



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля
протокол № 12
від «30» червня 2025 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля
№ 98/01 від «30» червня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСВІТНІ ПРОГРАМИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

Редакція 2025-04

м. Київ

АВТОРИ:

Начальник відділу забезпечення
якості освітньої діяльності та
якості вищої освіти

Людмила ВОЛОДИНА

Начальник Центру організаційно-
методичного забезпечення
освітньої діяльності

Павло БОРОВІК

Начальник Центру IT-рішень

Олег ЗАХОЖАЙ

Завідувач кафедри педагогіки,
української філології та
журналістики

Наталія БАРИНА

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

Дмитро МАРЧЕНКО

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Положення про освітні програми Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» (№ 1556-VII від 01.07.2014 р. із змінами), Закону України «Про освіту» (№ 2145-VIII від 05.09.2017 р. в чинній редакції), Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо вдосконалення національної системи кваліфікацій відповідно до актуальних потреб ринку праці» (№ 4353-IX від 15.04.2025, набрав чинності 02.05.2025), Кодексу законів про працю України в поточній редакції, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (зі змінами), Наказу Міністерства освіти і науки України від 15 травня 2024 року № 686 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», Національної рамки кваліфікацій та інших нормативно-правових актів у сфері вищої освіти.

1.2. Це Положення визначає загальні принципи, порядок започаткування, розроблення, затвердження, моніторинг, перегляд, вдосконалення та закриття освітніх програм (далі – ОП) в Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля (далі – Університет) для всіх рівнів вищої освіти.

1.3. Метою Положення є забезпечення прозорості, гнучкості та якості розроблення та реалізації ОП, що відповідають стандартам вищої освіти, професійним стандартам, потребам здобувачів вищої освіти та ринку праці, а також інтеграції європейських принципів та інструментів забезпечення якості вищої освіти.

1.4. Терміни, що використовуються у цьому Положенні, вживаються у значеннях, визначених Законом України «Про вищу освіту», Законом України «Про освіту», Кодексу законів про працю України в поточній редакції та іншими нормативно-правовими актами у сфері освіти, а саме:

- **Вибіркові освітні компоненти (ВК)** – це освітні компоненти, які дають можливість здобувачу вищої освіти формувати свою індивідуальну освітню траєкторію та поглиблювати знання у сферах, що відповідають його інтересам та майбутнім кар'єрним планам. Обираються здобувачем вищої освіти з Каталогу дисциплін вільного вибору;

- **Індивідуальна освітня траєкторія здобувача вищої освіти (ІОТ)** – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача вищої освіти, що ґрунтується на виборі здобувачем вищої освіти освітніх програм, суб'єктів освітньої діяльності, що їх реалізують, форм і строку здобуття освіти, освітніх компонентів. ІОТ включає, зокрема, послідовність здобуття освітніх кваліфікацій, академічну мобільність, визнання результатів навчання, здобутих

шляхом неформальної та інформальної освіти тощо. ІОТ формується здобувачем вищої освіти з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду;

- **Компетентність** – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей

- **Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС)** – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Обсяг навчальних занять в одному кредиті ЄКТС навчальної дисципліни становить не менше 10 годин для першого (бакалаврського) рівня, не менше 8 годин для другого (магістерського) рівня та третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня вищої освіти за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти. Розрахункове навчальне навантаження здобувача вищої освіти протягом одного навчального року за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти становить 60 кредитів ЄКТС.

- **Курсові проєкти або роботи (К)** – обов’язкові освітні компоненти освітньої програми, які є формою індивідуального завдання яке може складатись з окремих основних компонент, що дозволяє поглибити навички з певної освітньої компоненти освітньої програми. Підсумковий контроль проводиться у формі заліку шляхом захисту.

- **Освітня кваліфікація** – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб’єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

- **Обов’язкові освітні компоненти (ОК)** – це освітні компоненти, необхідні для досягнення обов’язкових програмних результатів навчання та програмних компетентностей, визначених Стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю.

- **Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма** – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може передбачати єдину спеціалізацію або не передбачати спеціалізації;

- **Предметна область** – частина наявних знань людства, що виокремлюється за ознакою спорідненого змісту. Предметні області поділяються на широкі (галузі знань), деталізовані (спеціальності, предметні спеціальності, спеціалізації), міждисциплінарні (на перетині предметних областей кількох спеціальностей чи галузей знань).

- **Професійна кваліфікація** (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом.

- **Результати навчання** – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів;

- **Часткова професійна кваліфікація (мікрокваліфікація)** – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

2. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ФОРМУВАННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

2.1. Формування освітніх програм (ОП) в Університеті ґрунтується на таких принципах:

- **Студентоцентрованість:** Освітньо-професійні (ОПП) та освітньо-наукові (ОНП) програми мають бути розроблені таким чином, щоб сприяти становленню здобувача вищої освіти як автономного, відповідального та активного суб'єкта освітнього процесу. Це передбачає створення гнучкого освітнього середовища, орієнтованого на індивідуальні потреби та інтереси здобувача вищої освіти, надання можливостей для формування власної освітньої траєкторії, а також побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги та партнерства між усіма його учасниками, включаючи активну участь здобувачів вищої освіти у формуванні змісту та оцінюванні програми.

- **Академічна свобода:** Забезпечення свободи викладачам у виборі форм, методів і засобів навчання, а здобувачам вищої освіти – у виборі дисциплін та освітніх компонентів, що реалізується в межах стандартів вищої освіти, законодавства України та внутрішніх нормативних документів Університету.

- **Відкритість та прозорість:** Забезпечення доступності та повноти інформації про освітні програми (зокрема, їх цілі, очікувані результати навчання, зміст, форми та критерії оцінювання, ресурсне забезпечення, можливості працевлаштування та науково-педагогічний склад) для всіх зацікавлених сторін, включаючи здобувачів вищої освіти, викладачів, роботодавців та громадськість, шляхом її публікації та регулярного оновлення.

- **Якість:** Відповідність освітніх програм вимогам Національної рамки кваліфікацій, стандартів вищої освіти, професійних стандартів та очікуванням роботодавців. Принцип якості передбачає регулярне внутрішнє та зовнішнє

забезпечення якості освіти, моніторинг ефективності програм та систематичне отримання зворотного зв'язку від усіх стейкхолдерів.

- **Практикоорієнтованість:** Включення до освітніх програм компонентів, що забезпечують формування практичних навичок та професійних компетентностей, необхідних для успішної майбутньої професійної діяльності. Це реалізується через стажування, виробничі практики, лабораторні та проєктні роботи, майстер-класи від практиків та інші форми навчання, спрямовані на застосування знань у реальних умовах.

- **Гнучкість та адаптивність:** Можливість оперативного реагування освітньої програми на динамічні зміни в суспільстві, економіці та вимог ринку праці. Принцип забезпечується шляхом регулярного оновлення ОП, запровадження нових освітніх компонентів та врахування регіональних особливостей і потреб.

- **Інтеграція з професійними кваліфікаціями:** Створення умов для здобуття професійних кваліфікацій, мікрокваліфікацій та підтвердження неформальної освіти у процесі або після завершення освітньої програми, відповідно до Національної рамки кваліфікацій та професійних стандартів.

- **Міжнародна співпраця:** Орієнтація на міжнародні стандарти, кращі світові практики у розробленні та реалізації освітніх програм, що включає обмінні програми для студентів та викладачів, спільні освітні та наукові проєкти, залучення іноземних фахівців та інтеграцію до міжнародного освітнього простору.

3. РОЗРОБЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

3.1. Процес розроблення освітніх програм

Розроблення освітніх програм (ОП) в університеті здійснюється **робочою групою**, до складу якої входять науково-педагогічні працівники відповідної фахової кваліфікації, представники роботодавців, здобувачі вищої освіти, а також, за потреби, випускники та інші зацікавлені сторони.

Цей процес передбачає:

- **Визначення мети та цілей ОП** відповідно до обраного рівня вищої освіти та спеціальності.

- **Формулювання результатів навчання та компетентностей**, що відповідають Стандарту вищої освіти, а також додаткових, які відповідають вимогам стейкхолдерів освітньої програми та/або професійного стандарту (у разі присвоєння професійної кваліфікації).

- **Визначення переліку освітніх компонентів, їх логічної послідовності та обсягів у кредитах ЄКТС.** Назви освітніх компонентів за вибором здобувача освіти не вказуються в ОП, проте для них встановлюються кредити ЄКТС та визначаються форми підсумкового контролю.

- **Включення практичної підготовки (практик) та дослідницької роботи (курсівих робіт/проектів) до структури програми**, з визначенням їх обсягу, мети та очікуваних програмних результатів навчання..
- **Формування індивідуальної освітньої траєкторії** здобувача вищої освіти, включаючи порядок вибору дисциплін та проходження сертифікатних програм.
- **Визначення форм атестації** здобувачів вищої освіти з зазначенням умов допуску до атестації, вимог та процедур проведення атестаційного екзамену та/або захисту кваліфікаційної роботи та забезпечення безбар'єрного середовища під час атестації.
- **Опис системи внутрішнього забезпечення якості ОП.** Встановлення чітких критеріїв, за якими буде оцінюватися ОП. Це можуть бути показники успішності здобувачів вищої освіти, задоволеності роботодавців, актуальності змісту, кваліфікації викладачів тощо. Опис механізмів, які гарантують постійне вдосконалення та відповідність програми стандартам.
- **Урахування Ліцензійних умов** провадження освітньої діяльності та критеріїв акредитації освітніх програм, включаючи вимоги до кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення.

Графічно цей процес представлено у додатку 3

3.2. Особливості розроблення освітньої програми, що включає можливість отримання професійної або часткової професійної кваліфікації

У разі присвоєння професійної кваліфікації ОП повинна містити складові, зазначені в статті 9¹ Закону України «Про вищу освіту», включно з процедурами присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння), які зазначаються в ОП з урахуванням положень розділу IV «Рекомендацій щодо присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти у разі відсутності професійних стандартів», схвалених Рішенням Національного агентства кваліфікацій № 1 від 30.06.2025 (протокол № 35 (229) від 30.06.2025) <https://nqa.gov.ua/uploads/multiple-input/686287ed76514.pdf>.

У профілі такої ОП має бути визначена назва професійної(-их) кваліфікації(-ій) (часткової професійної кваліфікації, за наявності). Професійна(-і) кваліфікація(ї) зазначається в документі про вищу освіту за відповідним ступенем.

ОП може передбачати можливість присвоєння декількох професійних кваліфікацій. Професійні кваліфікації можуть формуватися наскрізно освітньою програмою або за рахунок її вибіркового освітніх компонентів або вибіркового освітніх компонентів іншої ОП. Здобувачу вищої освіти за результатами виконання ОП може бути присвоєно не більше двох професійних кваліфікацій.

Якщо ОП передбачає присвоєння двох професійних кваліфікацій, друга професійна кваліфікація може бути присвоєна в межах індивідуальної освітньої траєкторії, якщо остання передбачає логічну послідовність вибіркового

компонентів, що відповідають компетентнісному профілю обраної професійної кваліфікації.

Право присвоєння професійних кваліфікацій, у разі відсутності професійного стандарту, має застосовуватись лише у тих випадках, коли наявна обґрунтована потреба в особах з професійною кваліфікацією на ринку праці національного та/або регіонального рівня.

Компетентності та результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною ОП професійної кваліфікації **при відсутності професійного стандарту**, повинні бути конкретно та чітко сформульованими для розуміння їх практичного застосування при здійсненні професійної діяльності. Такі ОП мають містити лист від роботодавців, які долучалися до рецензування ОП, з оцінкою змісту ОП на предмет її здатності забезпечити формування професійних компетентностей, необхідних для присвоєння такої професійної кваліфікації. ОП, що передбачає присвоєння професійної кваліфікації **при відсутності професійного стандарту**, має бути погоджена в НАК.

Для формування змісту (опису) професійної кваліфікації **при відсутності професійного стандарту** слід звертатися до відповідних випусків довідника кваліфікаційних характеристик професій (далі – ДКХП) та/або до класифікації ESCO (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations).

Для присвоєння професійних кваліфікацій, слід розробити критерії оцінювання та процедуру присвоєння.

3.3. Особливості створення освітніх програм першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівня вищої освіти на базі ПЗСО або НРК5.

Під час розроблення ОП мають бути враховані вимоги Постанови КМУ від 21.06.2024 № 734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських».

Базова загальновійськова підготовка (теоретична складова) включається до освітніх програм і навчальних планів, як окрема навчальна дисципліна і складається з теоретичної підготовки в обсязі трьох кредитів ЄКТС.

Приклад включення в профілі таких освітніх програм та їх описи наведено у додатках 1 та 2.

3.4. Особливості створення освітньо-наукових програм рівня ДФ

При розробленні освітньо-наукової програми (ОНП) ступеня доктора філософії необхідно враховувати такі вимоги:

- ОНП повинна формуватися на основі Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою КМУ № 261 від 23.03.2016 р.(в чинній редакції).

- ОНП має включати освітню та наукову складові.

- ОНП повинна містити інформацію про встановлення мінімального та максимального обсягу основного тексту дисертації відповідно до специфіки галузі знань та спеціальності, згідно з вимогами Порядку присудження ступеня доктора філософії, затвердженого Постановою КМУ № 44 від 12.01.2022 р.

- Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС. Зміст освітньої складової має бути спрямований на здобуття загальних та спеціальних компетентностей, необхідних для проведення наукових досліджень та педагогічної діяльності.

- Зміст наукової складової передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом наукового керівника та оформлення його результатів у вигляді дисертації або наукових публікацій.

- Програма має забезпечувати свободу вибору здобувачем вибіркових компонентів, що сприятимуть формуванню його індивідуальної освітньо-наукової траєкторії.

Зразок ОНП наведено додатку 1 у розділі ЗРАЗОК ОНП.

3.5. Особливості створення міждисциплінарних освітніх програм

Міждисциплінарні ОП розробляються відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Вимог Міністерства освіти і науки України до міждисциплінарних освітніх програм, затверджених стандартів вищої освіти для відповідних спеціальностей і рівнів вищої освіти та можуть створюватися на всіх рівнях вищої освіти в межах відповідної міждисциплінарної предметної області. До міждисциплінарної предметної області не можуть включатись спеціальності, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання згідно з Переліком спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Назви міждисциплінарних ОП можуть містити ключові слова міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння. У назві міждисциплінарної ОП не можуть використовуватися повністю або частково назви спеціальностей та галузей знань, що не входять до міждисциплінарної предметної області, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти зі спеціальності, що не входять до міждисциплінарної предметної області, та / або освіти іншого рівня.

Основними видами міждисциплінарних освітніх програм є:

- поєднані – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області двох спеціальностей однієї або двох галузей знань та передбачають набуття компетентностей (результатів навчання) з обох спеціальностей, що формують міждисциплінарну предметну область;

- комбіновані – міждисциплінарні предметні області яких формуються з вибраних складових предметних областей трьох-п'яти спеціальностей однієї чи різних галузей знань та передбачають синергетичний ефект від набуття як

споріднених, так і різних за змістом, але взаємодоповнюючих компетентностей (результатів навчання);

- галузеві – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області всіх або частини спеціальностей однієї галузі знань та передбачають відтермінований вибір спеціальності. Галузеві міждисциплінарні ОП мають спрямовуватися на набуття спільних (за наявності) або споріднених за змістом компетентностей з подальшим опануванням вибіркового блоку компетентностей за певною спеціальністю або переведення здобувача освіти на освітню програму зі спеціальності.

Міждисциплінарна ОП має забезпечувати у здобувачів вищої освіти:

- досягнення визначених ними компетентностей, зокрема з числа передбачених стандартами вищої освіти спеціальностей, що утворюють міждисциплінарну предметну область;

- набуття компетентностей і результатів навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної міждисциплінарною освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій), визначених Національною рамкою кваліфікацій.

