



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля  
протокол № 5  
від 26 січня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля

№ 170/199 від 31 травня 2018 р.

ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ВЧЕНУ РАДУ  
СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

Редакція 2018-02

м. Сєвєродонецьк

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 "Положення про Вчену раду Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля" (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р №1556-VII та Статуту СХУ ім. В. Даля.

1.2 Положення визначає основні завдання, повноваження, принципи формування та напрями діяльності Вченої ради СХУ ім. В. Даля.

1.3 Вчена рада СХУ ім. В. Даля. є колегіальним органом управління університету.

1.4 Вчена рада утворюється терміном на п'ять років, її склад затверджується наказом ректора СХУ ім. В. Даля протягом п'яти робочих днів з дня закінчення повноважень попереднього складу Вченої ради.

1.5 У своїй діяльності Вчена рада Університету керується:

- Конституцією України;
- Законами України, зокрема Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про науково-технічну діяльність» тощо;
- Указами Президента України «Про основні напрями реформування освіти в Україні», «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти в Україні»;
- Постановами Кабінету Міністрів України;
- іншими законодавчими актами України;
- нормативними документами Міністерства освіти і науки України;
- Статутом університету;
- цим Положенням.

1.6 Положення набуває чинності з моменту його прийняття Вченою радою університету

1.7 Зміни та доповнення до положення вносяться рішенням Вченої ради

## 2 ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ТА ЗАВДАННЯ

2.1 Вчена рада СХУ ім. В. Даля:

- визначає стратегію і перспективні напрями розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності університету;
- розробляє і подає Конференції трудового колективу СХУ ім. В. Даля проект Статуту СХУ ім. В. Даля, а також рішення про внесення змін і доповнень до нього;
- ухвалює фінансовий план і річний фінансовий звіт СХУ ім. В. Даля;
- визначає систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

- ухвалює рішення про розміщення власних надходжень у територіальних органах центрального органу виконавчої влади у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів або в банківських установах;
- ухвалює за поданням ректора СНУ ім. В. Даля рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
- обирає за конкурсом таємним голосуванням на посади деканів, завідувачів кафедр, професорів, директора бібліотеки, керівників філій, передає повноваження на проведення конкурсів та обрання на посаду доцентів, асистентів, викладачів та старших викладачів таємним голосуванням на засіданнях вченої ради відповідних інститутів, факультетів;
- затверджує освітні програми і навчальні плани для кожного рівня вищої освіти та спеціальності;
- ухвалює рішення з питань організації освітнього процесу, визначає терміни навчання на відповідних рівнях;
- затверджує Правила прийому до СНУ ім. В. Даля ;
- ухвалює рішення присвоєння почесних звань СНУ ім. В. Даля ;
- ухвалює рішення призначення іменних стипендій;
- затверджує зразок та порядок виготовлення власного документа про вищу освіту, Положення про процедуру і підстави для його видачі випускникам, а також зразки, порядок виготовлення, процедуру і підстави для видачі випускникам спільних і подвійних дипломів;
- ухвалює основні напрями проведення наукових досліджень та інноваційної діяльності;
- присвоює вчені звання професора, доцента та старшого дослідника і подає відповідні рішення на затвердження до атестаційної колегії Міністерства освіти і науки України;
- присвоює почесні звання СНУ ім. В. Даля, а саме Заслуженого професора, Почесного професора та Почесного доктора у відповідності з вимогами Положення про почесні звання СНУ ім. В. Даля;
- заслуховує звіти проректорів та інших керівників структурних підрозділів СНУ ім. В. Даля про результати діяльності за рік;
- приймає остаточні рішення про визнання іноземних документів про вищу освіту, наукові ступені та вчені звання під час прийняття на роботу педагогічних,

- наукових, науково-педагогічних й інших працівників, а також під час зарахування вступників на навчання;
- має право вносити подання про відкликання ректора СНУ ім. В. Даля з підстав, передбачених законодавством, Статутом СНУ ім. В. Даля;
  - ухвалює рішення про створення (перереєстрацію) спеціалізованих вчених рад та затверджує їх склад;
  - розглядає питання щодо стану та напрямків розвитку навчальної, навчально-методичної, наукової та науково-дослідницької роботи, міжнародних зв'язків в університеті;
  - розглядає питання про підготовку науково-педагогічних кадрів, роботу аспірантури та докторантури;
  - розглядає та затверджує теми дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора філософії та доктора наук;
  - розглядає питання підготовки та видання монографій, підручників, навчальних посібників та іншої наукової та навчально-методичної літератури;
  - розглядає питання про висунення співробітників університету на здобуття Державних премій, нагород і відзнак;
  - за погодженням з органами студентського самоврядування університету рекомендує кандидатів з кращих студентів та аспірантів для отримання іменних стипендій;
  - ухвалює за поданням ректора університету рішення про утворення, реорганізацію та ліквідацію структурних підрозділів;
  - оцінює науково-педагогічну та адміністративно-управлінську діяльність структурних підрозділів університету, у тому числі відокремлених структурних підрозділів;
  - розглядає питання співпраці з органами студентського самоврядування, визначає обсяги фінансування органів студентського самоврядування університету та наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих учених університету;
  - розглядає та затверджує щорічні плани підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
  - розглядає питання про стан матеріально-технічної бази, ефективність її використання та перспективи розвитку;

- розглядає питання про стан і перспективи розвитку соціальної інфраструктури університету;
- розглядає та затверджує положення про робочі та дорадчі органи університету;
- розглядає інші питання діяльності університету відповідно до його Статуту.

