



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля
протокол № 5
від 26 січня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля
№ 49/95 від 12 березня 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО АСПРАНТУРУ І ДОКТОРАНТУРУ
СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

Редакція 2018-01

м. Сєвєродонецьк

АВТОР:

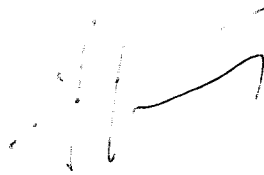
Завідувач аспірантури і
докторантури СНУ ім. В. Даля



О. В. Любимова-Зінченко

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з наукової роботи



Е. В. Потапенко

1 МЕТА І СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

- 1.1. Положення про аспірантуру і докторантуру Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги») з метою здійснення управлінської діяльності в Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля (далі – СЧУ ім. В. Даля) з питань, що стосуються підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти.
- 1.2. Положення є обов'язковим для ознайомлення та виконання аспірантами та докторантами СЧУ ім. В. Даля.
- 1.3. Для інших працівників та здобувачів вищої освіти СЧУ ім. В. Даля Положення носить інформаційний характер.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Дане Положення розроблено відповідно до:

- стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги»);
- Закону України "Про вищу освіту";
- Положення «Про порядок підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук» (Постанова КМУ №261 від 23 березня 2016 р.);
- Положення «Про порядок реалізації права на академічну мобільність», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579;
- Правил прийому на навчання до СЧУ ім. В. Даля.

3 ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПРИЙНЯТІ СКОРОЧЕННЯ

У даному Положенні застосовано терміни в наступних значеннях:

Аспірант -	особа, зарахована до закладу вищої освіти (наукової установи) для здобуття ступеню доктора філософії.
Докторант -	особа, зарахована до закладу вищої освіти (наукової установи) для здобуття ступеня доктора наук.

У даному Положенні застосовано наступні скорочення:

СЧУ ім. В. Даля -	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля.
Положення -	Положення про аспірантуру і докторантуру Східноукраїнського національного університету імені

Володимира Даля.

4 ВСТАНОВЛЕНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

- 4.1. Керівництво СНУ ім. В. Даля несе загальну відповідальність за забезпечення функціонування системи підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти у СНУ ім. В. Даля.
- 4.2. Загальну відповідальність за здійснення контролю щодо дотримання даного Положення покладено на завідувача аспірантури і докторантури СНУ ім. В. Даля.
- 4.3. Додаткові обов'язки та відповідальність посадових осіб, які задіяні у процесі функціонування системи підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти у СНУ ім. В. Даля, визначено по тексту даного Положення.

5 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 5.1 Аспірантура і докторантура СНУ ім. В. Даля є основною формою підготовки здобувачів вищої освіти на третьому (освітньо-науковому) та науковому рівнях вищої освіти з метою здобуття ступеня вищої освіти доктора філософії та доктора наук.
- 5.2 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється:
- 1) за очною формою навчання:
 - за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
 - за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).
 - 2) за заочною формою навчання:
 - за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту).
- 5.3 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук здійснюється:
- 1) за очною формою навчання:
 - за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
 - шляхом самостійної підготовки наукових досягнень до захисту.
- 5.4 Науково-методичне забезпечення та організацію діяльності аспірантури і докторантури здійснює аспірантура і докторантура та Вчена рада СНУ ім. В. Даля
- 5.5 Вступ до аспірантури і докторантури здійснюється на конкурсній основі відповідно до цього Положення, умов прийому на навчання до закладів вищої освіти, затверджених МОН, та правил прийому до СНУ ім. В. Даля.
- 5.6 Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки, а підготовки доктора наук у докторантурі – два роки.

5.7 Підготовка в аспірантурі чи докторантурі передбачає виконання особою відповідної освітньо-наукової або наукової програми СНУ ім. В. Даля за певною спеціальністю та проведення власного наукового дослідження. Невід'ємною складовою освітньо-наукової програми аспірантури та наукової програми докторантури є підготовка та публікація статей.

5.8 Аспіранти і докторанти проводять наукові дослідження згідно з індивідуальним планом наукової роботи, в якому визначаються зміст, строки виконання та обсяг наукових робіт, а також запланований строк захисту дисертації протягом строку підготовки в аспірантурі та докторантурі.

Індивідуальний план наукової роботи погоджується здобувачем з його науковим керівником (консультантом) та затверджується вченою радою СНУ ім. В. Даля протягом двох місяців з дня зарахування здобувача до вищого навчального закладу.

Індивідуальний план наукової роботи є обов'язковим до виконання здобувачем відповідного ступеня і використовується для оцінювання успішності запланованої наукової роботи.