Міждисциплінарні освітні програми мають визначати загальний обсяг кредитів на вивчення освітніх компонентів вільного вибору здобувача вищої освіти, а також можуть містити вибіркові блоки, орієнтовані на поглиблене вивчення об'єктів діяльності, що належать до предметних областей окремих галузей/спеціальностей міждисциплінарної предметної області, та/або відповідних методів, методик, технологій, інструментів та обладнання.

Міждисциплінарна ОП проектується так, щоб забезпечити формування компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій з урахуванням можливості здобуття наступного рівня вищої освіти за будь-якою спеціальністю, крім тих, стандарти яких містять вимоги щодо спеціальності попереднього здобутого рівня вищої освіти. Випускникам міждисциплінарних ОП присуджується ступінь вищої освіти із зазначенням назви ОП, але без зазначення в кваліфікації спеціальностей, що входять до предметної області міждисциплінарної ОП.

Вибір форми реалізації міждисциплінарної ОП (форми здобуття освіти) здійснюється з урахуванням обмежень, передбачених стандартом вищої освіти для відповідних спеціальностей і рівнів вищої освіти.

4. ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВВЕДЕННЯ В ДІЮ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

4.1. Проект розробленої ОП проходить процедуру внутрішнього та зовнішнього рецензування та обговорення.

4.2. ОП схвалюється Вченою радою факультету.

4.3. ОП затверджується Вченою радою Університету на підставі позитивних висновків щодо її відповідності стандартам вищої освіти, а також аналізу обґрунтування її запровадження (форма обґрунтування надається у Додатку 4).

4.4. Введення ОП в дію здійснюється наказом ректора Університету.

Графічно цей процес представлено у додатку 5

5. ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

5.1. Запровадження освітньої програми

Запровадження освітньої програми здійснюється з метою її реалізації в освітньому процесі та забезпечення підготовки здобувачів вищої освіти.

5.2. Порядок запровадження

5.2.1. Запровадження нової або оновленої освітньої програми починається з моменту видання відповідного наказу ректора, що визначає рік набору, для якого ця програма є чинною.

5.2.2. Кафедра, відповідальна за програму, забезпечує її публікацію на офіційному сайті Університету та на <http://moodle2.snu.edu.ua/course/index.php?categoryid=310> і інших відкритих джерелах згідно з вимогами законодавства.

5.2.3. Освітня програма використовується прийнятною комісією як основний документ для інформування вступників про зміст та особливості навчання за обраною спеціальністю.

5.2.4. Запроваджена освітня програма слугує основою для розроблення навчальних планів, індивідуальних освітніх траєкторій та робочих програм навчальних дисциплін для здобувачів вищої освіти відповідного року набору.

Графічно цей процес представлено у додатку 6

6. ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОЇ ОСВІТНЬОЇ ТРАЄКТОРІЇ

6.1. Здобувачі вищої освіти мають право на формування індивідуальної освітньої траєкторії в межах ОП, яка реалізується шляхом вибору ВК.

6.2. Обсяг ВК визначається ОП та Стандартом вищої освіти, становлячи не менше 25% від загального обсягу освітньої програми для не регульованих ОП, для регульованих обсяг може бути не менше 10% від загального обсягу освітньої програми.

6.3. Вибір ВК може бути організований з урахуванням результатів опитувань здобувачів вищої освіти та потреб ринку праці.

6.4. Вивчення вибірових дисциплін може розпочинатися після засвоєння здобувачами вищої освіти обов'язкових освітніх компонентів, зазначених в освітній програмі відповідно до виконання Стандарту вищої освіти, або паралельно з ними, відповідно до навчального плану. Конкретний семестр для вивчення ВК визначається навчальним планом ОП.

7. ІНТЕГРАЦІЯ ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ ТА МІКРОКВАЛІФІКАЦІЙ

7.1. ОП може включати освітні компоненти або блоки освітніх компонентів, що спрямовані на здобуття професійних кваліфікацій та/або мікрокваліфікацій, визначених відповідними професійними стандартами.

7.2. Університет може пропонувати сертифікатні курси або програми (обсягом від 5 до 60 кредитів ЄКТС), які можуть бути інтегровані в індивідуальну освітню траєкторію здобувача вищої освіти та/або призводити до отримання професійної кваліфікації/мікрокваліфікації.

7.3. Зміст освітніх компонентів ОП визначається силабусами та робочими програмами навчальних дисциплін, що містять інформацію про мету, результати навчання, зміст, форми та методи викладання, а також критерії оцінювання.

8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ, МОНІТОРИНГ ТА ПЕРЕГЛЯД ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

8.1. Забезпечення якості освітніх програм (ОП) здійснюється відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти СНУ ім. В. Даля, а також з урахуванням вимог і критеріїв, визначених Положенням про акредитацію освітніх програм та Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

8.2. Моніторинг і періодичний перегляд ОП проводяться з метою їх удосконалення та забезпечення відповідності сучасним вимогам ринку праці, очікуванням стейкхолдерів, рекомендаціям роботодавців та здобувачів освіти, а також з урахуванням актуальних стандартів вищої освіти, нормативно-правових актів і сучасних освітніх тенденцій.

8.3. Процедури моніторингу та перегляду ОП включають:

- опитування здобувачів вищої освіти, випускників, роботодавців, викладачів та інших стейкхолдерів;
- аналіз результатів працевлаштування випускників;
- самооцінювання ОП з підготовкою відповідного звіту;
- зовнішні експертизи;
- аналіз відповідності кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного та інформаційного забезпечення вимогам Ліцензійних умов та критеріям акредитації;
- аналіз результатів щорічного опитування всіх учасників освітнього процесу;
- врахування рекомендацій НАЗЯВО, МОН України та інших уповноважених органів.

8.4. Моніторинг ОП здійснюється щорічно робочою групою ОП спільно з її гарантом із залученням відділу забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, Центру організаційно-методичного забезпечення освітньої діяльності, а також інших структурних підрозділів, експертів, стейкхолдерів і професіоналів-практиків.

8.5. За результатами моніторингу гарант ОП спільно з робочою групою готує звіт (Додаток 7), який розглядається на засіданні методичної комісії факультету. На основі звіту приймається рішення щодо оновлення чи закриття ОП.

8.6. Рішення методичної комісії разом із відповідними звітами подається до відділу забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти та Центру організаційно-методичного забезпечення освітньої діяльності.

8.7. Оновлення ОП передбачає внесення змін до змісту програми, структури, умов її реалізації та ресурсного забезпечення. Проект оновленої ОП оприлюднюється на веб-ресурсах університету для громадського обговорення. Після розгляду пропозицій та зауважень стейкхолдерів робоча група за потреби вносить зміни та готує фінальний варіант ОП з відображенням змін у «Аркуші змін».

8.8. Оновлена ОП проходить процедуру погодження та затвердження, визначену внутрішніми нормативними актами університету.

8.9. Терміни розроблення, затвердження, моніторингу, оновлення та перегляду освітніх програм визначаються щорічно відповідними наказами та розпорядженнями по університету.

8.10. Рішення про закриття ОП та її виключення з переліку університету ухвалює Вчена рада університету на підставі подання методичної комісії факультету.

9. ОФОРМЛЕННЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

9.1. Всі освітні програми Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля повинні мати типову структуру та наповнення її розділів. Рекомендовані зразки освітньо-професійних програм надано в додатку 1.

9.2. До освітньої програми, відповідно до вимог чинного законодавства, формується опис освітньої програми згідно додатку 2.

У разі присвоєння професійної кваліфікації опис ОП повинен містити складові, зазначені в статті 9¹ Закону України «Про вищу освіту», включно з процедурами присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння), які зазначаються в ОП з урахуванням положень розділу IV Рекомендацій *щодо присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти у разі відсутності професійних стандартів, схвалених Рішенням Національного агентства кваліфікацій № 1 від 30.06.2025 (протокол № 35 (229) від 30.06.2025)* <https://mon.gov.ua/static-objects/mon/sites/1/news/2025/07/18/rekomendaciyi.pdf>.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються Вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.

10.2. Усі питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до чинного законодавства України.

ЗРАЗОК
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
Титульний аркуш для нової освітньої програми

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«НАЗВА УКРАЇНСЬКОЮ» («THE NAME IS IN ENGLISH»)

ID за базою ЄДЕБО _____

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю _____

галузі знань _____

Освітня кваліфікація: бакалавр _____
(відповідно до стандарту ВО)

Професійна кваліфікація (мікрокваліфікація)¹:

(відповідно до стандарту Професійного стандарту)

Затверджено рішенням
Вченої ради Східноукраїнським
національним
університетом імені Володимира Даля
протокол № _____ від «___» _____ 202__ р.
Освітньо-професійна програма вводиться в
дію з 202__-202__ навчального року
Наказ № _____ від _____ 202__ р.
Ректор _____ Ольга ПОРКУЯН

Київ 202__

¹ У разі, якщо програма забезпечує виконання відповідного професійного стандарту та передбачає процедуру присвоєння

Титульний аркуш для оновленої освітньої програми

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«НАЗВА УКРАЇНСЬКОЮ» («THE NAME IS IN ENGLISH»)

**ОНОВЛЕНА ВЕРСІЯ ПРОГРАМИ,
ЩО ЗАПРОВАДЖУЄТЬСЯ З 20__-20__ Н.Р.**

ІД за базою ЄДЕБО _____

**першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю _____**

галузі знань _____

Освітня кваліфікація: бакалавр _____
(відповідно до стандарту ВО)

Професійна кваліфікація (мікрокваліфікація)²:

(відповідно до стандарту Професійного стандарту)

Затверджено рішенням
Вченої ради Східноукраїнським
національним
університетом імені Володимира Даля
протокол № _____ від «___» _____ 202__ р.
Освітньо-професійна програма вводиться в
дію з 202__-202__ навчального року
Наказ № _____ від _____ 202__ р.
Ректор _____ Ольга ПОРКУЯН

Київ 202__

² У разі, якщо програма забезпечує виконання відповідного професійного стандарту та передбачає процедуру присвоєння

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Перший проректор

Дмитро МАРЧЕНКО

**Начальник відділу
забезпечення якості освітньої
діяльності та якості вищої
освіти**

Людмила ВОЛОДИНА

**Директор центру
організаційно-методичного
забезпечення освітньої
діяльності**

Павло БОРОВІК

Декан факультету

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Завідувач(ка) кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ПЕРЕДМОВА³

ВНЕСЕНО кафедрою _____ Східноукраїнського
національного університету імені Володимира Даля.

Освітньо-професійна програма _____ для першого (бакалаврського)
рівня вищої освіти галузі знань _____
розроблена у зв'язку з переходом на нову редакцію Переліку галузей знань та
спеціальностей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29
квітня 2015 року № 266. Ця освітньо-професійна програма запроваджується з
2025-2026 навчального року для здійснення набору здобувачів вищої освіти для
здобуття ступеня бакалавра з 2025 року.

Водночас, акредитована за спеціальністю освітньо-професійна програма
_____ спеціальності _____ першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти є тотожною новій програмі та
використовується для забезпечення можливості продовження навчання
здобувачами вищої освіти, які були зараховані на навчання до 2025 року, а також
для переведення та поновлення на навчання.

Освітньо-професійна програма _____ для першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань _____
_____ є нормативним документом, розробленим у
відповідності до вимог Стандарту вищої освіти для першого (бакалаврського)
рівня вищої освіти, ступінь «бакалавр», галузь знань _____
_____, спеціальності _____ (наказ
Міністерства освіти і науки України від _____ № _____). Останні зміни
внесено відповідно до:

*Наказу МОН України «Про внесення змін до деяких стандартів вищої
освіти» від 28.05.2021 р. № 593.*

*Наказу МОН України «Про внесення змін до деяких стандартів вищої
освіти» від 29.12.2023 № 1583.*

*Наказу МОН України «Про внесення змін до деяких стандартів вищої
освіти» від 13.06.2024 № 842.*

*РЕКОМЕНДАЦІЙ щодо присвоєння професійних кваліфікацій закладами
вищої освіти у разі відсутності професійних стандартів, схвалених Рішенням
Національного агентства кваліфікацій № 1 від 30.06.2025 (протокол № 35 (229)
від 30.06.2025)* (*У разі, якщо програма забезпечує виконання відповідного професійного
стандарту та передбачає процедуру присвоєння)*

В освітній програмі враховано пропозиції стейкхолдерів.

Освітньо-професійна програма заснована на компетентнісному підході до
підготовки спеціалістів у галузі _____ спеціальності
_____.

Розроблено робочою групою у складі:

³ Передмова для ОП 2025 року

1. **Ім'я, Прізвище** (керівник робочої групи, гарант програми) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
2. **Ім'я, Прізвище** (член робочої групи) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
3. **Ім'я, Прізвище** (представник роботодавця) – посада, назва організації.
4. **Ім'я, Прізвище** (представник здобувачів освіти) – група, курс.

До обговорення освітньої програми було залучено стейкхолдерів:

1. **Ім'я, Прізвище** (посада, назва організації).
2. **Ім'я, Прізвище** (посада, назва організації).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Назва організації або посада, Прізвище рецензента.**
2. **Назва організації або посада, Прізвище рецензента.**

ПЕРЕДМОВА⁴

Освітньо-професійна програма «Назва програми» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Назва спеціальності» розроблена вперше робочою групою Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля. Програма вводиться в дію з 2026-2027 навчального року для здійснення набору здобувачів вищої освіти.

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, розробленим у відповідності до вимог **Стандарту вищої освіти** для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, ступінь «бакалавр», галузь знань "Назва галузі", спеціальність "Назва спеціальності" (наказ Міністерства освіти і науки України від (дата) № (номер)).

Програма розроблена на основі комплексного аналізу потреб ринку праці, сучасних тенденцій у галузі «Назва галузі» та провідного вітчизняного і міжнародного досвіду підготовки фахівців. В освітній програмі враховано пропозиції стейкхолдерів, які були залучені до її обговорення.

Програма заснована на компетентнісному підході, що забезпечує формування у здобувачів вищої освіти як фундаментальних теоретичних знань, так і практичних навичок, необхідних для успішної професійної діяльності.

Розроблено робочою групою у складі:

1. **Ім'я, Прізвище** (керівник робочої групи, гарант програми) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
2. **Ім'я, Прізвище** (член робочої групи) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
3. **Ім'я, Прізвище** (представник роботодавця) – посада, назва організації.
4. **Ім'я, Прізвище** (представник здобувачів освіти) – група, курс.

До обговорення освітньої програми було залучено стейкхолдерів:

1. **Ім'я, Прізвище** (посада, назва організації).
2. **Ім'я, Прізвище** (посада, назва організації).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Назва організації або посада, Прізвище рецензента.**
2. **Назва організації або посада, Прізвище рецензента.**

⁴ Передмова для нових ОП

ПЕРЕДМОВА⁵

Освітньо-професійна програма «Назва програми» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю «Назва спеціальності» є оновленою редакцією програми, що була акредитована раніше (сертифікат про акредитацію серія _ №_ від _). Програма зберігає свій ідентифікатор в ЄДЕБО та розроблена для забезпечення безперервності та якості освітнього процесу, а також для актуалізації її змісту відповідно до сучасних викликів.

Оновлена програма вводиться в дію з 2026-2027 навчального року. Вона є нормативним документом, розробленим у відповідності до вимог чинного **Стандарту вищої освіти** та враховує зміни, внесені наказами МОН України. Зміни до програми спрямовані на посилення її практичної та дослідницької складових, а також на розширення можливостей для формування індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів.

Програма заснована на компетентнісному підході. Вона забезпечує формування у здобувачів фундаментальних знань та практичних навичок, необхідних для успішної професійної діяльності. Програма розроблена з урахуванням пропозицій стейкхолдерів та базується на результатах періодичного моніторингу якості, що дозволяє гарантувати її актуальність та відповідність потребам ринку праці.