2.2 Вчена рада університету може делегувати частину своїх повноважень вченим радам факультетів СНУ ім. В. Даля.

### **3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

3.1 Члени Вченої ради СНУ ім. В. Даля зобов'язані:

- відвідувати засідання Вченої ради СНУ ім. В. Даля;
- приймати участь в обговоренні питань, що розглядаються на засіданні, та голосуванні;
- розписуватися в явочному листі перед початком засідання Вченої ради СНУ ім. В. Даля;
- виконувати Статут СНУ ім. В. Даля;
- виконувати розпорядження Голови Вченої ради СНУ ім. В. Даля;
- готувати та представляти Вченому секретарю необхідні матеріали для проведення засідань у строки оговорені даним Положенням.

3.2 Члени Вченої ради СНУ ім. В. Даля мають право:

- обирати і бути обраними до Вченої ради СНУ ім. В. Даля у встановленому даним Положенням порядку;
- приймати участь в обговоренні та вирішенні питань, що відносяться до діяльності СНУ ім. В. Даля;
- запрошувати та отримувати необхідну інформації з питань роботи структурних підрозділів СНУ ім. В. Даля;
- вносити пропозиції щодо вдосконаленні роботи СНУ ім. В. Даля та Вченої ради СНУ ім. В. Даля;
- на звернення із заявою до Вченої ради СНУ ім. В. Даля щодо отримання відповідей на свої питання.

#### 4 КЕРІВНИЦТВО ТА СТРУКТУРА

4.1 Вчену раду СНУ ім. В. Даля очолює її голова, який обирається таємним голосуванням з числа членів Вченої ради СНУ ім. В. Даля, які мають науковий ступінь та/або вчене (почесне) звання, на термін діяльності Вченої ради. До складу вченої ради СНУ ім. В. Даля входять за посадами: ректор, проректори, декани факультетів, директори інститутів, вчений секретар, директор бібліотеки, головний бухгалтер, керівники органів самоврядування та виборних органів первинних профспілкових організацій працівників СНУ ім. В. Даля, а також виборні представники, які представляють наукових, науково-педагогічних працівників і обираються з числа завідувачів кафедр, професорів, докторів філософії, докторів наук; виборні представники, які представляють інших працівників СНУ ім. В. Даля і які працюють у ньому на постійній основі; виборні представники аспірантів, докторантів, слухачів, керівники виборних органів первинних профспілкових організацій студентів та аспірантів, керівники органів студентського самоврядування СНУ ім. В. Даля відповідно до квот, визначених Статутом СНУ ім. В. Даля.

4.2 Вибори до складу Вченої ради починаються за 30 календарних днів до закінчення повноважень попереднього складу.

4.3 За рішенням Вченої ради СНУ ім. В. Даля до її складу можуть входити також представники організацій роботодавців. При цьому не менш як 75 відсотків складу Вченої ради повинні становити наукові, науково-педагогічні працівники СНУ ім. В. Даля і не менш як 10 відсотків – виборні представники з числа студентів.

4.4 Виборні представники з числа працівників СНУ ім. В. Даля обираються Конференцією трудового колективу СНУ ім. В. Даля за поданням структурних підрозділів, в яких вони працюють, а виборні представники з числа студентів обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

4.5 Вчений секретар ради:

- обирається із членів Вченої ради та призначається наказом ректора;
- формує план роботи Вченої ради на навчальний рік;
- здійснює підготовку матеріалів до засідання Вченої ради;
- веде і оформлює протокол засідань;
- здійснює підготовку матеріалів щодо присвоєння вчених звань, формує атестаційні справи здобувачів;
- готує витяги з протоколів засідань Вченої ради;
- готує проект наказу чи розпорядження ректора про введення в дію рішення Вченої ради СНУ ім. В. Даля.

## 5 ВЗАЄМОДІЯ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

5.1 Вчена рада у своїй діяльності взаємодіє з усіма структурними підрозділами СНУ ім. В. Даля.

5.2 Рішення Вченої ради є обов'язковими до виконання керівниками та працівниками всіх структурних підрозділів університету.

## 6 ОРГАНІЗАЦІЯ ЗАСІДАнь

6.1 Організаційною формою роботи Вченої ради є засідання.

6.2 Планові засідання Вченої ради проводяться останньої п'ятниці місяця за винятком липня і серпня.

6.3 Для вирішення нагальних питань проводиться позачергове засідання Вченої ради.