Порушення строків виконання індивідуального плану наукової роботи без поважних причин, передбачених законодавством, може бути підставою для ухвалення вченою радою СНУ ім. В. Даля рішення про відрахування аспіранта або докторанта.

Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі чи докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури чи докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

5.9 Підготовка в аспірантурі та докторантурі завершується захистом наукових досягнень аспіранта або докторанта у спеціалізованій Вченій раді.

6 ПОРЯДОК ТА УМОВИ ВСТУПУ ДО АСПІРАНТУРИ І ДОКТОРАНТУРИ СНУ ІМ. В. ДАЛЯ

6.1 Порядок та умови вступу до аспірантури

6.1.1 До аспірантури СНУ ім. В. Даля приймаються громадяни України, іноземці, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути ступінь доктора філософії на очній формі навчання за кошти державного бюджету та за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб і на заочній формі навчання за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб за освітньо-професійною програмою доктора філософії за спеціальностями, які отримали відповідні ліцензії.

6.1.2 На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

6.1.3 Вступник особисто подає до приймальної комісії СНУ ім. В. Даля заяву в паперовій формі. Факт подання заяви в паперовому вигляді реєструється уповноваженою особою приймальної комісії в ЄДБО безпосередньо під час прийняття заяви.

6.1.4 Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство України»);
- військовий квиток або посвідчення про приписку - для військовозобов'язаних;
- диплом магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

6.1.5 До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу та громадянство (2 екзем.);
- копію довідки про призначення ідентифікаційного коду (2 екзем.);
- копію диплому магістра (спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності (кваліфікації), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- дві кольорові фотокартки розміром 3х4 см.;
- особовий листок;
- список опублікованих праць (якщо є);
- копії документів, які підтверджують навчальні та наукові досягнення вступника (за наявності);
- трудову книжку, після того як будуть зараховані (для осіб, які вступають до аспірантури на очну форму навчання).

6.1.6 Усі копії документів засвідчуються за оригіналами працівником аспірантури і докторантури університету, або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.1.7 При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05

травня 2015 року № 504, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 року за № 614/27059. Процедура визнання Документа з метою продовження навчання здійснюється СНУ ім. В. Даля.

6.1.8 Вступні випробування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- фахового іспиту зі спеціальності;
- іноземної мови.

6.1.9 Вага балів з кожного вступного випробування під час підрахування результатів конкурсу визначається в Правилах прийому до СНУ ім. В. Даля.

6.1.10 Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу СНУ ім. В. Даля протягом 12 місяців.

6.1.11 Для проведення фахових випробувань при вступі до аспірантури створюються предметні комісії, до складу яких входить, як правило, три - п'ять осіб, які призначаються ректором СНУ ім. В. Даля.

6.1.12 До складу предметних комісій зі спеціальності включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

6.1.13 До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

6.1.14 За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною правилами прийому до СНУ ім. В. Даля.

6.1.15 Рішення приймальної комісії про зарахування до аспірантури затверджується наказом ректора СНУ ім. В. Даля, який оприлюднюється в установленому порядку.

6.1.16 Аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора СНУ ім. В. Даля призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників з науковим ступенем.

6.1.17 Науковий керівник аспіранта здійснює наукове керівництво роботою над дисертацією, надає консультації щодо змісту і методології наукових досліджень аспіранта, контролює виконання індивідуального плану наукової роботи та індивідуального навчального плану аспіранта і відповідає перед вченою радою СНУ ім. В. Даля за належне та своєчасне виконання обов'язків наукового керівника.

- 6.1.18 Науковий керівник, який є доктором наук, може здійснювати одночасне наукове керівництво, як правило, не більше п'яти здобувачів наукових ступенів, включаючи тих, що здобувають науковий ступінь доктора наук.
- 6.1.19 Науковий керівник, який має ступінь доктора філософії, може здійснювати одночасне наукове керівництво роботою над дисертаціями, як правило, не більше трьох здобувачів наукового ступеня доктора філософії.
- 6.1.20 На здійснення наукового керівництва відводиться 50 академічних годин навчального навантаження. Вчена рада СНУ ім. В. Даля з урахуванням потреб аспіранта та ефективності роботи наукового керівника з підготовки докторів філософії може відвести більшу кількість годин навчального навантаження керівникові з їх оплатою за рахунок коштів спеціального фонду університету.
- 6.1.21 Рішенням Вченої ради аспіранту може бути призначено два наукових керівники відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов'язків між ними.

