

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
імені Володимира Даля

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

О.В. Поркуян

04 2017 р.



ПРОГРАМА

фахового вступного випробування
для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра
спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
(зі скороченим терміном навчання – 1 р. 10 м.)
на основі здобутого раніше освітнього ступеня
або освітньо-кваліфікаційного рівня

Севєродонецьк 2017

ЗМІСТ ПРОГРАМИ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Фахове вступне випробування для вступу на навчання за спеціальністю 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» (освітній ступінь «бакалавр») за скороченим терміном навчання включає перевірку знань з дисциплін «Книгознавство», «Теорія культури та світовий культурний процес», «Основи бібліотекознавства», «Основи бібліографознавства», «Документознавство».

Книгознавство

Книга як предмет дослідження. Етимологія терміну «книга». Сутність поняття «книга». Функції книги. Феномен електронної книги.

Сучасна книжкова справа. Загальна характеристика сучасної книжкової справи. Видавнича діяльність як галузь культури та виробництва. Поліграфічна справа. Книжкова торгівля.

Книгознавство як наука. Генезис і розвиток книгознавства в країнах Західної Європи. Російське книгознавство XIX-XX ст. Основні етапи розвитку українського книгознавства. Зміст поняття «книгознавство». Об'єкт і предмет книгознавства. Основні дослідницькі категорії та методи. Структура книгознавства

Структура книги. Внутрішні елементи книги. Зовнішні елементи книги. Апарат книги.

Історія писемності, рукописної та першодрукованої книги. Історичні системи письма. Книги Давнього світу та античності. Рукописна книга європейського Середньовіччя. Європейська книга у перші століття книгодрукування. Історія зарубіжної книги у XIX ст. Історія сучасної книги.

Історія української книги. Виникнення писемності у давніх слов'ян. Книга та книжкова справа Київської Русі. Перші українські друкарні. Українська книга у XVII – XX ст. Сучасна українська книга.

Видання. Класифікація та типологізація видань. Загальні та специфічні ознаки класифікації видань. Офіційне та наукове видання: функціональне призначення, види. Виробниче видання: цільове призначення, види. Навчальне та довідкове видання. Навчальне видання: цільове призначення, види. Загальна характеристика довідкового видання. Види: енциклопедичне видання, словник, довідник. Інформаційне видання. Загальна характеристика інформаційного видання. Бібліографічне видання: ознаки, види, особливості. Реферативне видання: цільове призначення, види. Оглядове видання. Періодичне та видання, що продовжується: загальна характеристика, види.

Теорія культури та світовий культурний процес

Предмет, задачі і зміст курсу «Світовий культурний процес». Первісна культура. Культура Стародавнього Єгипту. Античність – основа європейської цивілізації. Культура Стародавньої Греції. Людина в античній культурі.

Самобутність Давньоримської культури. «Золотий вік римської літератури». Виникнення християнства. Культура Давньої Індії та Китаю.

Візантія в історії світової культури. Особливості візантійського християнства. Іконоборство. Візантійський художній стиль.

Культура Київської Русі. Прийняття християнства та його вплив на розвиток культури.

Європейська культура доби Середньовіччя. Загальна характеристика Середньовіччя. Розповсюдження християнства. Вплив релігії на культурне життя. Рицарська, клерикальна і низова культури. Людина в культурі Середньовіччя.

Культура Відродження. Відродження – перша форма буржуазної культури. Соціальні витоки Відродження. Епоха Відродження – найвизначніший культурний переворот. Гуманістична спрямованість. Відродження. Ренесансний антропоцентризм.

Високе Відродження. Відкриття живопису й скульптури Відродження (Сандро Ботічеллі, Леонардо да Вінчі, Мікеланджело Буонаротті, Рафаель Санті). Ідейний зміст Реформації. Північне Відродження.

Тенденції та основні засади Просвітництва. Раціоналістична філософія. Енциклопедизм. Підвищення ролі літератури в житті суспільства. Архітектура, живопис, музика. Людина в моделі світу романтизму. Культура Просвітництва – друга форма буржуазної культури.

Соціально-політичні передумови розвитку культури у ХІХ ст. Розвиток науки й освіти. Особливості розвитку художньої культури ХІХ ст. Людина і світ в європейській культурі ХІХ ст.

Основні тенденції розвитку світової культури ХХ ст. Наукова революція ХХ ст. та поява нового «образу світу». Модернізм та постмодернізм. Людина у світовій культурі Новітнього часу. Література «втраченого покоління» (Е. Хемінгуей, Е.М. Ремарк та ін.) Конструктивізм та функціоналізм у світовій архітектурі ХХ ст. Музичне і театральне мистецтво ХХ ст.