"Детальна інформація про внесені зміни та їх обґрунтування зафіксована в окремому Аркуші змін, що є невід'ємним додатком до даної освітньої програми."

Розроблено робочою групою у складі:

1. **Ім'я, Прізвище** (керівник робочої групи, гарант програми) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
2. **Ім'я, Прізвище** (член робочої групи) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
3. **Ім'я, Прізвище** (представник роботодавця) – посада, назва організації.
4. **Ім'я, Прізвище** (представник здобувачів освіти) – група, курс.

До обговорення освітньої програми було залучено стейкхолдерів:

1. **Ім'я, Прізвище** (посада, назва організації).
2. **Ім'я, Прізвище** (посада, назва організації).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. **Назва організації або посада, Прізвище рецензента.**

⁵ Передмова для оновлених ОП

2. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.

АРКУШ ЗМІН

до Освітньо-професійної програми «Назва програми» ІД за базою ЄДЕБО _____
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Номер зміни	Дата внесення	Підстава для внесення змін	Розділ програми, до якого внесено зміни (з номером сторінки)	Зміст зміни	Підписи (Гарант програми, завідувач кафедри)
1	[Дата]	[Назва документа-підстави, наприклад: Наказ МОН України від... №..., Рішення Вченої ради №... від..., Пропозиції роботодавців (зведений протокол) від...]	[Назва розділу, напр., Розділ Перелік освітніх компонентів]	[Опис зміни, напр., Додано нову вибірку дисципліну «Назва дисципліни» обсягом 3 кредити ЄКТС.]	[ПІБ Гаранта програми] [ПІБ Завідувача кафедри]
2	[Дата]	[Назва документа-підстави, напр., Рішення Вченої ради №... від... на підставі пропозицій здобувачів вищої освіти]	[Назва розділу, напр., Розділ Програмні компетентності]	[Опис зміни, напр., Внесено уточнення до формулювання програмних результатів навчання (ПР-3, ПР-5), що відповідає новим вимогам ринку праці.]	[ПІБ Гаранта програми] [ПІБ Завідувача кафедри]
3	[Дата]	[Назва документа-підстави, напр., Протокол засідання робочої групи №... від... на підставі пропозицій партнерів]	[Назва розділу, напр., Розділ Викладання та оцінювання]	[Опис зміни, напр., Запроваджено нові методи викладання – інтерактивні кейс-стаді, що підвищують практичну орієнтованість програми.]	[ПІБ Гаранта програми] [ПІБ Завідувача кафедри]

1. Профіль освітньої програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу, що здійснює підготовку	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, кафедра [Назва кафедри]
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень, відповідає НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Код і назва галузі знань	[Код і назва галузі]
Код і назва спеціальності	[Код і назва спеціальності]
Офіційна назва освітньої програми	[Назва ОП]
ID в ЄДЕБО	[ID]
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр з [Назва кваліфікації відповідно до Стандарту ВО]
Форма навчання та розрахунковий строк виконання освітньої програми	Інституційна (денна, заочна) та/або дуальна. Розрахунковий строк виконання: 4 роки.
Професійна кваліфікація* (у разі присвоєння)	[Назва професійної кваліфікації] ⁶
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти — Бакалавр, Спеціальність — [Назва спеціальності], Освітньо-професійна програма — [Назва ОП]
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС.
Обсяг для окремих категорій •	- Для вступників з ПЗСО: 240 кредитів ЄКТС. - Для вступників на основі ФМБ, МБ (МС): ЗВО має право визнати та перезарахувати не більше ____ кредитів ЄКТС. (кількість кредитів зазначає відповідно до Стандарту вищої освіти). При цьому розрахунковий строк навчання може бути зменшений. - Для здобувачів, які проходять БЗВП – 243 кредити ЄКТС⁷
Наявність акредитації	[Вказати, що програма нова / акредитована, з посиланням на сертифікат]

⁶ Право присвоєння професійних кваліфікацій має застосовуватись лише у тих випадках, коли наявна обґрунтована потреба в особах з професійною кваліфікацією на ринку праці національного та/або регіонального рівня. Ця вимога реалізується на підставі порядку присвоєння професійних кваліфікацій СНУ імені Володимира Даля (дивитись п.3.2 цього положення).

⁷ Обґрунтування У відповідності до ст. 1 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», в освітню програму включено у вибіркового блоку дисциплін окрему освітню компоненту «Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» (теоретична підготовка) (БЗВП) (3 кредити ЄКТС), що є обов'язковою для певної категорії здобувачів вищої освіти.

Передумови	- на базі повної загальної середньої освіти (ПЗСО), відповідно до правил прийому року вступу; - на основі освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», освітнього ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством; - на основі НРК 6 та НРК 7, відповідно до правил прийому року вступу
Мова(и) викладання	українська мова (у разі, якщо викладання є англійською, профіль та опис програми мають бути на двох мовах)
Періодичність перегляду та оновлення освітньої програми	Перегляд ОП відбувається щороку, оновлення не рідше один раз на два роки або за наявності суттєвих змін у законодавстві, стандартах вищої освіти чи потребах ринку праці.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://snu.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних <u>[сформулювати ключові компетентності]</u> для успішної професійної діяльності в галузі <u>[назва галузі]</u> . Програма спрямована на формування глибоких теоретичних знань та практичних навичок, необхідних на сучасному ринку праці.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: _____ Спеціальність: Об'єкт вивчення: Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області: Методи, методики та технології: Інструменти та обладнання:
Основний фокус освітньої програми	Формування у здобувачів вищої освіти <u>[конкретні навички]</u> , наприклад: "навичок проєктного менеджменту та аналізу даних" з метою <u>[конкретний результат]</u> , наприклад: "ефективного розв'язання прикладних завдань в ІТ-галузі". Це забезпечується шляхом інтеграції практико-орієнтованих підходів до навчання, що включають: • проєктну діяльність та співпрацю зі стейкхолдерами; • реалізацію програм стажування (в тому числі міжнародних); • участь здобувачів у програмах академічної мобільності. Такий підхід додатково сприяє формуванню професійних компетентностей, необхідних для присвоєння професійної кваліфікації <u>[Назва кваліфікації, якщо є]</u> .
Особливості програми	• [Вказати унікальні аспекти, наприклад, "інтеграція навчання з проєктами в реальних компаніях"]. • Включення до освітньої програми обов'язкової навчальної дисципліни «Базова загальнонавчальна підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту...» (3 кредити ЄКТС).

	Програма передбачає можливість присвоєння професійної кваліфікації [Назва кваліфікації] на основі [Назва професійного стандарту] або з урахуванням обґрунтованої потреби ринку праці.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник здатен виконувати професійні завдання в сфері [конкретні напрями]. Можливі посади відповідно до Класифікатора професій (ДК 003:2010): [Перелік посад].
Подальше навчання	Випускники освітньо-професійної програми мають можливість: - Продовжити навчання за програмами другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю [Назва] або за суміжними спеціальностями у вітчизняних чи закордонних закладах вищої освіти. - Поглибити або розширити свої професійні компетентності через участь у програмах післядипломної освіти, сертифікатних курсах та тренінгах, що реалізуються в межах формальної, неформальної та інформальної освіти. - Здобути додаткові кваліфікації в системі освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Застосовується студентоцентризований, проблемно-орієнтований підхід до навчання. Методи викладання та навчання включають: Аудиторні заняття: лекції, практичні заняття, семінари, вебінари. Інтерактивні методи: мозковий штурм, інтерактивне обговорення ситуацій, кейс-стаді, рольові та творчі ігри, ділові ігри, дискусії, метод фокальних об'єктів, метод фасилітації. Самостійна робота: робота з підручниками, науково-методичною літературою, електронними навчальними курсами. Науково-дослідницька робота: написання наукових статей, есе, тез доповідей, підготовка кваліфікаційних робіт бакалавра, участь у науково-практичних конференціях. Практична діяльність: навчання через практику, пошуково-дослідницькі групи, участь у проєктній діяльності. Комунікація з викладачами: очні та дистанційні консультації (через форуми, чати, електронну пошту).
Оцінювання	Проводиться шляхом усного та письмового опитування, тестування, презентацій, курсових робіт/проєктів, заліків, іспитів та атестаційного іспиту, з використанням технологій системи e-Campus (у відповідності до нормативних документів університету) та захист кваліфікаційної роботи. Атестація з метою присвоєння професійної кваліфікації здійснюється із залученням представників ринку праці, які мають переважне право голосу.
6 - Програмні компетентності⁸	
Інтегральна	[Зі Стандарту ВО]

⁸ Програмні компетентності (Інтегральна, Загальні та Спеціальні) сформовані відповідно до Стандарту вищої освіти та забезпечують (у разі присвоєння) формування професійних компетентностей, необхідних для присвоєння відповідної професійної кваліфікації.

компетентність	
Загальні компетентності (ЗК)	<i>[ЗК 1, ЗК 2, ... ЗК N, згідно зі Стандартом ВО та додаткові]</i>
Спеціальні (фахові, предметні компетентності)	<i>[СК 1, СК 2, ... СК N, згідно зі Стандартом ВО та додаткові]</i> Додаткові компетентності: СК. Спеціальні компетентності додатково сформовані для забезпечення здатності до здійснення всіх трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом, кваліфікаційною характеристикою (ДКХП) або відомостями з баз даних ISCO/ESCO (у разі відсутності професійного стандарту).
7 – Програмні результати навчання (Program learning outcomes)⁹	
<i>[ПРН 1, ПРН 2, ... ПРН N, згідно зі Стандартом ВО та додаткові]</i>	PLO 1, PLO 2, ... PLO N, according to the Higher Education Standard and additional
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідає ліцензійним вимогам відповідно до кадрових вимог забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня вищої освіти (Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.
Матеріальне-технічне забезпечення	Відповідає ліцензійним вимогам. Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня вищої освіти (Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня вищої освіти (Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції, зокрема, використання бібліотечних фондів, електронного репозитарію, платформи дистанційного навчання університету (e-Campus) та інших інформаційних ресурсів.
7 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Згідно з двосторонніми угодами про співробітництво та меморандумами про співпрацю з установами, організаціями та підприємствами. Ці угоди передбачають визначення та погодження обсягу, переліку компетентностей та результатів навчання, які здобувач отримує під час практичної підготовки, а також через неформальну та інформальну освіту. Це забезпечує відповідність здобутих компетентностей вимогам майбутньої професійної діяльності.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність реалізується відповідно до угод щодо співробітництва, стажування та навчання між університетом та міжнародними установами, організаціями та підприємствами. Програми міжнародної мобільності сприяють набуттю здобувачами компетентностей та практичного досвіду, необхідних для присвоєння професійних кваліфікацій, з урахуванням європейських рамок кваліфікацій (зокрема, ESCO/EUROPASS)..

⁹ Програмні результати навчання сформовані відповідно до Стандарту вищої освіти та відображають здатність випускника до здійснення професійної діяльності, що відповідає вимогам професійних кваліфікацій. Результати навчання, що дають підстави для присвоєння професійної кваліфікації, є конкретно та чітко сформульованими для розуміння їх практичного застосування.

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземців здійснюється у відповідності до порядку вступу до університету у відповідному році навчання.
---	---

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

№ освітньої компоненти	№ освітньої компоненти за навчальним планом	Компонент освітньої програми (навчальна дисципліна, курсовий проект (робота), практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Семестр	Форма підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ОК)					
1.1. НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ					
ОК1	1.1.01	[Назва навчальної дисципліни]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
ОК2	1.1.02	[Назва навчальної дисципліни]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
ОК...	...	...	...	...	...
	Разом		[Сума кредитів]		
1.2. КУРСОВІ ПРОЄКТИ (РОБОТИ) (К)					
К1	1.2.01	[Назва курсового проекту (роботи)]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік]
	...	...	...	...	...
	Разом		[Сума кредитів]		
1.3. ПРАКТИКИ (П)					
П1	1.3.01	[Назва практики]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік]
	...	...	...	...	...
	Разом		[Сума кредитів]		
1.4. ПІДГОТОВКА ТА ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ (А)					
А1	1.4.01	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	[Кількість]	[Номер семестру]	Допуск до захисту / Захист
А2	1.4.02	Атестаційний екзамен		[Номер семестру]	Екзамен
Разом			[Сума кредитів]		

№ освітньої компоненти	№ освітньої компоненти за навчальним планом	Компонент освітньої програми (навчальна дисципліна, курсовий проект (робота), практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Семестр	Форма підсумкового контролю
2. ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ВК)¹⁰					
ВК1	2.01	Вибіркова дисципліна 1	[Кількість]	[Номер семестру]	[Форма контролю]
ВК2	2.02	Вибіркова дисципліна 2	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
	...	...	...	...	...
	Разом		[Сума кредитів]		
Разом за програмою			240,0		
ВК0	БЗВП	Базова загальноуніверситетська підготовка (теоретична підготовка)	3,0	[Номер семестру]	Залік
Разом за програмою (Для здобувачів, які проходять БЗВП)			243,0		

Пояснення та примітки:

- **Обов'язкові компоненти (ОК):** Заповнюється повний перелік обов'язкових дисциплін мають збігатися з навчальним планом.
- **Вибіркові компоненти (ВК):** Назви дисциплін вільного вибору не вказуються, але їхній обсяг у кредитах та форми підсумкового контролю повинні бути визначені. Мають бути посилання на каталоги.
- **Базова загальноуніверситетська підготовка (БЗВП):** Це окремий компонент, який є обов'язковим для певної категорії здобувачів.
- **Загальна сума:** Загальна кількість кредитів за ОПП має відповідати вимогам Стандарту вищої освіти (240 кредитів). Якщо включено БЗВП, загальний обсяг становить 243 кредити.

¹⁰ Освітні компоненти вільного вибору обираються здобувачем вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу вибіркових дисциплін.

2.2. Інформація щодо запровадження в освітньо-професійну програму освітньої компоненти «Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» (теоретична підготовка) (БЗВП)

До ОП включено окрему освітню компоненту «Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» (теоретична підготовка) (БЗВП) (3 кредити ЄКТС).

БЗВП є елементом підготовки громадян до військової служби, як першої складової військового обов'язку громадян, визначеного статтею 1 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу». Базову підготовку проходять громадяни України чоловічої статі, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти.

Від проходження базової підготовки звільняються ті з них, які:

- визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби;
- до набуття громадянства України пройшли військову службу в інших державах;
- проходили військову службу;
- мають сертифікат про проходження базової підготовки та здобуття військово-облікової спеціальності.

Не проходять базову підготовку:

здобувачі вищої освіти, які здобувають освіту за іншими (крім денної та дуальної) формами здобуття освіти, включаючи поєднані;

здобувачі вищої освіти - іноземні громадяни.

Інших причин звільнення від базової підготовки законодавством не передбачено.

Постійне перебування здобувача освіти на тимчасово окупованій території є підставою для перенесення проходження БЗВП на наступний рік навчання.

Рішення про звільнення здобувачів освіти від проходження базової загальновійськова підготовки/перенесення проходження БЗВП на наступний рік навчання приймають керівники закладів вищої освіти на підставі особистих заяв з доданням підтвердних документів. Уповноважені представники органів військового управління можуть проводити перевірку наданих здобувачами освіти підтвердних документів.

Здобувачі освіти жіночої статі – громадянки України, які здобувають освіту за денною або дуальною формою здобуття освіти можуть проходити базову підготовку добровільно на підставі особистої заяви, поданої до закладу вищої освіти.

Теоретичну підготовку БЗВП проходять здобувачі вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти на другому році навчання. Здобувачі вищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра (на основі НРК5) проходять БЗВП на першому році навчання при вступі зі скороченим строком навчання або на другому році навчання при вступі без скорочення строку навчання.