6.4 Оголошення про час, місце і проект порядку денного засідання доводиться до керівників структурних підрозділів через канцелярію.

6.5 Хід засідання Вченої ради фіксується в протоколах, які підписує голова та вчений секретар Вченої ради.

6.6 Головуючий на засіданні Вченої ради:

- відкриває, закриває засідання;
- організовує розгляд питань;
- надає слово для доповіді, виступу, оголошує наступного промовця;
- виносить на обговорення проекти рішень;
- робить офіційні та інші повідомлення.

6.7 Голова Вченої ради гарантує членам Вченої ради доступ до рішень і протоколів її засідань.

6.8 Засідання Вченої ради проводить голова, а за його відсутності - заступник голови Вченої ради, яким є перший проректор. Частина засідання, яка стосується оцінки роботи голови Вченої ради, проводить заступник голови вченої ради.

6.9 Проект порядку денного планового засідання пропонує голова Вченої ради

6.10 До проекту порядку денного планового засідання ради відносять:

- питання, передбачені планом роботи Вченої ради;
- поточні питання діяльності Вченої ради;
- питання, запропоновані головою Вченої ради або членами Вченої ради на її попередніх засіданнях і підтримані рішенням Вченої ради;

6.10.1 Питання інформаційного чи формального характеру, які не вимагають обговорення та розгорнутого рішення, включаються в пункт "Різне" порядку

- денного. Пропозиції щодо питань цього пункту подають члени Вченої ради і погоджують їх з головою ради не пізніше, ніж за 5 днів до засідання Вченої ради.
- 6.10.2 Голова Вченої ради відповідає за своєчасне внесення до порядку денного питань, які повинні бути розглянуті вченою радою.
- 6.10.3 Вчена рада на початку засідання приймає порядок денний.
- 6.10.4 Для відхилення питання, запропонованого проектом порядку денного, необхідна проста більшість голосів.
- 6.10.5 Порядок денний позачергового засідання Вченої ради визначає голова Вченої ради, скликаючи позапланове засідання з власної ініціативи, за поданням комісій чи членів ради. Голова визначає порядок денний згідно з поданням.
- 6.10.6 Керівники, які готують матеріали на засідання Вченої ради, несуть персональну відповідальність за зміст і своєчасне ( не пізніше семи днів до дня засідання вченої ради) подання вченому секретарю проектів рішень, у яких сформульовано конкретні заходи щодо виконання із зазначенням термінів, виконавців та осіб, які відповідають за контроль.
- 6.11 Не пізніше трьох днів до засідання Вченої ради вчений секретар погоджує порядок денний та проекти рішень з головою Вченої ради.
- 6.12 Витяги з протоколу засідання Вченої ради оформлюються секретаріатом ради, підписуються головою ради або головуючим на засідання заступником голови та вченим секретарем.
- 6.13 Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин членів ради. Реєстрація членів ради здійснюється перед початком засідання особистим підписом у листі присутності. Кворум обраховується на початок засідання і уточнюється під час таємного голосування. Підсумки таємного голосування встановлює лічильна комісія, яка обирається з членів Вченої ради відкритим голосуванням. Комісія несе повну відповідальність за дотримання процедури таємного голосування та достовірність його результатів.
- 6.14 На засіданнях можуть бути присутні особи, запрошені головою Вченої ради з власної ініціативи чи за пропозицією членів ради.

## **7 ПРИЙНЯТТЯ РІШЕНЬ ВЧЕНОЮ РАДОЮ**

7.1 Вчена рада приймає рішення з питань, внесених до порядку денного та з процедурних питань.

7.2 Таємним голосуванням приймаються рішення:

- про присвоєння вчених та почесних звань;
- про обрання за конкурсом;
- про включення кандидатів до авторського колективу робіт, висунутих на здобуття Державних премій України;
- надання премій або стипендій Президента України і Верховної Ради відповідно до чинних положень.

7.3 В інших випадках рішення приймаються відкритим голосуванням.

7.4 Рішення, яке складається з кількох позицій, може голосуватися разом (як одна), якщо ніхто з присутніх не заперечує проти цього.

7.5 Рішення щодо присвоєння вчених звань вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше три чверті членів Вченої ради, які брали участь в голосуванні. Члени Вченої ради, які балотуються на цьому засіданні, участі у голосуванні по своїй кандидатурі не беруть і до кворуму не зараховуються. Рішення Вченої ради дійсне протягом одного року.

7.6 Рішення про обрання за конкурсом приймаються відповідно до Положення про прийняття на роботу науково-педагогічних працівників СНУ ім. В. Даля.

7.7 Рішення ради вводяться в дію наказами та розпорядженнями ректора, які готуються і подаються Вченою радою університету на підставі витягу з протоколу.

посада	підпис	П.І.Б.
АВТОР:		
Вчений секретар Вченої ради СНУ ім. В. Даля		Г.О. Бойко
ПОГОДЖЕНО:		
Перший проректор		Д.М. Марченко
Проректор з наукової роботи		Е. В. Потапенко
Провідний юрисконсульт		Є.А. Пролигін