Культура Росії на порозі Нового часу Система цінностей російського суспільства. Виховання. Література. Мистецтво. Формування російської національної культури.

Особливості російського Просвітництва. «Золотий вік» російської культури. Зростання національної самосвідомості. Розвиток філософії, літератури, музики, образотворчого мистецтва першої половини ХІХ ст. Особливості культури реформованої Росії. «Срібний вік» російської культури.

Основи бібліотекознавства

Історичний розвиток терміну «бібліотекознавство». Цілі бібліотекознавства, його завдання, області наукового пошуку, їх межі. Наукові та соціальні функції бібліотекознавства. Структура бібліотекознавства. Еволюція бібліотекознавчих досліджень. Українське бібліотекознавство. еволюція бібліотеки та бібліотечної справи. Соціальні

функції бібліотеки. Структура бібліотечної системи: основні елементи і підсистеми, їх внутрішні і зовнішні функції. Бібліотечний фонд як підсистема бібліотеки. Тематична і видова структура, кількісний і якісний склад, види. Користувач як підсистема бібліотеки.

Типологія користувачів. Поняття про контингент користувачів бібліотеки.

Бібліотекар як підсистема бібліотеки. Матеріально-технічна база як підсистема бібліотеки. Класифікація і типологізація бібліотек. Сутність концепцій бібліотечної справи та бібліотечної діяльності. Загальна характеристика бібліотечної справи. Структура бібліотечної справи. Бібліотечні мережі і бібліотечні системи.

Основи бібліографознавства

Поняття бібліографічної інформації. Основні функції та властивості бібліографічної інформації. Історія виникнення та становлення бібліографічної діяльності. Термін «бібліографія» та історичний розвиток його значень. Визначення бібліографії як галузі діяльності. Компонентна структура практичної бібліографічної діяльності: її процеси. Суб'єкти та об'єкти бібліографічної діяльності. Бібліографічний пошук. Методи бібліографування. Бібліографічне виявлення та бібліографічний відбір. Бібліографічна характеристика. Бібліографічне групування. Жанри та види бібліографічних посібників. Види бібліографії. Види бібліографічного обслуговування. Бібліографічний запис та його види. Бібліографічний опис документу: структура та основні види.

Документознавство

Поняття про документ: сутність, генезис, розвиток і сучасні тлумачення.

Документ як системний об'єкт: властивості, ознаки та функції. Інформаційна та матеріальна складова документа.

Кодування інформації, поняття про мови. Знаковий метод фіксування інформації. Документ як знакова система. Способи та засоби запису інформації.

Поняття про класифікацію документів. Класифікація за інформаційною, матеріальною складовою документа та обставинами існування у зовнішньому середовищі.

Соціальна документно-комунікаційна система: документна комунікація, документна комунікаційна система. Документна діяльність і процес створення документів.

Документознавство як наука: основні етапи розвитку, об'єкт, предмет, структура документознавства.

Патентний документ: визначення, види. Нормативні документи зі стандартизації: визначення, види, характеристика.

Неопублікований документ: визначення, види, характеристика. Поняття артефакту. Цінний і рідкісний документ.

Службовий документ: визначення, види, класифікація. Організаційно-розпорядчі документи: види, реквізити й оформлення. Класифікація систем документації. Державний класифікатор управлінської документації: призначення, структура та ведення.

Документи на найновіших носіях: ознаки, особливості. Мікрографічний документ: визначення, ознаки, класифікація, етапи розвитку. Магнітний, оптичний та голографічний документ: визначення, види й основні видові ознаки. Електронний документ: поняття, основні види, переваги та недоліки.

ВИМОГИ ДО РІВНЯ ПІДГОТОВКИ ВСТУПНИКІВ

Учасник іспиту повинен:

Знати:

- природу, сутність, процеси, форми, функції книги та книжкової справи;
- історичні етапи розвитку книги та книжкової справи;
- основні напрями, тенденції та закономірності становлення і розвитку книгознавства;
- види і типи видань;
- предмет історії світової культури, структуру культури, її типологію, унікальні історичні етнорегіональні феномени культури;
- основні закономірності культурно-історичного розвитку людства, роль і місце культури окремих країн світу;
- історичні етапи еволюції світової культури як цілісного явища.
- генезу та історію становлення бібліотечної та бібліографічної діяльності;
- основні принципи та функції бібліотечної та бібліографічної діяльності;
- види, сутність та функції підсистем бібліотеки;
- види та типи бібліотек;
- взаємозв'язок бібліотечної системи із зовнішнім середовищем;
- сутність, функції та властивості бібліографічної інформації;
- види та методи бібліографування;
- види бібліографічного запису та опису;
- сутність, соціальну роль, ознаки і властивості документа як системного об'єкта;
- класифікацію та типологізацію документів;
- роль і місце документа в системі документної комунікації;
- основні етапи розвитку документознавства
- особливості документів офіційного походження;
- ознаки, особливості документів на новітніх носіях інформації.

