



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля
протокол № 8 від 29 березня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля
№ 50/01 від 23 травня 2024 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВИМОГИ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНИХ РОБІТ
У СХІДНОУКРАЇНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

Редакція 2024-01

м. Київ

АВТОРИ:

Перший проректор СНУ ім. В. Даля

Д.М. Марченко

Директор Центру організаційно-методичного забезпечення освітньої діяльності

П.В. Боровік

1 МЕТА І СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Положення про вимоги до кваліфікаційних робіт у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля розроблено відповідно до вимог стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги») з метою унормування виконання/написання кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти (ВО) за освітньо-професійними програмами та дотримання вимог до їх структури, наповнення та академічної доброчесності.

1.2 Положення є обов'язковим для ознайомлення та виконання науково-педагогічними працівниками університету, які за основним місцем роботи здійснюють навчально-методичну роботу та наукову діяльність, а також при розробленні методичних матеріалів щодо написання кваліфікаційних робіт за освітньо-професійними програмами.

1.3 Для інших працівників СНУ ім. В. Даля Положення носить інформаційний характер.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Чинне Положення розроблено відповідно до:

- [стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems — Requirements» \(«Системи управління якістю. Вимоги»\);](#)
- [Закону України "Про освіту»;](#)
- [Закону України "Про вищу освіту";](#)
- [Листа МОН України № 1/9-650 від 23.10.2018](#) (з додатками у електронній формі: [«Розширений глосарій термінів та понять ст. 42 «Академічна доброчесність» Закону України «Про освіту» \(від 5 вересня 2017 р.\)»](#) та [«Методичні рекомендації для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності»\);](#)
- ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання»;
- інших нормативних актів України з питань освіти.

3 ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПРИЙНЯТІ СКОРОЧЕННЯ

У чинному Положенні застосовано терміни в наступних значеннях:

<i>Кваліфікаційна робота</i>	це самостійна робота, яка готується для публічного захисту й одержання відповідного освітнього рівня.
<i>Академічний плагіат</i>	оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості), та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства.

У чинному Положенні застосовано наступні скорочення:

<i>Здобувач(и) ВО</i>	Здобувач (здобувачі) вищої освіти.
<i>Положення</i>	Положення про вимоги до кваліфікаційних робіт у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля.
<i>СНУ ім. В. Даля</i>	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля.

4 ВСТАНОВЛЕНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1 Загальну відповідальність за здійснення контролю щодо дотримання даного Положення, покладено на першого проректора університету.

4.2 Локальну відповідальність та контроль за виконанням кваліфікаційних робіт здобувачами ВО та дотриманням правил академічної доброчесності покладено на керівників кваліфікаційних робіт.

4.3 За дані, викладені у кваліфікаційній роботі, порядок використання фактичного матеріалу під час її виконання, обґрунтованість й достовірність висновків, положень персонально відповідає здобувач ВО.

4.4 Додаткові обов'язки та відповідальність посадових осіб, які задіяні у процесі підготовки кваліфікаційної роботи здобувачів ВО університету, визначено по тексту цього Положення.

5 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Кваліфікаційна робота є необхідним елементом атестації здобувачів щодо визначення результатів навчання набутих здобувачами ВО, в разі якщо вона передбачена освітньою програмою та за умови її наявності у відповідному [стандарті вищої освіти](#). Кваліфікаційна робота виконується під керівництвом кваліфікованих фахівців призначених у встановленому порядку.

5.2 Кваліфікаційна робота має відповідати вимогам до неї, які передбачає відповідний стандарт вищої освіти або, в разі його відсутності, освітня програма.

5.3 Випускові кафедри університету зобов'язані надавати здобувачам ВО «Методичні рекомендації до підготовки кваліфікаційних робіт». Такі рекомендації можуть містити вимоги, які стосуються:

- структури роботи;
- оформлення роботи;
- вибору і формулювання проблематики та завдань дослідження;
- пошук джерел та літератури;
- вибору методики дослідження;
- виконання практичної (експериментальної, розрахункової, аналітичної та ін.) частини роботи та забезпечення достовірності отриманих результатів;

– оформлення посилань на запозичену інформацію з використаних джерел та літератури.

5.4 Кваліфікаційні роботи належать до звітів про виконану роботу, що вимагає відповідного стилю викладення матеріалів. Неприйнятним є використання, особливо у практичній частині, інших стилів, зокрема стилів підручника, наукової монографії, популярної статті для ЗМІ тощо. Крім того, варто враховувати, що наявність таких стилів часто є індикатором наявності академічного плагіату.

5.5 Кваліфікаційна робота повинна мати конкретні мету і завдання.

5.6 Виконання здобувачем ВО кваліфікаційної роботи складається з наступних етапів: пошук і аналіз інформаційних джерел за темою роботи; уточнення мети і завдань роботи; виконання дослідження (експерименти, розрахунки, збирання статистичних даних, емпіричне дослідження тощо); аналіз його результатів; написання тексту роботи. Етап написання тексту роботи може вимагати не менше 10...20 % загального часу, відведеного в навчальному плані на виконання кваліфікаційної роботи. Тому вимоги щодо обсягу роботи необхідно узгоджувати із загальним часом на її виконання. До загального обсягу часу можна зараховувати також час переддипломної практики (стажування), якщо така передбачена навчальним планом.

5.7 Варто планувати від 10 до 20 годин на кожен сторінку тексту із загального обсягу часу виділеного в навчальному плані на виконання кваліфікаційної роботи. Більша кількість годин рекомендується за наявності в роботі технічних креслень, картографічних матеріалів тощо. Для робіт суспільного і гуманітарного спрямування ця норма може бути зменшена на 20 %. До загальної чисельності сторінок тексту не враховуються такі, що містять лише рисунки та/або таблиці.