6.2 Порядок та умови вступу до докторантури

- 6.2.1 Докторантура відкривається за рішенням вченої ради СНУ ім. В. Даля, що затверджується наказом ректора СНУ ім. В. Даля, за умови наявності трьох штатних працівників - докторів наук з відповідної або суміжної спеціальності. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного замовлення.
- 6.2.2 Прийом до докторантури здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.
- 6.2.3 До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії, наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в науко-метричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.
- 6.2.4 Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає кафедрі, структурному підрозділу СНУ ім. В. Даля розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування

визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради СНУ ім. В. Даля.

6.2.5 Перелік та строк подання документів, необхідних для вступу до докторантури визначається в правилах прийому до СНУ ім. В. Даля. Перелік повинен включати:

- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником відповідного вищого навчального закладу (наукової установи), із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- заяву в паперовій формі;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство (2 екзем.);
- копію довідки про призначення ідентифікаційного коду (2 екзем.);
- особовий листок з відділу кадрів;
- список опублікованих праць (якщо є);
- копію диплома доктора філософії або кандидата наук.

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради СНУ ім. В. Даля щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада СНУ ім. В. Даля одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада СНУ ім. В. Даля надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

6.2.6 Вчена рада СНУ ім. В. Даля в місячний строк розглядає висновки кафедри, відділу щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників СНУ ім. В. Даля із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом ректора СНУ ім. В. Даля.

На здійснення наукового консультування відводиться щороку 50 академічних годин навантаження на одного докторанта. Науковий консультант може здійснювати підготовку лише одного докторанта.

7 ПІДГОТОВКА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

7.1 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі

7.1.1 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії в аспірантурі здійснюється за освітньо-науковою програмою та навчальним планом, що затверджуються вченою радою СНУ ім. В. Даля для кожної спеціальності.

Протягом строку навчання в аспірантурі аспірант зобов'язаний виконати всі вимоги освітньо-наукової програми, зокрема здобути теоретичні знання, уміння, навички та інші компетентності, достатні для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та/або дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіти методологією наукової та педагогічної діяльності, а також провести власне наукове дослідження, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та/або практичне значення, та захистити дисертацію.

7.1.2 Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури складаються з освітньої та наукової складових.

Навчальний план аспірантури повинен містити інформацію про перелік та обсяг навчальних дисциплін, послідовність їх вивчення, форми проведення навчальних занять та їх обсяг, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю.

Освітньо-наукова програма та навчальний план аспірантури є основою для формування аспірантом індивідуального навчального плану та індивідуального плану наукової роботи, які погоджуються з науковим керівником та затверджуються вченою радою СНУ ім. В. Даля протягом двох місяців з дня зарахування особи до аспірантури.

Індивідуальний навчальний план аспіранта повинен містити перелік дисциплін за вибором аспіранта. При цьому аспіранти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти і які пов'язані з тематикою дисертаційного дослідження, за погодженням із своїм науковим керівником та керівником відповідного факультету чи підрозділу.

Засвоєння аспірантами навчальних дисциплін може відбуватися на базі СНУ ім. В. Даля, а також в рамках реалізації права на академічну мобільність - на базі інших закладів вищої освіти.

Аспірант має право змінювати свій індивідуальний навчальний план за погодженням із своїм науковим керівником у порядку, який затверджується Вченою радою.

Усі аспіранти незалежно від форми навчання зобов'язані відвідувати аудиторні заняття і проходити всі форми поточного та підсумкового контролю, передбачені

індивідуальним навчальним планом аспіранта та освітньо-науковою програмою аспірантури СНУ ім. В. Даля..

7.1.3 Освітньо-наукова програма аспірантури СНУ ім. В. Даля має включати не менше чотирьох складових, що передбачають:

- здобуття глибинних знань із спеціальності, за якою аспірант проводить дослідження, зокрема засвоєння основних концепцій, розуміння теоретичних і практичних проблем, історії розвитку та сучасного стану наукових знань за обраною спеціальністю;
- оволодіння загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору;
- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами, реєстрації прав інтелектуальної власності;
- здобуття мовних компетентностей, достатніх для представлення та обговорення результатів своєї наукової роботи іноземною мовою (англійською або іншою відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формі, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності.

Аспірант, який підтвердив рівень свого знання іноземної мови, зокрема англійської, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment, на рівні C1 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти, має право:

- на зарахування відповідних кредитів, передбачених освітньо-науковою програмою аспірантури, як таких, що виконані у повному обсязі;
- на використання обсягу навчального навантаження, передбаченого для набуття мовних компетентностей, для здобуття інших компетентностей (за погодженням з науковим керівником).

7.1.4 Вчена рада СНУ ім. В. Даля має право прийняти рішення про визнання набутих аспірантом в інших вищих навчальних закладах компетентностей з однієї чи декількох навчальних дисциплін (зарахувати кредити ЄКТС), обов'язкове здобуття яких передбачено освітньо-науковою програмою аспірантури.