Уміти:

- застосовувати книгознавчі методи дослідження в процесі аналізу книгознавчих явищ;

- використовувати категоріально-понятійний апарат книгознавства в своїй професійній діяльності;
- класифікувати видання за відповідними ознаками;
- пояснювати феномен світової культури, її роль у життєдіяльності людства, осмислювати цілісну систему знань про світовий культурно-історичний процес, світову культурну спадщину взагалі;
- оцінювати досягнення культури через розуміння історичного контексту їх становлення;
- орієнтуватися в сучасному соціокультурному просторі, осмислювати культурне багатство минулого для розуміння тенденції соціокультурного розвитку сьогодення;
- використовувати категоріально-понятійний апарат бібліотекознавства в своїй професійній діяльності;
- розрізняти підсистеми бібліотечної системи;
- орієнтуватися в бібліотечній класифікації та типологізації;
- використовувати категоріально-понятійний апарат бібліографознавства в своїй професійній діяльності;
- складати бібліографічне повідомлення, запис та опис;
- застосовувати бібліографічні методи та технології в процесі аналітико-синтетичної переробки інформації;
- проектувати схеми документації за класифікаційними ознаками.

ПЕРЕЛІК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРА

1. Андріяненко В.І. Історія і теорія української і зарубіжної культури : навч. посібник / В.І. Андріяненко; СНУ ім. В. Даля. – Луганськ : Вид-во СНУ ім. В. Даля, 2007. – 176 с.
2. Баренбаум И. Е. Основы книговедения : учеб. пособ. / И. Е. Баренбаум. – Л. : ЛГИК, 1988.
3. Бібліографічний запис. Бібліографічний опис. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1.–2003, IDT) [Текст] : ДСТУ ГОСТ 7.1:2006. — [Чинний від 2007–07–01]. — К. : Держспоживстандарт України, 2007. — 47 с. — (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи; Національний стандарт України).
4. Бібліографічний запис. Заголовок. Загальні вимоги та правила складання (ГОСТ 7.1.–2003, IDT) [Текст] : ДСТУ ГОСТ 7.80:2007. — [Чинний від 2008–04–01]. — К. : Держспоживстандарт України, 2008. — 12 с. — (Система стандартів з інформації, бібліотечної та видавничої справи; Національний стандарт України).
5. Бібліотекознавство. Теорія, історія, організація діяльності бібліотек : підруч. для вузів / В. О. Ільганаєва, Г. Д. Ковальчук, Т. П. Самійленко та ін. – Харків : Основа, 1993. – 193 с.
6. Давидова І. О. Бібліотечне виробництво в інформаційному суспільстві : монографія / І.О. Давидова – Харків : ХДАК, 2005. – 295 с.

