МЕТА МЕМОРАНДУМУ

1.1. Меморандум укладено з метою співробітництва і обміну інформацією та досвідом в межах відповідних функцій і повноважень Сторін.

1.2. Предметом цього Меморандуму є спільна діяльність Сторін, спрямована на досягнення мети Меморандуму, що здійснюються шляхом організації та проведення заходів, реалізації завдань та проектів, обміну інформацією тощо.

1.3. Сторони розглядають цей Меморандум як декларацію про наміри, що не призводить до фінансових наслідків або зобов'язань для будь-кого з них. Співробітництво Сторін здійснюється в межах своїх завдань, визначених законодавством та/або іншими установчими документами, на некомерційній основі, без утворення спільного майна.

1.4. Для досягнення мети, встановленої цим Меморандумом, Сторони будуть докладати всіх можливих зусиль для подальшого розвитку співробітництва та забезпечення залучення до нього широкого кола учасників на регіональному та міжнародному рівнях.

2. НАПРЯМКИ СПІВРОБІТНИЦТВА

2.1. Сторони домовились про наступні напрямки співробітництва:

- формування спільного бачення освітньої та наукової спільноти щодо напрямів та інструментів вирішення проблем у сфері менеджменту освіти і науки, вироблення та просування пропозицій щодо їх вирішення;
- розробка та реалізація спільних програм і проектів, у тому числі міжнародних, щодо розвитку менеджменту освіти і науки, зокрема особистих компетенцій менеджера вищої освіти і наукових досліджень, грантової діяльності, інновацій і трансферу технологій, наукової комунікації та менеджменту переміщених університетів;
- сприяння процесам інтернаціоналізації на основі залучення представників Сторін до зарубіжних проектів, грантів та програм,

розширення та популяризація кращих практик в сфері міжнародної освіти і наукової діяльності;

- організація і проведення спільних публічних заходів, спрямованих на розв'язання питань, що становлять взаємний інтерес Сторін;

- сприяння найповнішому використанню інтелектуального потенціалу Сторін;

- інші напрямки, визначені Сторонами в процесі переговорів, які не суперечать цілям їхньої діяльності.

2.2. Цей перелік не є вичерпним, Сторони можуть погоджувати інші напрями співробітництва.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ СПІВРОБІТНИЦТВА

3.1. У рамках співробітництва Сторони мають право:

- здійснювати обмін відповідною інформацією, досвідом та інформаційними матеріалами;

- використовувати власний інтелектуальний ресурс, репутацію, наявні ділові зв'язки, професійні та управлінські якості.

3.2. Сторони беруть на себе зобов'язання:

- всебічно сприяти реалізації Меморандуму у межах своєї компетенції;

- координувати дії в межах Меморандуму, інформувати іншу Сторону про здійснені та/або заплановані у рамках реалізації Меморандуму заходи;

- забезпечувати захист персональної або іншої конфіденційної інформації, що стала відома у зв'язку з реалізацією Меморандуму;

- утримуватися від дій, які можуть заподіяти будь-яку шкоду іншій Стороні.

3.3. Сторони взаємодіють одна з одною з питань виконання пунктів даного Меморандуму через уповноважених представників, що делегуються Сторонами для розгляду поточних питань та проведення спільних заходів.

4. ТЕРМІН ДІЇ МЕМОРАНДУМУ

4.1. Цей Меморандум набуває чинності з моменту його підписання Сторонами.

4.2. Меморандум укладається строком на один рік. Дія Меморандуму автоматично продовжується на наступний рік, якщо жодна із Сторін письмово не повідомить іншу Сторону про свій намір припинити його дію.

4.3. Кожна зі Сторін може припинити дію цього Меморандуму в односторонньому порядку в будь-який час, шляхом направлення повідомлення про це у письмовій формі іншій Стороні не пізніше ніж за три календарні місяці.

4.4. У разі припинення дії цього Меморандуму заходи, які були розпочаті на підставі Меморандуму і не завершено протягом строку його дії, тривають і завершуються згідно з умовами, які були раніше узгоджені Сторонами за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

4.5. Умови цього Меморандуму можуть бути змінені або доповнені за взаємною згодою Сторін, що оформлюються виключно у письмовій формі додатковою угодою, підписуються Сторонами і є невід'ємною частиною цього Меморандуму.

5. ЗАСТОСУВАННЯ ПОЛОЖЕНЬ МЕМОРАНДУМУ

5.1. Меморандум не передбачає жодного надання переваг та привілеїв будь-якій Стороні у будь-якому питанні, передбаченому цим Меморандумом або в інший спосіб.

5.2. Обмін інформацією, передбаченою Меморандумом, та всі дії, що здійснюються згідно з цим Меморандумом, повинні здійснюватися виключно з дотриманням вимог законодавства.

5.3. Відносини Сторін, які викладені у цьому Меморандумі, є виключно відносинами незалежних сторін. Меморандум не зачіпає інші домовленості або угоди укладені Сторонами, а також будь-які угоди або домовленості між Сторонами та третіми сторонами.

5.4. Кожна Сторона має право співпрацювати з третьою стороною з будь-яких питань, подібних тим, що передбачаються цим Меморандумом. Жодне з положень цього Меморандуму не перешкоджатиме будь-якій зі Сторін укладати інші угоди з іншими особами.

5.5. Відповідно до Меморандуму Сторони не мають фінансових зобов'язань одна перед одною. Реалізація Сторонами спільних проєктів, що потребують фінансування, здійснюється на умовах господарських відносин між Сторонами.

5.6. Будь-які спірні питання щодо тлумачення або застосування положень цього Меморандуму вирішуються учасниками шляхом проведення консультацій та переговорів.

5.7. Текст Меморандуму складено українською мовою у 2-х (двох) примірниках, які ідентичні і мають однакову юридичну силу, по 1-му (одному) для кожної із Сторін.

6. ПІДПИСИ СТОРІН

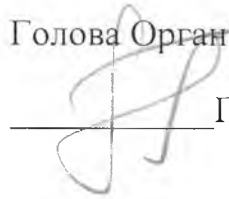
Громадська організація
«Професійна мережа менеджерів
освіти та науки України»

Східноукраїнський національний
університет імені Володимира
Даля

Місцезнаходження:
01015, м. Київ, вул. Лаврська, 20
Електронна пошта:
pnrn.ukraine@gmail.com
Телефон: +380632194913
Ідентифікаційний код юридичної
особи: 44723370

Юридична адреса:
01042, м. Київ, вул. Іоанна Павла II,
17; Україна
Електронна пошта:
uni@snu.edu.ua
Ідентифікаційний код юридичної
особи: 02070714

Голова Організації:



Ганна ТОЛСТАНОВА

Ректор:



Ольга ПОРКУЯН