5.8 Також варто встановлювати обмеження на кількість та сучасність джерел і літератури, які використовуються при написанні кваліфікаційної роботи. Можна рекомендувати 1 джерело на 0,5...1,5 сторінки тексту. Не менше 70...80% джерел повинні мати вік не старше 20-ти років та не менше 20...30% – не старше 5-ти років.

6 СТРУКТУРА, ОБСЯГ ТА ОФОРМЛЕННЯ

КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

6.1 Кваліфікаційна робота повинна мати такі основні структурні елементи та обсяг:

- титульний аркуш – 1 стор. (додаток 1);
- завдання на кваліфікаційну роботу – 1 стор. друк з двох боків (додаток 2);
- реферат – 1 стор.;
- abstract (анотація англійською або іншою іноземною мовою, яку вивчав здобувач, окрім мови країни-агресора);
- зміст;

- перелік умовних позначень (за необхідності);
- основна частина – залежить від загальної кількості кредитів на переддипломну практику та виконання кваліфікаційної роботи (див. п. 6.2);
- список використаних джерел – по факту бібліографічного опису джерел. ([Загальні положення та правила складання ДСТУ 8302:2015](#)).
- додатки – до 0,5 обсягу основної частини.

Кожен з цих елементів, а також розділи основної частини та додатки мають починатися з нової сторінки.

6.2 До основної частини роботи входять вступ, змістова частина (може бути поділена на розділи, підрозділи, пункти та підпункти), висновки та рекомендації. В основну частину роботи слід включати оригінальні таблиці, рисунки (фото) та графіки, інакше в назвах слід обов'язково вказувати посилання на джерело інформації та додатки.

6.3 Обсяг основної частини рекомендується визначати виходячи з сумарної кількості кредитів на переддипломну практику та виконання кваліфікаційної роботи за наступною формулою:

$$O_{KP} = \frac{(ECTC_{ПП} + ECTC_{KP}) \cdot 30}{ГС},$$

де $ECTC_{ПП}$ – кількість кредитів ЄКТС Передбачених навчальним планом на переддипломну практику; $ECTC_{KP}$ – кількість кредитів ЄКТС передбачених навчальним планом на виконання кваліфікаційної роботи; $ГС$ – кількість годин на написання сторінки оригінального (авторського) тексту (див. п. 5.7).

6.4 Остаточний обсяг визначається в методичних рекомендаціях кафедри до виконання кваліфікаційної роботи.

6.5 Текст кваліфікаційної роботи оформлюють відповідно до [ДСТУ 3008:2015 «Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання»](#) та рекомендацій кафедри.

6.6 Стандартні та типові розрахунки рекомендується не включати до основного тексту роботи. За необхідності цей матеріал можна розміщувати в додатках.

7 ДОПУСК ДО ЗАХИСТУ КВАЛІФІКАЦІЙНОЇ РОБОТИ

7.1 Всі кваліфікаційні роботи проходять процедуру захисту на відкритому засіданні спеціалізованої екзаменаційної комісії, робота якої організовується відповідно до [«Положення про екзаменаційну комісію СНУ ім. В. Даля»](#).

7.2 До захисту кваліфікаційної роботи допускаються здобувачі ВО які повністю завершили теоретичний курс навчання, своєчасно підготували кваліфікаційну роботу до захисту,

пройшли перевірку на плагіат та подали її до відповідної екзаменаційної комісії до призначеної дати засідання.

7.3 Перевірку на плагіат мають проходити всі розділи основної частини кваліфікаційної роботи до призначеної дати засідання, про що має бути сформована відповідна довідка.

7.4 За умови наявності всіх документів, пакет з яких має бути наявним у секретаря екзаменаційної комісії, кваліфікаційна робота має бути розміщеною в репозиторії кваліфікаційних робіт до засідання екзаменаційної комісії.

8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1 Положення набирає чинності з 01 вересня 2024 року і є обов'язковим у дотриманні для всіх освітньо-професійних програм в яких передбачена кваліфікаційна робота як форма атестації.

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

Факультет _____

Кафедра _____

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

(бакалавра, магістра)

на тему:

здобувач _____ **курсу** _____ **групи** _____

спеціальність: _____

спеціалізація: _____

(ПІБ здобувача)

(підпис)

Керівник роботи

(вчене звання, науковий ступінь, ПІБ)

(підпис)

Київ – 20__

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

Факультет _____
(повне найменування факультету)

Кафедра _____
(повне найменування кафедри)

Освітній ступінь _____
(бакалавр, магістр)

Спеціальність _____
(шифр і назва спеціальності)

Спеціалізація _____
(назва спеціалізації)

**ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри**

« ____ » _____ 20 __ року

**ЗАВДАННЯ
НА КВАЛІФІКАЦІЙНУ РОБОТУ**

_____ *(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)*

1. Тема роботи:

керівник роботи _____

_____ *(прізвище, ім'я, по батькові, науковий ступінь, вчене звання)*

затверджені наказом по університету від « __ » _____ 20 __ року №

2. Строк подання студентом роботи до захисту _____

3. Вихідні дані

4. Зміст основної частини (перелік питань, які потрібно розробити):

5. Перелік графічного матеріалу (з точним зазначенням обов'язкових креслень):

6. Консультанти розділів

Розділ	Прізвище, ініціали та посада консультанта	Підпис, дата	
		завдання видав	завдання прийняв

7. Дата видачі завдання « » 20 року

КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва етапів кваліфікаційної роботи	Строк виконання етапів роботи	Примітка

Здобувач

.....
(підпис)

.....
(прізвище та ініціали)

Керівник роботи

.....
(підпис)

.....
(прізвище та ініціали)