2.3. Практична складова здобувачів вищої освіти

2.3.1 Практики

Практична підготовка є невід'ємною частиною освітньої програми, що забезпечує здобуття практичних навичок та досвіду для майбутньої професійної діяльності. Вона має на меті закріплення теоретичних знань, отримання професійного досвіду та формування професійних компетентностей.

Види та обсяг практики: *[Зазначте, які види практики передбачено навчальним планом]* (наприклад, навчальна, виробнича, переддипломна), їхній обсяг у кредитах ЄКТС та терміни проведення.

Очікувані результати навчання: *[Зазначте, які конкретні програмні результати навчання та компетентності здобуваються під час проходження практики]*. Наприклад: "Здатність застосовувати теоретичні знання у реальних професійних ситуаціях", "Розуміння функціонування [назва] сфери" тощо.

Бази практики: *[Перелічіть типові місця проходження практики]* (наприклад, підприємства, установи, організації, наукові лабораторії).

Керівництво та оцінювання: *[Зазначте, що керівництво практикою здійснюється викладачами кафедри, а оцінювання базується на захисті звіту та характеристиці з місця практики]*

2.3.2. Курсові роботи (проекти)

Курсові роботи є важливою складовою самостійної роботи студента, спрямованою на поглиблене вивчення окремих тем, розвиток навичок дослідницької діяльності та підготовку до написання кваліфікаційної роботи.

Обсяг: *Вкажіть, в яких семестрах передбачені курсові роботи та їх обсяг у кредитах ЄКТС.*

Мета: *Опишіть, на що спрямована курсова робота.* Наприклад: "Формування навичок самостійного аналізу наукових джерел, систематизації інформації та обґрунтування власних висновків".

Програмні компетентності та результати навчання: *Чітко визначте, які компетенції та результати навчання здобуваються завдяки курсовим роботам.* Наприклад: "Здатність здійснювати пошук інформації з різних джерел...", "Навички формулювання мети, завдань та висновків дослідження".

Керівництво та оцінювання: *Зазначте, що кожній курсовій роботі призначається науковий керівник, а оцінювання здійснюється за результатами її виконання та захисту.*

2.4. Атестація здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти є обов'язковою процедурою, що завершує освітню програму та має на меті встановлення відповідності набутих ними компетентностей та результатів навчання вимогам освітньої програми та Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю.

2.4.1. Форми атестації

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі **публічного захисту кваліфікаційної роботи** та/або **атестаційного екзамену**, відповідно до навчального плану освітньої програми.

- **Кваліфікаційна робота** — це самостійна науково-дослідна, творча або практична робота, що передбачає розв'язання складної задачі або проблеми в межах спеціальності, яка характеризується невизначеністю умов і вимог.

- **Атестаційний екзамен** — це комплексна перевірка теоретичних знань та практичних навичок, що відображає досягнення програмних результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та цією освітньою програмою.

Допуск до атестації надається лише за умови повного та успішного виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану.

2.4.2. Вимоги та процедура захисту кваліфікаційної роботи

Кваліфікаційна робота має демонструвати здатність здобувача до самостійної науково-дослідницької, аналітичної та/або проєктної діяльності.

- **Вимоги до змісту:** Робота повинна містити актуальність досліджуваної проблеми, чітке формулювання мети, завдань, об'єкта і предмету, опис методології та обґрунтовані висновки.

- **Вимоги до оформлення:** Робота оформлюється державною мовою згідно з вимогами, затвердженими кафедрою.

- **Академічна доброчесність:** До захисту допускаються лише роботи, виконані здобувачем самостійно, без плагіату. Кожна робота проходить перевірку на плагіат, а її електронна версія оприлюднюється в репозиторії університету до захисту.

- **Процедура:** Захист відбувається перед Екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців. Здобувач повинен чітко й аргументовано презентувати результати дослідження та відповісти на запитання.

2.4.3. Вимоги та процедура атестаційного екзамену

Атестаційний екзамен спрямований на перевірку досягнення всіх ключових програмних результатів навчання.

- **Зміст:** Програма атестаційного екзамену включає обов'язкові освітні компоненти, що формують професійні компетентності.

- **Форма проведення:** Екзамен може проводитись в усній, письмовій або тестовій формі (наприклад, на платформі електронного навчання).

- **Оцінювання:** Завдання для екзамену формуються таким чином, щоб комплексно оцінити готовність випускника до професійної діяльності.

2.4.4. Забезпечення безбар'єрного середовища під час атестації

Відповідно до принципів інклюзивності та рівних можливостей, університет створює безбар'єрне середовище для здобувачів вищої освіти з особливими освітніми потребами.

- **Індивідуалізація:** Забезпечується адаптація процедури атестації (додатковий час, альтернативні формати завдань, використання асистивних технологій) відповідно до індивідуальних потреб здобувача, що підтверджуються відповідними документами.

- **Інституційна підтримка:** За потреби, призначається координатор для супроводу здобувачів з особливими освітніми потребами на всіх етапах атестації.

- **Організаційно-правове забезпечення:** Умови адаптації фіксуються рішенням кафедри, забезпечуючи конфіденційність, етичність та повагу до особистості здобувача.

2.5. Формування індивідуальної освітньої траєкторії

Освітня програма передбачає можливість формування здобувачем вищої освіти індивідуальної освітньої траєкторії, що є його персональним шляхом реалізації особистісного потенціалу. Цей механізм спрямований на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти та реалізується через вільний вибір освітніх компонентів та, за наявності, сертифікатних програм.

Ключові елементи індивідуальної освітньої траєкторії:

- **Вільний вибір навчальних дисциплін:** Здобувач вищої освіти має право обирати дисципліни з каталогу дисциплін вільного вибору (КДВВ), обсяг яких визначається освітньою програмою та навчальним планом. Обсяг однієї вибіркової дисципліни становить 5 кредитів ЄКТС. Здобувач вищої освіти може обирати дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням декана факультету. Не дозволяється обирати дисципліну, з якої вже є позитивна оцінка.

- **Вибір програм профілізації та мікрокваліфікацій:** Для поглиблення знань університет може пропонувати спеціалізовані програми, такі як «minor» (для загального уявлення з іншої галузі), профілізація (для поглибленого вивчення певного профілю) та мікрокваліфікації (для отримання кваліфікації відповідно до професійних стандартів).

- **Вільний вибір теми та/або керівника кваліфікаційної роботи (за наявності в ОП):** Здобувач має право обрати тему кваліфікаційної роботи з переліку, що пропонує кафедра, або обрати керівника з урахуванням напрямів його наукових досліджень.

Порядок формування та реалізації ІОТ:

1. **Ознайомлення:** На початку навчального року здобувачі ознайомлюються з КДВВ, який публікується в електронному розкладі університету на платформі TimeTable SNU.

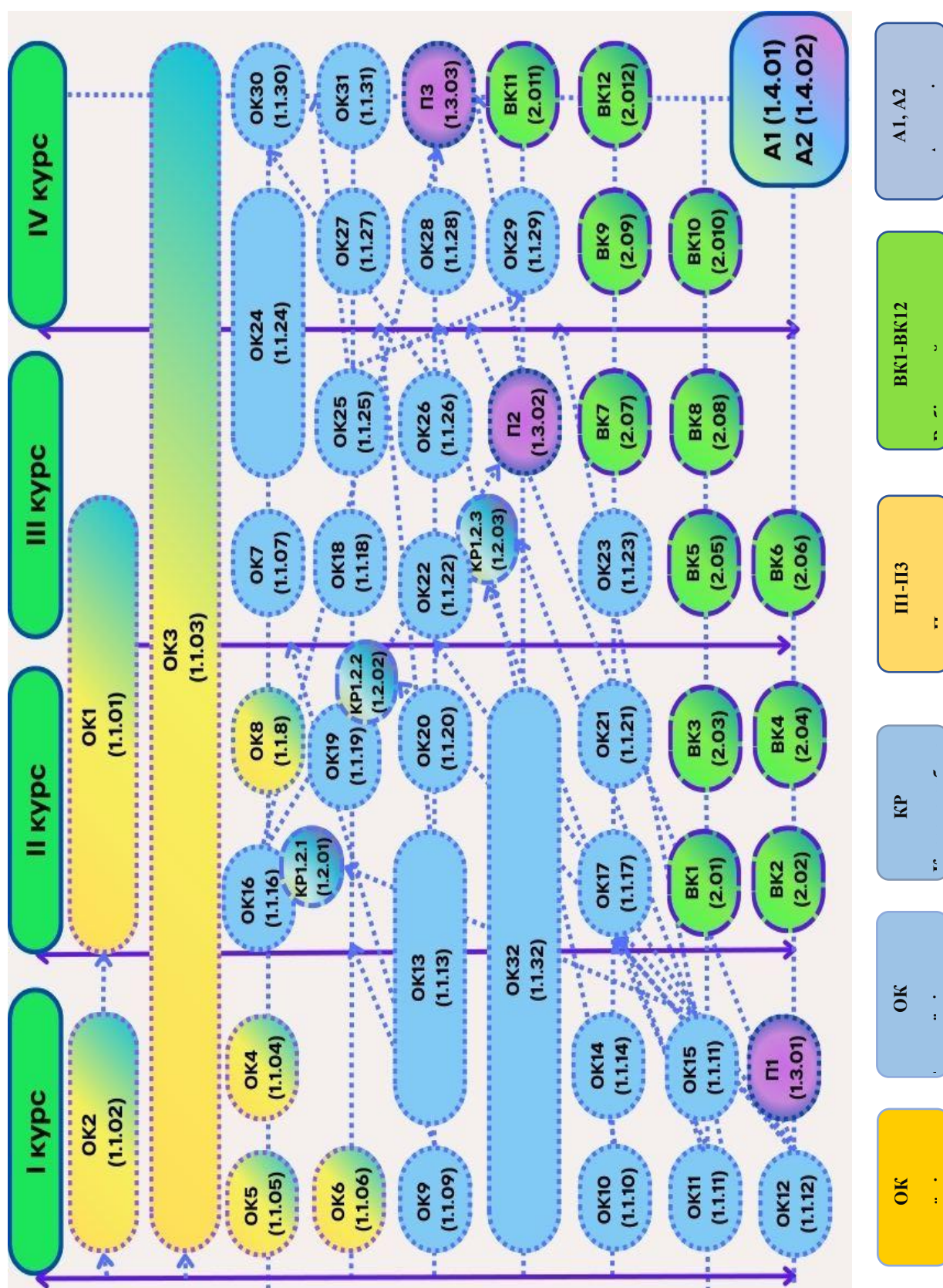
2. **Процедура вибору:** Здобувач здійснює вибір дисциплін через свій особистий кабінет в електронній системі у визначені університетом терміни. Кафедра надає консультаційну підтримку.

3. **Формування груп:** Вибіркові дисципліни викладаються за умови формування групи мінімальною кількістю студентів (наприклад, 12 осіб для бакалаврів, 10 для магістрів). У разі неформування групи, здобувачам вищої освіти надається можливість повторного вибору.

4. **Індивідуальний навчальний план (ІНП):** На основі результатів вільного вибору здобувач формує ІНП, який затверджується на кожен навчальний рік і є обов'язковим для виконання.

Результати навчання, отримані в рамках сертифікатних програм за іншою освітньою програмою або програм академічної мобільності, можуть бути перезараховані як частина освітньої програми за рішенням Вченої ради факультету

2.6. Приклад посеместрової структурної схеми освітньої-професійної програми



2.7 Матриця (Компетентності-Компоненти):

Ця матриця показує¹¹, як кожна окрема навчальна дисципліна (ОК1, ОК2, ...) **сприяє формуванню** конкретних загальних (ЗК) та спеціальних (СК) компетентностей.

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (Зразок для заповнення)

Назва освітньої компоненти	№ освітньої компоненти	ЗК1	ЗК2	...	СК1	СК2	...
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.01]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.02]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...
...	...	...	...	...	...	...	...

2.8. Матриця (Результати навчання-Компоненти):

Ця матриця демонструє, які саме дисципліни відповідають за **досягнення** конкретних програмних результатів навчання (ПРН). Це ключовий інструмент для оцінювання ефективності програми.

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми (Зразок для заповнення)

Назва освітньої компоненти	№ освітньої компоненти	ПРН1	ПРН2	...	ПРН...	ПРН...*
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.01]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.02]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
...	...	...	...	...	...	...

*Додатковий ПРН, визначений ЗВО.

2.9. Зведена таблиця відповідності дисциплін до результатів навчання (ПРН) та відповідних до них компетентностей:

Це **зведений робочий інструмент** для викладачів. *Замість того, щоб шукати інформацію в двох різних таблицях, викладач може швидко побачити, які саме ПРН, ЗК та СК він має*

¹¹ Це допоможе розробникам програми переконатися, що всі необхідні компетентності будуть розвинені у процесі навчання.

забезпечити у своєму курсі. Це значно спрощує розробку силабусів і синхронізацію освітнього процесу в межах усієї програми.

Таблиця відповідності дисциплін до результатів навчання (ПРН) та відповідних до них компетентностей (Зразок для заповнення)

Шифр освітньої компоненти	Результати навчання (ПРН)	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні компетентності (СК)
[Шифр, напр., ОК1]	[Перелік ПРН, напр., ПРН3, ПРН5, ПРН10]	[Перелік ЗК, напр., ЗК1, ЗК2, ЗК4, ЗК9]	[Перелік СК, напр., СК1, СК3, СК5, СК7]
[Шифр, напр., ОК2]	[Перелік ПРН, напр., ПРН1, ПРН7, ПРН11]	[Перелік ЗК, напр., ЗК2, ЗК5, ЗК8]	[Перелік СК, напр., СК2, СК4, СК6]
...	...	...	...

2.10. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей¹²

Програмні результати навчання	Компетентності						
	Інтегральна компетентність (ІК)	Загальні компетентності			Спеціальні (фахові) компетентності		
		ЗК1	...	ЗК...	СК1	...	СК...
ПРН 1. [Текст програмного результату навчання]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
ПРН 2. [Текст програмного результату навчання]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
...	...	...	...	...	...	...	...

Примітки:

- Ця таблиця заповнюється на основі Стандарту вищої освіти для вашої спеціальності.
- У колонках "Компетентності" слід відмічати знаком "+" ті компетентності, які необхідні для досягнення відповідного програмного результату навчання.
- ПРН, ІК, ЗК та СК слід брати з відповідних розділів Стандарту вищої освіти для вашої спеціальності

¹² Ця Матриця є ключовим інструментом для забезпечення якості освітньої програми, оскільки вона показує логічний зв'язок між програмними результатами навчання (ПРН) та компетентностями. Вона дозволяє візуалізувати, як саме ПРН, визначені у стандарті, реалізуються через формування інтегральної, загальної та спеціальних компетентностей.

3. Опис системи внутрішнього забезпечення якості ОП

Метою системи внутрішнього забезпечення якості освітньої програми (ОП) «Назва програми» є гарантування її відповідності стандартам вищої освіти, а також постійне вдосконалення та підвищення її конкурентоспроможності. Система базується на принципах прозорості, об'єктивності та залучення всіх стейкхолдерів.

3.1. Критерії оцінювання якості ОП

Оцінка якості освітньої програми здійснюється за такими ключовими критеріями:

- Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти: Аналіз показників успішності, результатів атестації та якості кваліфікаційних робіт.
- Актуальність змісту ОП: Відповідність програмних результатів навчання та змісту освітніх компонентів сучасним вимогам ринку праці, науковим дослідженням та потребам стейкхолдерів.
- Задоволеність стейкхолдерів: Результати щорічних анонімних опитувань здобувачів, випускників та роботодавців щодо якості освітнього процесу, змісту програми та матеріально-технічного забезпечення.
- Кваліфікація та ефективність викладачів: Моніторинг підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, їхньої участі в науково-дослідній діяльності та професійному розвитку.

