



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля
протокол № 5
від 26 січня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля
№ 141/99 від 31 травня 2018 р.

ТИПОВЕ ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ВЧЕНУ РАДУ
ФАКУЛЬТЕТУ (НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ)
СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

Редакція 2018-02

м. Северодонецьк

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 "Положення про Вчену раду факультету (навчально-наукового інституту) Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля" (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р №1556-VII та Статуту СНУ ім. В. Даля.

1.2 Положення визначає основні завдання, повноваження, принципи формування та напрями діяльності Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля.

1.3 Вчена рада факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля. є колегіальним органом управління структурного підрозділу університету.

1.4 Вчена рада факультету (навчально-наукового інституту) утворюється терміном на п'ять років, її склад затверджується наказом ректора СНУ ім. В. Даля протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту).

1.5 У своїй діяльності Вчена рада факультету (навчально-наукового інституту) керується:

- Конституцією України;
- Законами України, зокрема Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про науково-технічну діяльність» тощо;
- Указами Президента України «Про основні напрями реформування освіти в Україні», «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні»;
- Постановами Кабінету Міністрів України;
- іншими законодавчими актами України;
- нормативними документами Міністерства освіти і науки України;
- Статутом університету;
- цим Положенням.

1.6 Положення набуває чинності з моменту його прийняття Вченою радою університету

1.7 Зміни та доповнення до положення вносяться рішенням Вченої ради університету.

2 ОСНОВНІ ФУНКЦІ ТА ЗАВДАННЯ

2.1 Вчена рада факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності факультету (навчально-наукового інституту) університету;

- обирає за конкурсом таємним голосуванням на посаду доцентів, асистентів, викладачів та старших викладачів;
- вносить пропозиції до органу громадського самоврядування факультету (навчально-наукового інституту) про звільнення з посади декана (директора);
- ухвалює освітні програми і навчальні плани з подальшим їх затвердженням Вченою радою університету;
- розглядає і затверджує річні і перспективні плани роботи факультету (навчально-наукового інституту) та заслуховує й оцінює звіт декана (директора) про їх виконання;
- розглядає питання щодо організації й виконання наукових планів кафедр і окремих викладачів;
- розглядає питання підготовки та видання монографій, підручників, навчальних посібників та іншої наукової та навчально-методичної літератури;
- періодично розглядає звіти про навчально-виховну роботу кафедр факультету (навчально-наукового інституту);
- розглядає питання про створення та розвиток навчально-виробничих баз фахової підготовки здобувачів вищої освіти;
- розглядає питання і внесення пропозицій Вченій раді Університету щодо змін у структурі факультету (навчально-наукового інституту), створення, реорганізації та ліквідації кафедр, надання пропозицій щодо структури факультету (навчально-наукового інституту) та його наукових і навчально-наукових підрозділів;
- рекомендує науково-дослідні роботи до включення у тематичний план науково-дослідних робіт Університету;
- рекомендує проекти науково-дослідних робіт для участі в конкурсах різних рівнів;
- подає пропозиції щодо кандидатур до вступу в аспірантуру та докторантуру;
- за погодженням з органами студентського самоврядування університету рекомендує кандидатів з кращих студентів та аспірантів для отримання іменних стипендій;
- розглядає та затверджує щорічні плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
- розглядає питання про стан матеріально-технічної бази, ефективність її використання та перспективи розвитку;
- розглядає інші питання діяльності факультету (навчально-наукового інституту) університету відповідно до його Статуту.

2.2 Рішення Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) можуть бути

скасовані ректором Університету, якщо вони суперечать чинному законодавству, Статуту Університету чи завдають шкоди інтересам Університету.

3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

3.1 Члени Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля зобов'язані:

- відвідувати засідання Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля;
- приймати участь в обговоренні питань, що розглядаються на засіданні, та голосуванні;
- розписуватися в явочному листі перед початком засідання Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля;
- виконувати Статут СНУ ім. В. Даля;
- виконувати розпорядження Голови Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля;
- готувати та представляти Вченому секретарю необхідні матеріали для проведення засідань у строки оговорені даним Положенням.

3.2 Члени Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля мають право:

- обирати і бути обраними до Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля у встановленому даним Положенням порядку;
- приймати участь в обговоренні та вирішенні питань, що відносяться до діяльності факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля;
- запрошувати та отримувати необхідну інформації з питань роботи структурних підрозділів факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля;
- вносити пропозиції щодо вдосконаленні роботи факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля та Вченої ради СНУ ім. В. Даля;
- на звернення із заявою до Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля щодо отримання відповідей на свої питання.