7. ДСТУ 2392-94. Інформація та документація. Базові поняття. Терміни та визначення. – К. : Держстандарт України, 1994. – 53 с.
8. ДСТУ 2732:2004. Діловодство й архівна справа. Терміни та визначення понять. – К. : Держспоживстандарт України, 2005. – 31 с.
9. ДСТУ 4163-2003. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів. – К. : Держстандарт України, 2003. – 21 с.
10. История книги / под ред. В. Говорова. – М. : «Светотон», 2001.
11. Історія світової культури: навч. посібник / за ред. Л.Т. Левчук. – 2-ге вид., перероб. і доп. – К. : Либідь, 1999. – 368 с.
12. Книга : Энциклопедия/ гл. ред. В. М. Жарков. – М. : БСЭ, 1999. – 798 с.
13. Кулешов С. Г. Документознаводство: Історія. Теоретичні основи. / С. Г. Кулешов; УДНДІАСД, ДАКККіМ. – К., 2000. – 161 с.
14. Кушнарєнко Н. Н. Документоведение : ученик. – 7-е изд., перераб. и доп. / Н. Н. Кушнарєнко. – К. : Знання, 2008. – 460 с.
15. Кушнарєнко Н. Н. Документоведение : учебник. – 8-е изд. / Н. Н. Кушнарєнко. – К. : Т-во «Знання», КОО, 2008. – 460 с.
16. Мотульский Р. С. Общее библиотековедение : учеб. пособ. для вузов / Р. С. Мотульский. — М. : ЛИБЕРЕЯ, 2004. – 224 с.
17. Низовий М. А. Вступ до книгознавства : навч. посіб. / М. А. Низовий. – К. : Кондор, 2009. – 144 с.
18. Пальм Н. Д. Історія української культури : навч. посібник [Електронний ресурс] / Н. Д. Пальм, Т. Є. Гетало. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2013. – 296 с. – Режим доступу: http://www.dut.edu.ua/uploads/1_668_35127676.pdf
19. Швецова-Водка Г. М. Вступ до бібліографознавства: навч. посіб. / Г. М. Швецова-Водка. — К. : Кондор, 2004. — 216 с.
20. Швецова-Водка Г. М. Документознаводство: навч. посіб. / Г. М. Швецова-Водка. – К. : Знання, 2007. – 398 с.
21. Швецова-Водка Г. М. Розвиток теорії книгознавства у другій половині ХХ — на початку ХХІ століття / Г. М. Швецова-Водка // Вісник Кн. палати. – 2013. – № 2. – С. 28-31.

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Відповідь вступника оцінюється згідно відповідності рівня навчальних досягнень абітурієнта («високий», «достатній», «середній», «початковий») за 12- бальною системою оцінювання. Максимальна кількість балів, яку може отримати вступник при виконанні 20 тестових завдань, складає 60 балів. Одна відповідь складає 3 бала.

КІЛЬКІСТЬ БАЛІВ ЗА 12- БАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	КІЛЬКІСТЬ ОТРИМАНИХ БАЛІВ	ОЦІНКА ЗА НАЦІОНАЛЬНОЮ ШКАЛОЮ	РІВЕНЬ НАВЧАЛЬНИХ ДОСЯГНЕНЬ АБИТУРІЄНТА
12-11	60-56	відмінно	високий
10-9	55-51	добре	достатній
7-8	50-46		
6-5	45-41	задовільно	середній
4	40-36		
3-2	35-31	незадовільно	початковий
0-1	30-0		

Особи, які набрали на фаховому вступному випробуванні менш як 4 бали за 12-бальною шкалою оцінювання, позбавляються права участі в конкурсі.

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ ФАХОВОГО ВСТУПНОГО ВИПРОБУВАННЯ

Фахове вступне випробування для прийому на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра спеціальності 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа» зі скороченим терміном навчання – 1 р. 10 м. проводиться у тестовій формі.

Для проведення випробування формуються окремі групи вступників у порядку надходження (реєстрації) документів. Список допущених до випробування ухвалюється рішенням фахової атестаційної комісії, про що складається відповідний протокол, який передається до приймальної комісії.

Випробування у тестовій формі проводиться згідно з розкладом фахових вступних випробувань, який затверджується головою атестаційної комісії не пізніше ніж за 10 днів до їх початку.


На випробування вступник з'являється з паспортом, при пред'явленні якого він отримує «Листок випробування» і бланк з тестовими завданнями.

Для проведення випробування головами атестаційних комісій попередньо готуються переліки тестових завдань відповідно до «Програми фахових вступних випробувань». Програма фахового вступного випробування оприлюднюється засобами наочної інформації на офіційному сайті університету та інформаційних стендах структурного підрозділу університету.

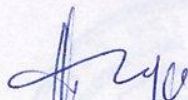
Вступник одержує тестові завдання і відповідає на них. Результати оцінюються за 12-бальною шкалою. Оцінка рівня знань вступника вноситься до відомості, «Листка випробування» та підтверджується підписами трьох членів комісії. Відомість оформлюється одночасно з «Листком випробування» вступника і передається до приймальної комісії.

Заяву про апеляцію вступник може подати в день оголошення результатів фахового вступного випробування до 17 години.


Голова фахової атестаційної комісії,
декан юридичного факультету

 доц. Арсентьева О. С.

Члени фахової атестаційної комісії

 проф. Чурсін М. М.

доц. Сілютіна І.М.

 доц. Скороварова Є.В.

ПРОГРАМА

Фаховий зразок вступного випробування
для призначення на посади для здобуття освітнього ступеня бакалавра
спеціальності 017 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
(зі скороченим терміном навчання – 1 р. 10 м.)
на основі знань, тогочасного освітнього ступеня
або освітньо-кваліфікаційного рівня

Семінальний 2017