3.2. Механізми забезпечення та вдосконалення якості

Для постійного вдосконалення ОП застосовуються такі механізми:

- Зворотний зв'язок: Регулярний збір та аналіз відгуків від студентів, випускників, роботодавців і членів робочої групи.
- Моніторинг: Щорічний аналіз результатів освітнього процесу та показників, визначених критеріями якості.
- Періодичний перегляд ОП: щороку, що ґрунтується на аналізі зібраних даних, вимогах ринку праці та рекомендаціях стейкхолдерів, оновлення не рідше один раз на два роки або за наявності суттєвих змін у законодавстві, стандартах вищої освіти чи потребах ринку праці.
- Публічне звітування: Результати моніторингу та перегляду ОП публікуються на офіційному вебсайті університету, що забезпечує відкритість та прозорість процесу.

4. Перелік нормативних документів, на яких базується ОПП «[Назва програми]»

А. Офіційні документи:

1. **Закон України «Про вищу освіту».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
2. **Закон України «Про освіту».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
3. **Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]

4. **Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
5. **Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
6. **Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
7. **Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
8. **Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
9. **Положення про освітні програми у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
10. **Стандарт вищої освіти.** URL: [Вказати назву та посилання на відповідний Стандарт ВО]
11. **Постанова Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
12. **Інші нормативно-правові акти, що регулюють освітню діяльність за даною ОП.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]

Б. Корисні посилання:

1. **Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
2. **International Standard Classification of Education ISCED, 2011.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
3. **International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
4. **Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
5. **EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
6. **QF EHEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
7. **Класифікація ESCO (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
8. **Інші міжнародні документи, що стосуються спеціальності.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]

**Зразки ОНП третього (освітньо-наукового) рівня, ступеню доктора
філософії,**

ЗРАЗОК
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ ПЕРШОГО (БАКАЛАВРСЬКОГО) РІВНЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ
Титульний аркуш для нової освітньої програми

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ



ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА
«НАЗВА УКРАЇНСЬКОЮ» («THE NAME IS IN ENGLISH»)

ID за базою ЄДЕБО _____

**третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, ступінь доктор
філософії**

за спеціальністю _____

галузі знань _____

Освітня кваліфікація: Доктор філософії з _____
(відповідно до стандарту ВО)

Затверджено рішенням
Вченої ради Східноукраїнським
національним
університетом імені Володимира Даля
протокол № _____ від «___» _____ 202__ р.
Освітньо-професійна програма вводиться в
дію з 202__-202__ навчального року
Наказ № _____ від _____ 202__ р.
Ректор _____ Ольга ПОРКУЯН

Київ 202__

Титульний аркуш для оновленої освітньої програми

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ



ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

«НАЗВА УКРАЇНСЬКОЮ» («THE NAME IS IN ENGLISH»)

**ОНОВЛЕНА ВЕРСІЯ ПРОГРАМИ,
ЩО ЗАПРОВАДЖУЄТЬСЯ З 20__-20__ Н.Р.**

ID за базою ЄДЕБО _____
третього (освітньо-наукового) рівня, ступінь доктора філософії,
за спеціальністю _____
галузі знань _____

Освітня кваліфікація: Доктор філософії з _____
(відповідно до стандарту ВО)

Затверджено рішенням
Вченої ради Східноукраїнським
національним
університетом імені Володимира Даля
протокол № _____ від «___» _____ 202__ р.
Освітньо-професійна програма вводиться в
дію з 202__-202__ навчального року
Наказ № _____ від _____ 202__ р.
Ректор _____ Ольга ПОРКУЯН

Київ 202__

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Перший проректор

Дмитро МАРЧЕНКО

**Начальник відділу
забезпечення якості освітньої
діяльності та якості вищої
освіти**

Людмила ВОЛОДИНА

**Директор центру
організаційно-методичного
забезпечення освітньої
діяльності**

Павло БОРОВІК

Декан факультету

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

Завідувач(ка) кафедри

Ім'я ПРИЗВИЩЕ

ПЕРЕДМОВА¹³

ВНЕСЕНО кафедрою [Назва кафедри] Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля.

Освітньо-наукова програма [Назва програми] для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти галузі знань [Код та назва галузі знань] розроблена у зв'язку з переходом на нову редакцію Переліку галузей знань та спеціальностей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266, а також у відповідності до чинного законодавства, що регулює підготовку здобувачів ступеня доктора філософії. Ця освітньо-наукова програма запроваджується з 2025-2026 навчального року для здійснення набору здобувачів вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії з 2025 року.

Водночас, акредитована за спеціальністю освітньо-наукова програма [Назва програми] [Код та назва спеціальності] третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти є тотожною новій програмі та використовується для забезпечення можливості продовження навчання здобувачами вищої освіти, які були зараховані на навчання до 2025 року, а також для переведення та поновлення на навчання.

Освітньо-наукова програма [Назва програми] для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти галузі знань [Код та назва галузі знань] є нормативним документом, розробленим у відповідності до вимог Стандарту вищої освіти для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, ступінь «доктор філософії», галузь знань [Код та назва галузі знань], спеціальності [Код та назва спеціальності]. Останні зміни внесено відповідно до:

Наказу МОН України «Про затвердження Стандарту вищої освіти за спеціальністю...» від [Дата] № [Номер].

Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук...» від 23.03.2016 р. № 261.

Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради закладу вищої освіти, наукової установи про присудження ступеня доктора філософії» від 12.01.2022 № 44.

В освітній програмі враховано пропозиції стейкхолдерів. Освітньо-наукова програма заснована на компетентнісному підході до підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів у галузі [Назва галузі знань], спеціальності [Назва

¹³ Для ОНП 2025 року

спеціальності].

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ім'я, Прізвище (керівник робочої групи, гарант програми) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
2. Ім'я, Прізвище (член робочої групи) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
3. Ім'я, Прізвище (представник роботодавця/наукової установи) – посада, назва організації.
4. Ім'я, Прізвище (представник здобувачів освіти) – група, курс.

До обговорення освітньої програми було залучено стейкхолдерів:

1. Ім'я, Прізвище (посада, назва організації).
2. Ім'я, Прізвище (посада, назва організації).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.
2. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.

ПЕРЕДМОВА.¹⁴

Освітньо-наукова програма «Назва програми» для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю «Назва спеціальності» розроблена вперше робочою групою Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля. Програма вводиться в дію з 2026-2027 навчального року для здійснення набору здобувачів вищої освіти.

Освітньо-наукова програма є нормативним документом, розробленим у відповідності до вимог Стандарту вищої освіти для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти, ступінь «доктор філософії», галузь знань "Назва галузі", спеціальність "Назва спеціальності" (наказ Міністерства освіти і науки України від (дата) № (номер)).

Програма розроблена на основі комплексного аналізу потреб ринку праці, сучасних тенденцій у галузі «Назва галузі» та провідного вітчизняного і міжнародного досвіду підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів. В освітній програмі враховано пропозиції стейкхолдерів, які були залучені до її обговорення.

Програма заснована на компетентнісному підході, що забезпечує формування у здобувачів вищої освіти як фундаментальних теоретичних знань та методології наукових досліджень, так і практичних навичок, необхідних для успішної наукової та викладацької діяльності.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ім'я, Прізвище (керівник робочої групи, гарант програми) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
2. Ім'я, Прізвище (член робочої групи) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
3. Ім'я, Прізвище (представник роботодавця/наукової установи) – посада, назва організації.
4. Ім'я, Прізвище (представник здобувачів освіти) – група, курс.

До обговорення освітньої програми було залучено стейкхолдерів:

1. Ім'я, Прізвище (посада, назва організації).
2. Ім'я, Прізвище (посада, назва організації).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.
2. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.

¹⁴ Для нових освітньо-наукових програм.

Для оновлених освітньо-наукових програм

ПЕРЕДМОВА.

Освітньо-наукова програма «Назва програми» для третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю «Назва спеціальності» є оновленою редакцією програми, що була акредитована раніше (сертифікат про акредитацію серія [Серія] № [Номер] від [Дата]). Програма зберігає свій ідентифікатор в ЄДЕБО та розроблена для забезпечення безперервності та якості освітнього процесу, а також для актуалізації її змісту відповідно до сучасних викликів **наукової та викладацької діяльності**.

Оновлена програма вводиться в дію з _____ навчального року. Вона є нормативним документом, розробленим у відповідності до вимог **чинного Стандарту вищої освіти** та враховує зміни, внесені наказами МОН України. Зміни до програми спрямовані на посилення її **наукової, дослідницької та педагогічної складових**, а також на розширення можливостей для формування **індивідуальних освітньо-наукових траєкторій** здобувачів.

Програма заснована на **компетентнісному підході**. Вона забезпечує формування у здобувачів **фундаментальних знань, методології наукових досліджень** та практичних навичок, необхідних для успішної **наукової, науково-педагогічної та інноваційної діяльності**. Програма розроблена з урахуванням пропозицій стейкхолдерів та базується на результатах періодичного моніторингу якості, що дозволяє гарантувати її актуальність та відповідність потребам наукової спільноти та ринку праці.

Детальна інформація про внесені зміни та їх обґрунтування зафіксована в окремому **Аркуші змін**, що є невід'ємним додатком до даної освітньої програми.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Ім'я, Прізвище (керівник робочої групи, гарант програми) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
2. Ім'я, Прізвище (член робочої групи) – посада, науковий ступінь, вчене звання.
3. Ім'я, Прізвище (представник роботодавця/наукової установи) – посада, назва організації.
4. Ім'я, Прізвище (представник здобувачів освіти) – група, курс.

До обговорення освітньої програми було залучено стейкхолдерів:

1. Ім'я, Прізвище (посада, назва організації).
2. Ім'я, Прізвище (посада, назва організації).

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.
2. Назва організації або посада, Прізвище рецензента.

АРКУШ ЗМІН

до Освітньо-наукової програми «Назва програми» ID за базою ЄДЕБО [ID]
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

Номер зміни	Дата внесення	Підстава для внесення змін	Розділ програми, до якого внесено зміни (з номером сторінки)	Зміст зміни	Підписи (Гарант програми, завідувач кафедри)
1	[Дата]	[Назва документа-підстави, напр.: Рішення методичної комісії факультету №... від..., Наказ МОН України від... №..., Пропозиції наукової спільноти]	[Назва розділу, напр., Розділ 2 Мета та особливості програми]	[Опис зміни, напр., Додано уточнення щодо мінімального та максимального обсягу дисертації у відповідності до Постанови КМУ № 44]	[ПІБ Гаранта програми] [ПІБ Завідувача кафедри]
2	[Дата]	[Назва документа-підстави, напр., Рішення Вченої ради №... від... на підставі пропозицій здобувачів вищої освіти]	[Назва розділу, напр., Розділ 4 Структура освітньої програми (Наукова складова)]	[Опис зміни, напр., Збільшено обсяг науково-дослідної практики з 30 до 40 кредитів ЄКТС.]	[ПІБ Гаранта програми] [ПІБ Завідувача кафедри]
3	[Дата]	[Назва документа-підстави, напр., Протокол засідання робочої групи №... від... на підставі пропозицій наукових установ]	[Назва розділу, напр., Розділ 3 Компетентності та результати навчання]	[Опис зміни, напр., Додано нові фахові компетентності (СК 14), пов'язані з проведенням міждисциплінарних досліджень.]	[ПІБ Гаранта програми] [ПІБ Завідувача кафедри]

1. Профіль освітньої програми

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу, що здійснює підготовку	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля, кафедра [Назва кафедри]
Рівень вищої освіти	Третій (освітньо-науковий) рівень, відповідає НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL –8 рівень
Код і назва галузі знань	[Код і назва галузі]
Код і назва спеціальності	[Код і назва спеціальності]
Офіційна назва освітньої програми	[Назва ОНП]
ID в ЄДЕБО	[ID]
Тип освітньої програми	Освітньо-наукова
Ступінь вищої освіти та назва освітньої кваліфікації мовою оригіналу	Доктор філософії Доктор філософії з [Назва кваліфікації відповідно до Стандарту ВО]
Форма навчання та розрахунковий строк виконання освітньої програми	Інституційна. Термін навчання: 4 роки.
Кваліфікація в дипломі	Науковий ступінь — Доктор філософії Галузь знань— [Назва галузі], Спеціальність — [Назва спеціальності], Освітньо-наукова програма — [Назва ОП]
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом доктора філософії, одиничний, [Зазначити кількість кредитів освітньої складової], кредитів ЄКТС (освітня складова).
Наявність акредитації	[Вказати, що програма нова / акредитована, з посиланням на сертифікат]
Передумови	Для здобуття освітньо-наукового ступеня «доктор філософії» можуть вступати особи, що здобули освітній ступінь «магістр».
Мова(и) викладання	українська мова (у разі, якщо викладання є англійською, профіль та опис програми мають бути на двох мовах)
Періодичність перегляду та оновлення освітньої програми	Перегляд ОП відбувається щороку, оновлення не рідше одного разу на два роки або за наявності суттєвих змін у законодавстві, стандартах вищої освіти чи потребах ринку праці.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://snu.edu.ua _____
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих фахівців, здатних до проведення оригінальних наукових досліджень , отримання нових науково-обґрунтованих результатів та вирішення складних наукових і практичних проблем у галузі [назва галузі].	

Програма спрямована на формування: • глибоких теоретичних знань з обраної спеціальності, • навичок дослідницької роботи, • педагогічних компетентностей, необхідних для викладацької діяльності, • здатності до генерації нових ідей та критичного аналізу інформації.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань: _____ Спеціальність: Об'єкт вивчення: Цілі навчання: Теоретичний зміст предметної області: Методи, методики та технології: Інструменти та обладнання:
Основний фокус освітньої програми	Формування у здобувачів ступеня доктора філософії компетентностей, необхідних для проведення оригінальних досліджень, отримання нових наукових результатів та вирішення складних наукових проблем. Це забезпечується шляхом інтеграції дослідницько-орієнтованих підходів до навчання, що включають: • Проведення власного наукового дослідження під керівництвом досвідченого науковця. • Співпрацю з науковими установами та партнерами для проведення спільних досліджень та стажувань. • Публікацію наукових праць у вітчизняних та міжнародних рецензованих виданнях. • Участь у наукових конференціях, семінарах та симпозіумах для апробації результатів. • Реалізацію програм академічної мобільності для розширення наукового світогляду. Такий підхід сприяє формуванню професійних компетентностей, необхідних для присвоєння кваліфікації науковця та викладача закладу вищої освіти.
Особливості програми	• Освітня складова: Спрямована на поглиблення теоретичних знань та опанування методології наукових досліджень. • Наукова складова: Передбачає проведення власного наукового дослідження, підготовку наукових публікацій та оформлення результатів у вигляді дисертації. • Обсяг дисертації: Мінімальний та максимальний обсяг основного тексту дисертації встановлюється [вказати, напр.: 150–200 сторінок] відповідно до специфіки галузі знань та спеціальності • Інтеграція компетентностей: ОНП забезпечує взаємозв'язок між компетентностями, необхідними для наукової та викладацької діяльності, що є ключовою особливістю підготовки доктора філософії.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник програми доктора філософії здатен виконувати професійні завдання, що потребують поглиблених знань, навичок проведення наукових досліджень, аналітичного мислення та вирішення складних проблем у сфері [конкретні напрями, напр.,