4 КЕРІВНИЦТВО ТА СТРУКТУРА

4.1 Вчену раду факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради факультету

(навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на термін діяльності Вченої ради. До складу Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля входять за посадами: декан факультету (директор навчально-наукового інституту), заступники декана (директора навчально-наукового інституту), вчений секретар, завідувачі кафедрами, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа професорів, докторів філософії, докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля і які працюють у ньому на постійній основі; виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля відповідно до квот, визначених Статутом СНУ ім. В. Даля.

4.2 Вибори до складу Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу.

4.3 За рішенням Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

4.4 Виборні представники з числа працівників СНУ ім. В. Даля обираються загальними зборами трудового колективу СНУ ім. В. Даля за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

4.5 Вчений секретар ради факультету (навчально-наукового інституту):

- обирається на посаду відкритим голосуванням із числа членів Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту);
- формує план роботи Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) на навчальний рік;

- здійснює підготовку матеріалів до засідання Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту);
- веде і оформлює протокол засідань;
- готує витяги з протоколів засідань Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту);
- готує проект розпорядження декана (директора) про введення в дію рішення Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля.

5 ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

5.1 Вчена рада факультету (навчально-наукового інституту) у своїй діяльності взаємодіє з усіма структурними підрозділами СНУ ім. В. Даля.

5.2 Рішення Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) є обов'язковими до виконання керівниками та працівниками всіх структурних підрозділів факультету (навчально-наукового інституту) університету.

6 ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАСІДАНЬ

6.1 Організаційною формою роботи Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) є засідання.

6.2 Планові засідання Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) проводяться останньої п'ятниці місяця за винятком липня і серпня.

6.3 Для вирішення нагальних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради.

6.4 Оголошення про час, місце і проект порядку денного засідання доводиться до керівників структурних підрозділів через канцелярію.

6.5 Хід засідання Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) фіксується в протоколах, які підписує голова та вчений секретар Вченої ради.

6.6 Головуючий на засіданні Вченої ради:

- відкриває, закриває засідання;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- робить офіційні та інші повідомлення.

6.7 Голова Вченої ради гарантує членам Вченої ради доступ до рішень і протоколів її засідань.

6.8 Засідання Вченої ради проводить голова, а за його відсутності - заступник голови Вченої ради, який обирається відкритим голосуванням із числа членів ради. Частина засідання, яка стосується оцінки роботи голови Вченої ради, проводить заступник голови вченої ради.

6.9 Проект порядку денного планового засідання пропонує голова Вченої ради

6.10 До проекту порядку денного планового засідання ради відносять:

- питання, передбачені планом роботи Вченої ради;
- поточні питання діяльності Вченої ради;
- питання, запропоновані головою Вченої ради або членами Вченої ради на її попередніх засіданнях і підтримані рішенням Вченої ради;

6.10.1 Питання інформаційного чи формального характеру, які не вимагають обговорення та розгорнутого рішення, включаються в пункт "Різне" порядку денного. Пропозиції щодо питань цього пункту подають члени Вченої ради і погоджують їх з головою ради не пізніше, ніж за 5 днів до засідання Вченої ради.

6.10.2 Голова Вченої ради відповідає за своєчасне внесення до порядку денного питань, які повинні бути розглянуті вченою радою.

6.10.3 Вчена рада на початку засідання приймає порядок денний.

6.10.4 Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна проста більшість голосів.

6.10.5 Порядок денний позачергового засідання Вченої ради визначає голова Вченої ради, скликаючи позапланове засідання з власної ініціативи, за поданням комісії чи членів ради. Голова визначає порядок денний згідно з поданням.


6.10.6 Керівники, які готують матеріали на засідання Вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне (не пізніше семи днів до дня засідання вченої ради) подання вченому секретарю проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.

6.11 Не пізніше трьох днів до засідання Вченої ради вчений секретар погоджує порядок денний та проекти рішень з головою Вченої ради.

6.12 Витяги з протоколу засідання Вченої ради факультету (навчально-наукового інституту) оформлюються секретарем ради, підписуються головою ради або головуючим на засідання заступником голови та вченим секретарем.

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ

Типове положення про Вчену раду факультету (навчально-наукового інституту) СНУ ім. В. Даля

Назва посади	Підпис	Ініціали (ініціал імені), прізвище	дата
Перший проректор		Д.М. Марченко	
Проректор з наукової роботи		Е.В. Потапенко	
Провідний юрисконсульт		Є.А. Пролигін	