	наукової, освітньої, консультаційної діяльності]. Можливі посади відповідно до Класифікатора професій (ДК 003:2010): [<i>Перелік посад</i>].
Подальше навчання	<i>Приклад:</i> Доктор філософії може здобувати науковий ступінь доктора наук та додаткові кваліфікації у системі освіти дорослих. <i>Приклад:</i> Випускники освітньо-наукової програми доктора філософії мають можливість: • Продовжити навчання за програмами докторантури у вітчизняних чи закордонних закладах вищої освіти та наукових установах. • Поглибити або розширити свої наукові та професійні компетентності через участь у програмах післядипломної освіти, сертифікатних курсах та тренінгах, що реалізуються в межах формальної, неформальної та інформальної освіти. • Підвищувати кваліфікацію у сфері викладання та наукового керівництва.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Застосовується студентоцентрований, проблемно-орієнтований та дослідницький підхід до навчання. Методи викладання та навчання спрямовані на формування компетентностей, необхідних для самостійної наукової та викладацької роботи, і включають: • Аудиторні заняття: лекції, семінари, вебінари та практичні заняття з поглиблених та міждисциплінарних курсів. • Інтерактивні та дискусійні методи: наукові семінари, обговорення результатів досліджень, дискусії щодо нових теорій та підходів у галузі, презентації наукових статей . • Самостійна робота: робота з науковою літературою, базами даних та електронними ресурсами, підготовка оглядів та аналітичних матеріалів, робота над освітніми компонентами та індивідуальним планом. • Науково-дослідницька робота: ○ Проведення власного дисертаційного дослідження: від формування гіпотези до збору та аналізу даних. ○ Академічне письмо: написання наукових статей, тез доповідей, розділів дисертації. ○ Участь у науковій спільноті: участь у наукових конференціях, семінарах, проєктних групах та стажуваннях. • Педагогічна практика: проведення семінарських та практичних занять для здобувачів освіти нижчих рівнів (бакалаврів та магістрів) для набуття викладацьких навичок. • Комунікація з науковим керівником: регулярні консультації, обговорення плану досліджень, отримання зворотного зв'язку та професійної підтримки.
Оцінювання	Оцінювання здобувачів ступеня доктора філософії є комплексним і спрямоване на визначення рівня набутих ними компетентностей, а також на прогрес у науково-дослідній роботі. Воно проводиться з використанням таких методів:

	• Поточний контроль: ○ Усне та письмове опитування та тестування для перевірки теоретичних знань. ○ Презентації та доповіді на наукових семінарах для оцінки прогресу в дисертаційному дослідженні. ○ Оцінка наукових публікацій та тез доповідей як результатів наукової складової програми. • Підсумковий контроль: ○ Іспити та заліки з обов'язкових та вибірових освітніх компонентів. ○ Кваліфікаційний іспит для перевірки знань за спеціальністю. • Атестація: ○ Публічний захист дисертації, що є головним етапом атестації та проводиться згідно з вимогами, визначеними Постановою Кабінету Міністрів України № 44 від 12.01.2022 р. Для оцінювання використовуються технології системи e-Campus, а також інші інструменти, що забезпечують прозорість та об'єктивність оцінювання.
6 - Програмні компетентності¹⁵	
Інтегральна компетентність	[Текст ІК відповідно до Стандарту ВО]
Загальні компетентності (ЗК)	[Перелік ЗК відповідно до Стандарту ВО]
Спеціальні (фахові, предметні компетентності)	[Перелік СК відповідно до Стандарту ВО]
7 – Програмні результати навчання (Program learning outcomes)¹⁶	
[ПРН 1, ПРН 2, ... ПРН N, згідно зі Стандартом ВО та додаткові]	PLO 1, PLO 2, ... PLO N, according to the Higher Education Standard and additional
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Відповідає ліцензійним вимогам відповідно до кадрових вимог забезпечення провадження освітньої діяльності для відповідного рівня вищої освіти (Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.
Матеріальне-технічне забезпечення	Відповідає ліцензійним вимогам. Відповідно до технологічних вимог щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня вищої освіти (Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції.

¹⁵ Програмні компетентності (Інтегральна, Загальні та Спеціальні) сформовані відповідно до Стандарту вищої освіти та забезпечують (у разі присвоєння) формування професійних компетентностей, необхідних для присвоєння відповідної професійної кваліфікації.

¹⁶ Програмні результати навчання сформовані відповідно до Стандарту вищої освіти та відображають здатність випускника до здійснення професійної діяльності, що відповідає вимогам професійних кваліфікацій. Результати навчання, що дають підстави для присвоєння професійної кваліфікації, є конкретно та чітко сформульованими для розуміння їх практичного застосування.

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Відповідно до технологічних вимог щодо навчально-методичного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності відповідного рівня вищої освіти (Ліцензійних умов), затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. № 1187 в чинній редакції, зокрема, використання бібліотечних фондів, електронного репозитарію, платформи дистанційного навчання університету (e-Campus) та інших інформаційних ресурсів.
7 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Згідно з двосторонніми угодами про співробітництво та меморандумами про співпрацю з установами, організаціями та підприємствами. Ці угоди передбачають визначення та погодження обсягу, переліку компетентностей та результатів навчання, які здобувач отримує під час практичної підготовки, а також через неформальну та інформальну освіту. Це забезпечує відповідність здобутих компетентностей вимогам майбутньої професійної діяльності.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна кредитна мобільність реалізується відповідно до угод щодо співробітництва, стажування та навчання між університетом та міжнародними установами, організаціями та підприємствами. Програми міжнародної мобільності сприяють набуттю здобувачами компетентностей та практичного досвіду, необхідних для присвоєння професійних кваліфікацій, з урахуванням європейських рамок кваліфікацій (зокрема, ESCO/EUROPASS)..
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземців здійснюється у відповідності до порядку вступу до університету у відповідному році навчання тільки за акредитованими програмами .

2. Структура освітньої складової освітньо-наукової програми (ОНП) доктора філософії

2.1 Перелік освітніх компонент освітньої складової ОНП

№ компонента	№ за навч. планом	Компонент освітньої програми (навчальна дисципліна, практика, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Семестр	Форма підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ОК)					
1.1. НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ					
OK1	[1.1.01]	[Назва навчальної дисципліни]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
OK2	[1.1.02]	[Назва навчальної дисципліни]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
OK...	...	...	...	...	...
	Разом		[Сума кредитів ОК]		

№ компонента	№ за навч. планом	Компонент освітньої програми (навчальна дисципліна, практика, атестація)	Кількість кредитів ЄКТС	Семестр	Форма підсумкового контролю
1.2. ПРАКТИКИ (П)					
П1	[1.3.01]	Педагогічна практика	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік]
1.3. ПІДГОТОВКА ТА ПРОВЕДЕННЯ АТЕСТАЦІЇ (А)					
A1	[1.4.01]	Кваліфікаційний іспит		[Номер семестру]	[Іспит]
A2	[1.4.02]	Публічний захист дисертації		[Номер семестру]	[Захист]
Разом			[Сума кредитів за практики та атестацію]		
2. ВИБІРКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ВК)					
ВК1	[2.01]	[Назва навчальної дисципліни]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
ВК2	[2.02]	[Назва навчальної дисципліни]	[Кількість]	[Номер семестру]	[Залік / іспит]
ВК...	...	...	...	...	...
	Разом		[Сума кредитів ВК]		
Загальний обсяг освітньої складової			[Загальна сума кредитів (30-60)]		

1.2. Практична підготовка

Практична підготовка здобувачів ступеня доктора філософії є невід'ємною частиною освітньо-наукової програми і спрямована на закріплення теоретичних знань та формування практичних навичок, необхідних для майбутньої наукової та викладацької діяльності.

Мета практичної підготовки:

- **Опанування:** сучасною методологією та методиками наукових досліджень.
- **Набуття:** досвіду проведення самостійного наукового дослідження.

- **Оволодіння:** навичками підготовки наукових публікацій, доповідей та презентацій.
- **Формування:** педагогічних навичок для проведення занять у закладах вищої освіти.

Організація та види практичної підготовки:

1. **Науково-дослідна практика:** Проводиться протягом усього періоду навчання в аспірантурі, інтегрована в наукову складову. Вона передбачає безпосередню роботу над дисертаційним дослідженням, збір та аналіз емпіричного матеріалу, роботу з літературними джерелами та підготовку наукових публікацій.
2. **Педагогічна практика:** Обов'язковий компонент, що передбачає проведення семінарських, практичних занять та/або лекцій для здобувачів першого (бакалаврського) та/або другого (магістерського) рівня вищої освіти. Обсяг та зміст педагогічної практики визначається індивідуальним навчальним планом аспіранта.

Результати практики:

- **Наукові:** Оформлення розділів дисертації, підготовка та публікація наукових статей, апробація результатів на конференціях.
- **Педагогічні:** Розробка методичних матеріалів, проведення занять, підготовка до викладацької роботи.

2.3. Атестація здобувачів вищої освіти

Атестація здобувачів вищої освіти є обов'язковою процедурою, що завершує освітньо-наукову програму та має на меті встановлення відповідності набутих ними компетентностей та результатів навчання вимогам освітньої програми, а також готовності до проведення самостійних наукових досліджень. Присудження ступеня доктора філософії здійснюється у порядку, встановленому Постановою Кабінету Міністрів України від 12 січня 2022 р. № 44.

2.3.1. Форми атестації

Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі **публічного захисту дисертації** та **кваліфікаційного іспиту**, відповідно до індивідуального навчального плану та програми.

- **Дисертація** — це самостійне наукове дослідження, що містить нові науково-обґрунтовані результати, які мають теоретичне або/та практичне значення, і спрямоване на розв'язання актуальної наукової проблеми у межах спеціальності.
- **Кваліфікаційний іспит** — це комплексна перевірка теоретичних знань та розуміння методології досліджень, що відображає досягнення програмних

результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та цією освітньою програмою.

Допуск до атестації надається лише за умови повного та успішного виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану та програми.

2.3.2. Вимоги та процедура захисту дисертації

Дисертація має демонструвати здатність здобувача до проведення оригінального, самостійного наукового дослідження.

- **Вимоги до змісту:** Робота повинна містити актуальність проблеми, чітке формулювання мети, завдань, об'єкта і предмету, опис методології дослідження, отримані результати, їх апробацію та обґрунтовані висновки.
- **Вимоги до оформлення:** Робота оформлюється згідно з вимогами, затвердженими вченою радою закладу вищої освіти.
- **Академічна доброчесність:** До захисту допускаються лише роботи, виконані здобувачем самостійно. Кожна робота проходить перевірку на плагіат, а її електронна версія оприлюднюється в репозиторії університету до захисту.
- **Процедура:** Захист відбувається публічно перед разовою спеціалізованою вченою радою. Здобувач повинен чітко й аргументовано презентувати результати дослідження, відповісти на запитання та виступити з доповіддю, що відображає основні положення дисертації.

2.3.3. Вимоги та процедура кваліфікаційного іспиту

Кваліфікаційний іспит спрямований на перевірку досягнення ключових програмних результатів навчання, пов'язаних із загальними та фаховими компетентностями.

- **Зміст:** Програма кваліфікаційного іспиту включає обов'язкові освітні компоненти, що формують професійні компетентності здобувача.
- **Форма проведення:** Іспит може проводитись в усній або письмовій формі, а також у форматі захисту есе чи презентації.

2.3.4. Забезпечення безбар'єрного середовища під час атестації

Університет створює безбар'єрне середовище для здобувачів з особливими освітніми потребами.

- **Індивідуалізація:** Забезпечується адаптація процедури атестації (додатковий час, альтернативні формати завдань, використання асистивних технологій) відповідно до індивідуальних потреб здобувача, що підтверджуються відповідними документами.

- **Інституційна підтримка:** За потреби, призначається координатор для супроводу здобувачів з особливими освітніми потребами на всіх етапах атестації.
- **Організаційно-правове забезпечення:** Умови адаптації фіксуються рішенням кафедри, забезпечуючи конфіденційність, етичність та повагу до особистості здобувача.

2.4. Формування індивідуальної освітньо-наукової траєкторії

Освітньо-наукова програма передбачає можливість формування здобувачем вищої освіти індивідуальної освітньо-наукової траєкторії (ІОНТ), що є його персональним шляхом реалізації дослідницького та особистісного потенціалу. Цей механізм спрямований на задоволення потреб та інтересів здобувачів та реалізується через розробку індивідуального навчального плану та програми.

Ключові елементи індивідуальної освітньо-наукової траєкторії:

- **Вибір навчальних дисциплін:** Здобувач має право обирати дисципліни з каталогу вибіркових дисциплін, що пропонуються для поглиблення знань з обраної спеціальності, методології досліджень або міждисциплінарних напрямів.
- **Вибір наукового керівника та теми дисертації:** Здобувач має право обрати наукового керівника та тему дисертації з урахуванням напрямів його наукових досліджень та власних інтересів.
- **Планування наукової роботи:** ІОНТ включає графік проведення наукового дослідження, підготовки наукових публікацій, участі в конференціях та стажуваннях, що є ключовими для підготовки дисертації.

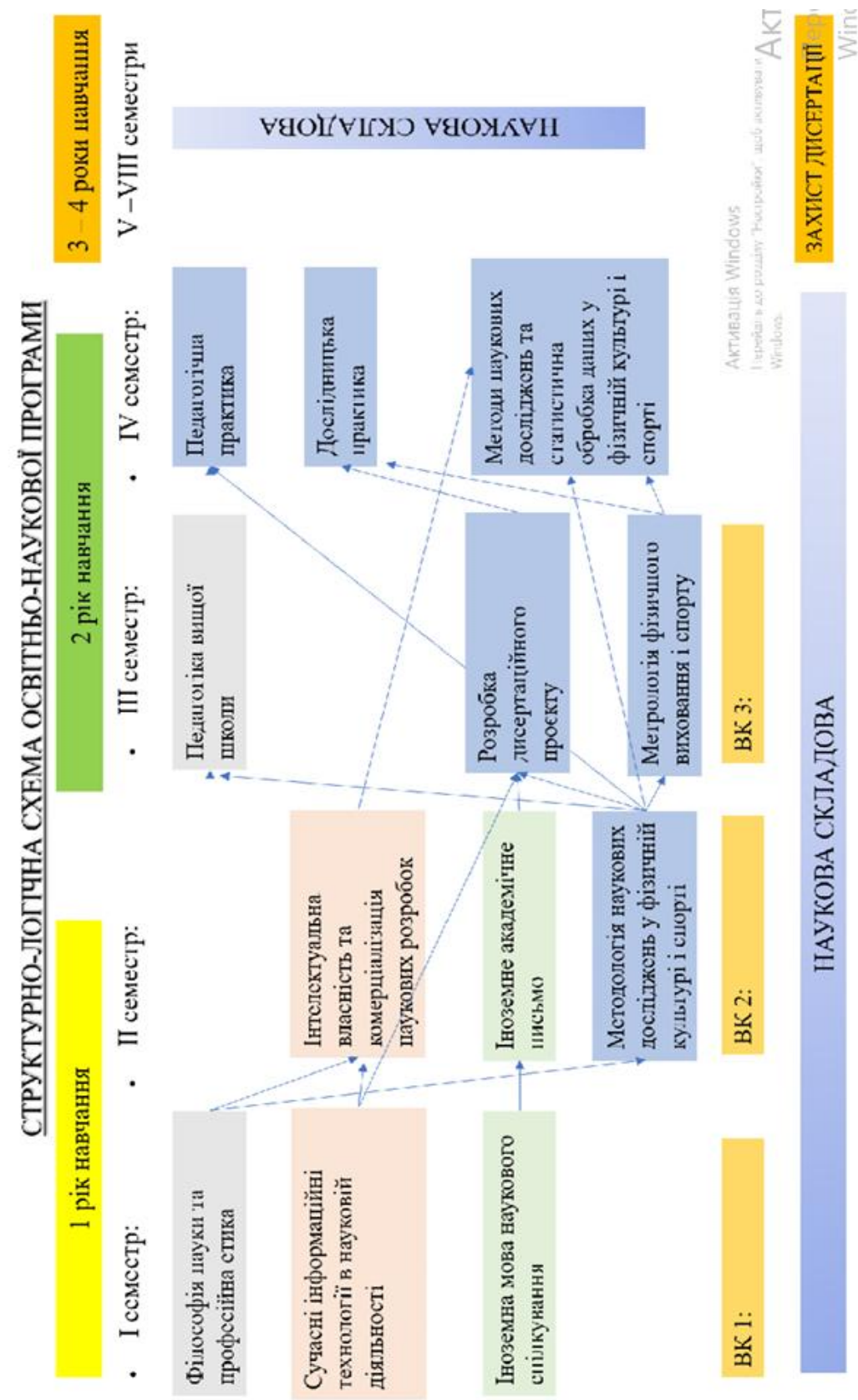
Порядок формування та реалізації ІОНТ:

1. **Розробка:** На основі освітньо-наукової програми здобувач під керівництвом наукового керівника розробляє індивідуальний навчальний план та програму, яка включає освітню та наукову складові.
2. **Затвердження:** Індивідуальний навчальний план та програма затверджуються на засіданні кафедри та/або вченої ради факультету.
3. **Виконання та звітування:** Здобувач щорічно звітує про виконання індивідуального плану.

Результати навчання, отримані в рамках програм академічної мобільності, можуть бути перезараховані як частина освітньої програми за рішенням вченої ради факультету.

ПРИКЛАД

2.6. Посеместрова структурна схема



2. Наукова складова

Наукова складова освітньо-наукової програми не вимірюється в кредитах ЄКТС і є ключовим компонентом підготовки доктора філософії. Вона включає:

- **Проведення власного наукового дослідження**, що має теоретичне та/або прикладне значення. Результатом дослідження є дисертаційна робота.
- **Підготовку та публікацію наукових праць** у вітчизняних та міжнародних рецензованих виданнях, які відображають основні результати дисертації.
- **Виступи на наукових конференціях, семінарах, круглих столах** з апробацією результатів дослідження.
- **Підготовку звітів** про виконання індивідуального плану наукової роботи аспіранта.

Оцінювання наукової складової здійснюється на основі щорічних звітів аспіранта та результатів публічного захисту дисертації.

4. Зведена таблиця відповідності¹⁷ дисциплін до результатів навчання (ПРН) та відповідних до них компетентностей:

Таблиця відповідності дисциплін до результатів навчання (ПРН) та відповідних до них компетентностей (Зразок для заповнення)

Шифр освітньої компоненти	Результати навчання (ПРН)	Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні компетентності (СК)
[Шифр, напр., ОК1]	[Перелік ПРН, напр., ПРН3, ПРН5, ПРН10]	[Перелік ЗК, напр., ЗК1, ЗК2, ЗК4, ЗК9]	[Перелік СК, напр., СК1, СК3, СК5, СК7]
[Шифр, напр., ОК2]	[Перелік ПРН, напр., ПРН1, ПРН7, ПРН11]	[Перелік ЗК, напр., ЗК2, ЗК5, ЗК8]	[Перелік СК, напр., СК2, СК4, СК6]
...	...	...	...

5 Матриця (Компетентності-Компоненти)¹⁸:

Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми (Зразок для заповнення)

Назва освітньої компоненти	№ освітньої компоненти	ЗК1	ЗК2	...	СК1	СК2	...
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.01]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...

¹⁷ Це зведений робочий інструмент для викладачів. Замість того, щоб шукати інформацію в двох різних таблицях, викладач може швидко побачити, які саме ПРН, ЗК та СК він має забезпечити у своєму курсі. Це значно спрощує розробку си́лабусів і синхронізацію освітнього процесу в межах усієї програми.

¹⁸ Ця матриця показує, як кожна окрема навчальна дисципліна (ОК1, ОК2, ...) сприяє формуванню конкретних загальних (ЗК) та спеціальних (СК) компетентностей.

Назва освітньої компоненти	№ освітньої компоненти	ЗК1	ЗК2	...	СК1	СК2	...
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.02]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...
...	...	...	...	...	...	...	...

6 Матриця (Результати навчання-Компоненти)¹⁹:

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми (Зразок для заповнення)

Назва освітньої компоненти	№ освітньої компоненти	ПРН1	ПРН2	...	ПРН...	ПРН...*
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.01]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
[Назва дисципліни]	[Шифр, напр., 1.1.02]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	...	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
...	...	...	...	...	...	...

*Додаткові ПРН, визначені розробниками ОП.

7. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей²⁰

Програмні результати навчання	Компетентності						
	Інтегральна компетентність (ІК)	Загальні компетентності			Спеціальні (фахові) компетентності		
	ІК	ЗК1	...	ЗК...	СК1	...	СК...
ПРН 1. [Текст програмного результату навчання]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
ПРН 2. [Текст програмного результату навчання]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]	[+ або порожньо]
...	...	...	...	...	...	...	...

¹⁹ Ця матриця демонструє, які саме дисципліни відповідають за досягнення конкретних програмних результатів навчання (ПРН). Це ключовий інструмент для оцінювання ефективності програми.

²⁰ Ця Матриця є ключовим інструментом для забезпечення якості освітньої програми, оскільки вона показує логічний зв'язок між програмними результатами навчання (ПРН) та компетентностями. Вона дозволяє візуалізувати, як саме ПРН, визначені у стандарті, реалізуються через формування інтегральної, загальних та спеціальних компетентностей. Заповнюється на основі Стандарту вищої освіти для відповідної спеціальності.

8. Опис системи внутрішнього забезпечення якості освітньо-наукової програми

Метою системи внутрішнього забезпечення якості освітньо-наукової програми (ОНП) «Назва програми» є **гарантування відповідності її змісту та якості стандартам вищої освіти та постійне вдосконалення підготовки наукових і науково-педагогічних кадрів**. Система базується на принципах прозорості, об'єктивності та залучення всіх зацікавлених сторін.

8.1. Критерії оцінювання якості ОНП

Оцінка якості освітньо-наукової програми здійснюється за такими ключовими критеріями:

- **Наукові та освітні досягнення здобувачів вищої освіти:** Аналіз показників успішності, результатів атестації, якості наукових досліджень та дисертаційних робіт.
- **Актуальність змісту ОНП:** Відповідність програмних результатів навчання, змісту освітніх компонентів та наукової складової сучасним вимогам **наукової спільноти**, тенденціям розвитку галузі та міжнародним стандартам підготовки наукових кадрів.
- **Задоволеність стейкхолдерів:** Результати щорічних анонімних опитувань здобувачів, випускників, **наукових керівників та представників наукових установ і роботодавців**.
- **Кваліфікація та ефективність науково-педагогічних працівників:** Моніторинг підвищення кваліфікації, участі в науково-дослідній діяльності, **публікаційної активності** (у тому числі в наукометричних базах даних) та професійному розвитку.

8.2. Механізми забезпечення та вдосконалення якості

Для постійного вдосконалення ОНП застосовуються такі механізми:

- **Зворотний зв'язок:** Регулярний збір та аналіз відгуків від здобувачів, випускників, наукових керівників, рецензентів та членів робочої групи.
- **Моніторинг:** Щорічний аналіз результатів освітнього процесу, показників динаміки наукових досліджень та публікаційної активності.
- **Періодичний перегляд ОНП:** Проводиться щороку повний перегляд освітньої програми, що ґрунтується на аналізі зібраних даних, **аналізі міжнародних практик підготовки докторів філософії** та рекомендаціях наукової спільноти.
- **Публічне звітування:** Результати моніторингу та перегляду ОНП, а також **результати атестації (захисту дисертацій)** публікуються на офіційному вебсайті університету, що забезпечує відкритість та прозорість процесу.

9. Перелік нормативних документів, на яких базується ОПП «[Назва програми]»

А. Офіційні документи:

1. **Закон України «Про вищу освіту».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
2. **Закон України «Про освіту».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
3. **Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
4. **Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
5. **Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
6. **Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
7. **Методичні рекомендації для експертів Національного агентства щодо застосування Критеріїв оцінювання якості освітньої програми.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
8. **Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
9. **Положення про освітні програми у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
10. **Стандарт вищої освіти.** URL: [Вказати назву та посилання на відповідний Стандарт ВО]
11. **Постанова Кабінету Міністрів України від 21 червня 2024 р. № 734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальновійськової підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських».** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
12. **Інші нормативно-правові акти, що регулюють освітню діяльність за даною ОП.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]

Б. Корисні посилання:

1. **Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
2. **International Standard Classification of Education ISCED, 2011.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
3. **International Standard Classification of Education: Fields of education and training, 2013 (ISCED-F 2013).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]

4. **Manual to Accompany the International Standard Classification of Education, 2011.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
5. **EQF, 2017 (Європейська рамка кваліфікацій).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
6. **QF ENEA, 2018 (Рамка кваліфікацій ЄПВО).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
7. **Класифікація ESCO (European Skills, Competences, Qualifications and Occupations).** URL: [Заповнити актуальним посиланням]
8. **Інші міжнародні документи, що стосуються спеціальності.** URL: [Заповнити актуальним посиланням]

Додаток 2. Приклад опису освітньої програми

ОПИС ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ «ПСИХОЛОГІЯ»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень, відповідає шостому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій України.

Код і назва галузі знань: С «Соціальні науки, журналістика, інформаційні та міжнародні відносини»

Код і назва спеціальності: С4 Психологія

Опис предметної області:

Об'єкт вивчення: психічні явища, їх виникнення функціонування та розвиток; поведінка, діяльність, вчинки; взаємодія людей у малих і великих соціальних групах; психофізіологічні процеси та механізми, які лежать в основі різних форм психічної активності.

Цілі навчання: формування наукових уявлень про природу психіки, про методи та результати дослідження психічних явищ; розвиток здатності до застосування психологічних знань в умовах професійної діяльності.

Теоретичний зміст предметної області: система психологічних знань, базових категорій і понять, закономірностей, механізмів, методологічних підходів, пояснювальних принципів, науково-прикладних завдань.

Методи, методики та технології: методи теоретичного та емпіричного дослідження (метод критичного аналізу наукової та методичної літератури, узагальнення та систематизація, індукція та дедукція; валідні, стандартизовані психодіагностичні методики, методи аналізу даних: кількісний та якісний аналіз, статистичні методи), технології психологічної допомоги.

Інструменти та обладнання: психологічні прилади, комп'ютерна техніка, сучасні інформаційні та комунікаційні технології; психологічне обладнання для діагностики (психодіагностичні тести, анкети, опитувальники, нейропсихологічні тренажери, інтерактивні та психотерапевтичні ігри, картки, тематичні набори, фарби, пластилін, пісок для арт-терапії та сенсорної терапії); обладнання для створення комфортного середовища (меблі: ергономічні столи, стільці, м'які безкаркасні меблі (крісла-груші, пуфи), сенсорні подушки, килимки для комфортної роботи); технічні засоби та сучасні технології (комп'ютерна техніка: ноутбуки, мультимедійні панелі, проектори).

Цілі освітньої програми: підготовка конкурентно спроможних на ринку праці фахівців, які володіють глибокими теоретичними знаннями у галузі психології, практичними навичками з максимальним наближенням до їхньої майбутньої професійної діяльності у сфері психоконсультації, психодіагностики, психотерапії та психокорекції, необхідними для ефективної роботи в умовах трансформаційного соціуму, в тому числі і на деокупованих територіях на етапі повоєнного відновлення України.

Тип освітньої програми: освітньо-професійна.

Тип диплому: одиничний

Мова викладання: українська.

Кількість кредитів: 240 кредитів ЄКТС

Форми здобуття освіти та розрахункові строки виконання за кожною з них: інституційна. Розрахунковий строк виконання освітньої програми за інституційною формою становить 4 роки.

Вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання: на базі повної загальної середньої освіти (ПЗСО); на основі освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», освітнього ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством; на основі НРК 6 та НРК 7.

Компетентності та програмні результати навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної освітньою програмою освітньої кваліфікації:

Загальні компетентності (ЗК)	Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК)	Програмні результати навчання (ПРН)
ЗК 1. [Текст ЗК 1]	СК 1. [Текст СК 1]	ПРН 1. [Текст ПРН 1]
ЗК 2. [Текст ЗК 2]	СК 2. [Текст СК 2]	ПРН 2. [Текст ПРН 2]
...	...	...
ЗК [Номер]. [Текст ЗК [Номер]]	СК [Номер]. [Текст СК [Номер]]	ПРН [Номер]. [Текст ПРН [Номер]]
Додаткові компетентності ЗВО:	Додаткові компетентності ЗВО:	Додаткові результати навчання ЗВО:
ЗК [Номер]. [Текст ЗК [Номер]]	СК [Номер]. [Текст СК [Номер]]	ПРН [Номер]. [Текст ПРН [Номер]]
...	...	...

Форми атестації здобувачів вищої освіти: атестаційний екзамен, публічний захист кваліфікаційної роботи.

Атестаційний екзамен за спеціальністю перевіряє досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та цією освітньою програмою. Проводиться в тестовій формі на платформі електронного навчання MOODLE.

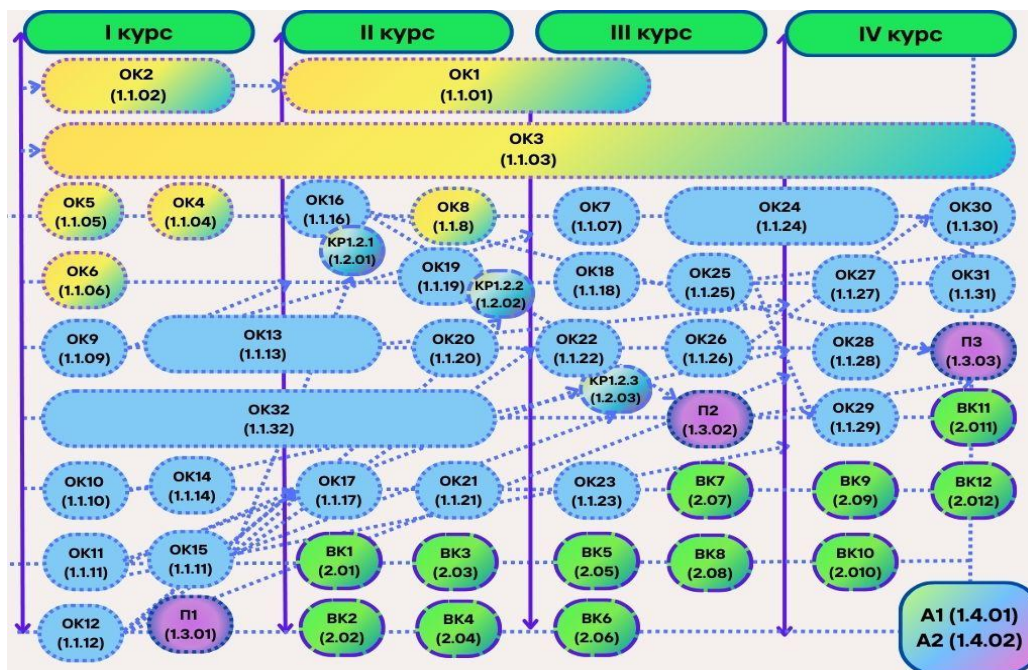
Кваліфікаційна робота здобувача передбачає розв'язання складної задачі, та характеризується невизначеністю умов і вимог. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану. До захисту допускаються кваліфікаційні роботи, виконані здобувачем вищої освіти самостійно із дотриманням принципів академічної доброчесності. Кваліфікаційна робота не має містити плагіату. Кваліфікаційна робота оприлюднюється до захисту в репозиторії за посиланням.

Перелік обов'язкових освітніх компонентів, їх логічна послідовність:

Освітній компонент (ОК)	Компонента освітньої програми (навчальна дисципліна, курсовий проєкт (робота), практика, кваліфікаційна робота)
ОБОВ'ЯЗКОВІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ (ОК)	
Навчальні дисципліни	
ОК1 (№ з навчального плану)	[Назва навчальної дисципліни]

Освітній компонент (ОК)	Компонента освітньої програми (навчальна дисципліна, курсний проєкт (робота), практика, кваліфікаційна робота)
ОК2 (№ з навчального плану)	[Назва навчальної дисципліни]
...	...
ОК [Номер] (№ з навчального плану)	[Назва навчальної дисципліни]
ОК [Номер] (№ з навчального плану)	Фізичне виховання
КУРСОВІ ПРОЄКТИ (РОБОТИ) (К)	
К1 (№ з навчального плану)	[Назва курсового проєкту]
...	...
К [Номер] (№ з навчального плану)	[Назва курсового проєкту]
ПРАКТИКИ (П)	
П1 (№ з навчального плану)	[Назва практики]
...	...
П [Номер] (№ з навчального плану)	[Назва практики]
АТЕСТАЦІЯ (А)	
А1 (№ з навчального плану)	Виконання та захист кваліфікаційної роботи
А2 (№ з навчального плану)	Атестаційний екзамен

Приклад посеместрової структурної схеми освітньої-професійної програми освітньої-професійної програми підготовки бакалаврів на прикладі спеціальності С4 «Психологія» галузі знань С «Соціальні науки, журналістика, інформаційні та міжнародні відносини»



До ОП включено окрему освітню компоненту «Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» (теоретична підготовка) (БЗВП) (3 кредити ЄКТС).

БЗВП є елементом підготовки громадян до військової служби, як першої складової військового обов'язку громадян, визначеного статтею 1 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу». Базову підготовку проходять громадяни України чоловічої статі, які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти.

Від проходження базової підготовки звільняються ті з них, які:

- визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби;
- до набуття громадянства України пройшли військову службу в інших державах;
- проходили військову службу;
- мають сертифікат про проходження базової підготовки та здобуття військово-облікової спеціальності.

Не проходять базову підготовку:

здобувачі вищої освіти, які здобувають освіту за іншими (крім денної та дуальної) формами здобуття освіти, включаючи поєднані;

здобувачі вищої освіти - іноземні громадяни.

Інших причин звільнення від базової підготовки законодавством не передбачено.

Постійне перебування здобувача освіти на тимчасово окупованій території є підставою для перенесення проходження БЗВП на наступний рік навчання.

Рішення про звільнення здобувачів освіти від проходження базової загальновійськова підготовки/перенесення проходження БЗВП на наступний рік навчання приймають керівники закладів вищої освіти на підставі особистих заяв з доданням підтвердних документів. Уповноважені представники органів військового управління можуть проводити перевірку наданих здобувачами освіти підтвердних документів.

Здобувачі освіти жіночої статі – громадянки України, які здобувають освіту за денною або дуальною формою здобуття освіти можуть проходити базову підготовку добровільно на підставі особистої заяви, поданої до закладу вищої освіти.

Теоретичну підготовку БЗВП проходять здобувачі вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти на другому році навчання. Здобувачі вищої освіти на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та освітнього ступеня молодшого бакалавра (на основі НРК5) проходять БЗВП на першому році навчання при вступі зі скороченим строком навчання або на другому році навчання при вступі без скорочення строку навчання.

Можливості працевлаштування: Бакалавр психології може займати первинні посади, що пов'язані з психологічним консультуванням, психодіагностикою та проведенням прикладних психологічних досліджень:

- у психологічних консультативних службах;
- у навчальних закладах середньої та дошкільної освіти;
- у соціальних організаціях (центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, дитячі центри творчості і дозвілля, дитячі будинки, притулки, будинки для людей похилого віку, осіб з особливими потребами, інклюзивно-ресурсні центри);
- у закладах охорони здоров'я (лікарні, поліклініки, наркологічні та реабілітаційні центри);
- в установах з пошуку та добору персоналу (кадрові агентства, центри зайнятості, центри профорієнтації);
- у компаніях, малих підприємствах та бізнес-структурах; у системі державної служби (митниці, служби порятунку, військові організації, підрозділи пенітенціарної служби).

Процедури присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння):

В разі наявності присвоєння професійної кваліфікації зазначити яку саме професійну кваліфікацію присвоюється

Кафедра, на якій здійснюється підготовка: [Повна назва кафедри]

Додаток 3

Процес розроблення освітніх програм

1. Формування робочої групи Хто: Науково-педагогічні працівники, роботодавці, студенти, випускники та інші зацікавлені сторони

Етап 1: Визначення цілей Мета: Чітко визначити мету та цілі ОП відповідно до рівня вищої освіти та спеціальності.

Етап 2: Формування результатів навчання Мета: Сформулювати програмні результати навчання та компетентності. Вимоги: Повинні відповідати Стандарту вищої освіти, а також вимогам стейкхолдерів та/або професійних стандартів..

Етап 3: Створення **Переліку компонент освітньої програми та їх логічну послідовність**
Мета: Визначити перелік, логічну послідовність та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС. Важливо: Вказати кредити ЄКТС та форми контролю для дисциплін за вибором студента.

Етап 4: Формування індивідуальної траєкторії Мета: Розробити механізми, що дозволяють студентам обирати дисципліни та сертифікатні програми для формування власної освітньої траєкторії

Етап 5: Визначення атестації Мета: Визначити форми та процедури атестації здобувачів вищої освіти (наприклад, державні іспити, захист дипломної роботи).

Етап 6: Внутрішнє забезпечення якості Мета: Описати механізми, які гарантують постійне вдосконалення та відповідність програми стандартам , Встановлення чітких критеріїв, за якими буде оцінюватися ОП. Це можуть бути показники успішності здобувачів вищої освіти, задоволеності роботодавців, актуальності змісту, кваліфікації викладачів тощо

Активация Windows
Перейдіть до розділу "Настройк", щоб активувати Windows.

Обґрунтування запровадження нової освітньої програми

1. Короткий опис програми

<u>Назва</u>	<u>НАЗВА ОП</u>
<u>Тип ОП та рівень вищої освіти</u>	Освітньо-професійна/освітньо-наукова, перший (бакалаврський)/другий(магістерський)/третій(освітньо-науковий) рівень вищої освіти
<u>Спеціальність</u>	<u>Код спеціальності та її назва</u>
<u>Обсяг кредитів</u>	<u>Кількість кредитів, розрахунковий термін навчання</u>
<u>Мета програми</u>	<u>До 150 слів</u>
<u>Предметна область</u>	<u>До 150 слів</u>

2. Актуальність відкриття нової програми (інформація подається в довільній формі: навіщо відкривати цю програму, які переваги вона надає випускникам, які позитивні очікування для Університету від відкриття цієї програми – у тому числі прогноз кількості вступників)

3. Унікальність та особливості програми (інформація подається в довільній формі: пояснення неможливості досягнення цілей нової освітньої програми в рамках існуючих освітніх програм, які результати навчання не можна сформулювати в межах існуючих освітніх програм)

4. Опис перспектив працевлаштування випускників (інформація подається в довільній формі: які підприємства чи організації зацікавлені у новій освітній програмі і чому, де будуть працевлаштовані випускники, чому вони матимуть конкурентні переваги перед випускниками інших освітніх програм цієї ж спеціальності)

5. Результати врахування потреб зацікавлених сторін

Інформація про врахування потреб зацікавлених сторін

<u>Стейкхолдер</u>	<u>Надані пропозиції/рекомендації</u>	<u>Яким чином подані пропозиції/рекомендації</u>	<u>Результати врахування</u>

В таблиці необхідно зазначити хто саме подав пропозиції: здобувач вищої освіти, роботодавці, академічна спільнота, громадські організації, територіальні громади тощо, яким чином на етапі розробки ОП були враховані інтереси зацікавлених сторін, зокрема через проведені анкетування, спільні засідання, зустрічі тощо, а також що саме враховано чи відхилено

6. Аналіз подібних вітчизняних та закордонних освітніх програм

Інформація щодо результатів аналізу

<u>Назва ЗВО/країна</u>	<u>Спеціальність</u>	<u>Освітня програма</u>	<u>Запозичені підходи, практики</u>

7. Відомості про матеріально-технічне та інформаційне забезпечення освітньої програми

<u>Назва освітнього компонента згідно з проектом ОП</u>	<u>Вид освітнього компонента (навчальна дисципліна, практика, курсова робота (проекти))</u>	<u>Матеріально-технічна та інформаційне забезпечення освітнього компонента</u>
Освітній компонент 1		Вказується перелік обладнання із зазначенням їх кількості, року введення в експлуатацію, для програмного забезпечення ліцензія,

		лабораторних стендів, посилання на дистанційний курс
...	...	...
Освітній компонент N		

8. Відомості про кадрове забезпечення освітньої програми

ПІБ нпп	Посада	Кафедра/факультет	Відомості про науковий ступінь та вчене звання	Освітні компоненти, що має забезпечувати на цій ОП	Стаж нпп	Обґрунтування відповідності п.37 (освітньому компоненту) та п.38.ЛУ, інформація про підвищення кваліфікації
						Всі показники мають бути за останні 5 років

9.Склад робочої групи

Прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання

Прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання

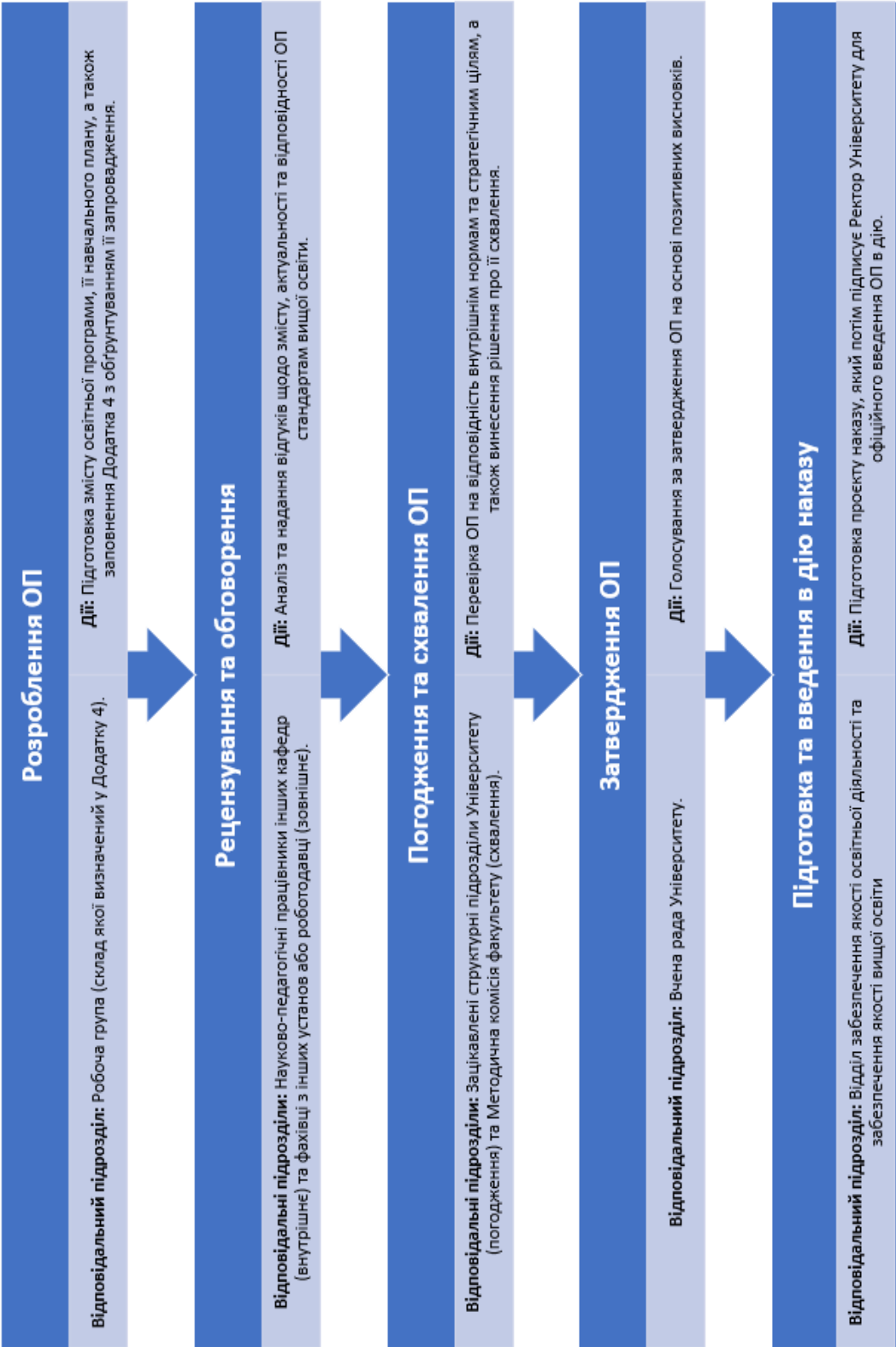
Прізвище, ім'я, по батькові, посада, науковий ступінь, вчене звання

Керівник робочої групи

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

Додаток 5

ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВВЕДЕННЯ В ДІЮ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ



Додаток 6

ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

Публікація ОП

Відповідальний підрозділ:
Кафедра, відповідальна за
програму.

Дії: Оприлюднення
програми на офіційному
сайті Університету та в інших
відкритих джерелах.

Використання ОП
для інформування
вступників

Відповідальний підрозділ:
Приймальна комісія.

Дії: Надання інформації про
зміст програми, її
особливості та переваги.

Розроблення
навчальних планів

Відповідальний підрозділ:
Кафедра, відповідальна за
програму.

Дії: Розробка на основі ОП
навчальних планів,
індивідуальних освітніх
траєкторій та робочих
програм дисциплін для
здобувачів вищої освіти.

Додаток 7 Звіт групи забезпечення освітньої програми ЗВІТ

про результати моніторингу якості освітньої програми

НАЗВА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

ID ОП в

ЄДЕБО _____

зазначити потрібне освітньо-професійна / освітньо-наукова програма
зазначити потрібне перший (бакалаврський) / другий (магістерський) /
третій (освітньо-науковий) рівень вищої освіти

XX Назва спеціальності _____

1. Результати опитувань заінтересованих сторін (стейкхолдерів)

Стейкхолдери	Пропозиції, які були надані, із обґрунтуванням доцільності їх врахування	Веб-адреса постійного розташування аналізу результатів опитувань
Здобувачі вищої освіти		
Роботодавці		
Науково-педагогічні працівники		
Випускники освітньої програми		
Інші стейкхолдери (вказати які)		

2. Результати зустрічей з фокус-групами стейкхолдерів

Стейкхолдери	Пропозиції, які були надані, із обґрунтуванням доцільності їх врахування	Веб-адреса постійного розташування інформації про проведені зустрічі
Здобувачі вищої освіти		
Роботодавці		
Науково-педагогічні працівники		
Випускники освітньої програми		
Інші стейкхолдери (вказати які)		

3. Результати врахування рекомендацій, наданих під час акредитаційних експертиз, в тому числі за іншими освітніми програмами університету/ під час засідань НАЗЯВО щодо акредитації інших освітніх програм інших ЗВО (за потреби)

Рекомендація, яка була врахована	Підтвердження

--	--

**4. Врахування змін у нормативних документах, в тому числі внутрішніх
(за потреби)**

<i>Назва документу</i>	<i>Результати</i>

5. Аналіз якості освітньої програми

5.1. [зазначаються сильні сторони освітньої програми на думку усіх зацікавлених сторін]

5.2. [стисло викладається, що потребує покращення в освітній програмі, на думку усіх зацікавлених сторін]

6. Висновок про необхідність оновлення освітньої програми у 20____ р.

На підставі інформації, викладеної у розділах 1-5 цього звіту, гарант та робоча група освітньо-професійної / освітньо-наукової програми «Назва ОП» (ІД ОП в ЄДЕБО) першого (бакалаврського) / другого (магістерського) / третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти зі спеціальності ХХ Назва спеціальності дійшли висновку про ДОЦІЛЬНІСТЬ / НЕ ДОЦІЛЬНІСТЬ оновлення освітньої програми у 20XX р.

Обговорено та схвалено на засіданні Вченої ради факультету
«__»____20__ р, протокол №__.

Голова Вченої ради факультету

Ім'я ПРІЗВИЩЕ