7.1.5 Наукова складова освітньо-наукової програми передбачає проведення власного наукового дослідження під керівництвом одного або двох наукових керівників та оформлення його результатів у вигляді дисертації.

Дисертація на здобуття ступеня доктора філософії є самостійним розгорнутим дослідженням, що пропонує розв'язання актуального наукового завдання в певній галузі знань, результати якого становлять оригінальний внесок у суму знань відповідної галузі та оприлюднені у відповідних публікаціях.

Наукова складова освітньо-наукової програми оформляється у вигляді індивідуального плану наукової роботи аспіранта і є невід'ємною частиною навчального плану аспірантури.

7.1.1 Атестація здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється постійно діючою або спеціалізованою вченою радою, утвореною для проведення разового захисту, на підставі публічного захисту наукових досягнень у формі дисертації.

Стан готовності дисертації аспіранта до захисту визначається науковим керівником (або консенсусним рішенням двох керівників).

Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання аспірантом його індивідуального навчального плану.

Здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії захищають дисертації, як правило, у постійно діючій спеціалізованій вченій раді з відповідної спеціальності, яка функціонує у СНУ ім. В. Даля, де здійснювалася підготовка аспіранта.

7.2 Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук у докторантурі

7.2.1 З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури СНУ ім. В. Даля.

Протягом строку перебування в докторантурі докторант зобов'язаний захистити результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації, або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН, у спеціалізованій вченій раді.

Здобувач ступеня доктора наук у дисертації (монографії, сукупності наукових робіт) повинен представити узагальнення самостійних досліджень стосовно актуальної наукової проблеми (групи проблем) у межах галузі знань, результати яких забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми,

мають загальнонаціональне або світове значення, є достовірними та пройшли широку апробацію.

Перебування в докторантурі не є обов'язковою умовою для подання наукових досягнень до спеціалізованої вченої ради та подальшого їх публічного захисту для здобуття ступеня доктора наук.

7.2.2 Державне замовлення на підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук в докторантурі за спеціальностями розподіляється на конкурсній основі між закладами вищої освіти та науковими установами, у яких діють спеціалізовані вчені ради з відповідних спеціальностей.

7.2.3 Атестація докторанта здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності, яка функціонує в СНУ ім. В. Даля, до якого зарахований докторант. Якщо у закладі вищої освіти, до якого зарахований докторант, не функціонує спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності, атестацію докторанта може здійснювати постійно діюча спеціалізована вчена рада з відповідної спеціальності іншого закладу вищої освіти за клопотанням закладу вищої освіти, що здійснював підготовку здобувача вищої освіти ступеня доктора наук, або за заявою докторанта.

7.2.4 Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється за державним замовленням в докторантурі за очною формою навчання.

8 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АСПІРАНТІВ І ДОКТОРАНТІВ

8.1 Аспіранти і докторанти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України «Про вищу освіту». З метою належного проведення наукових досліджень аспіранти і докторанти також мають право на:

- вільний доступ до всіх видів відкритої наукової інформації, наявної у вищих навчальних закладах, бібліотеках і державних архівах України;
- тримання методичного і змістового наукового консультування щодо власного дослідження від наукового керівника, для аспірантів – на чіткий розподіл обов'язків між науковими керівниками у разі призначення Вченою радою СНУ ім. В. Даля двох керівників;
- безпечні та нешкідливі умови для проведення наукових досліджень, забезпечення належно обладнаним місцем для наукової роботи;
- академічну мобільність, що реалізується відповідно до Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність, затвердженого постановою Кабінету

Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 (Офіційний вісник України, 2015 р., № 66, ст. 2183);

- академічну відпустку, зокрема за станом здоров'я, у зв'язку з вагітністю та пологами, для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, відповідно до законодавства.

8.2 Аспіранти і докторанти зобов'язані виконувати всі обов'язки здобувачів вищої освіти, визначені Законом України «Про вищу освіту». З метою забезпечення належного проведення наукових досліджень аспіранти і докторанти також зобов'язані:

- дотримуватися морально-етичних норм і стандартів поведінки;
- виконувати індивідуальний план наукової роботи та два рази на рік звітувати про хід його виконання на засіданні кафедри;
- захистити в установленій строк свої наукові досягнення у вигляді дисертації, або опублікованої монографії.

8.3 Покладання закладом вищої освіти на аспіранта чи докторанта обов'язків, не пов'язаних з виконанням відповідної освітньо-наукової (наукової) програми та підготовкою дисертації (монографії, статей), забороняється.

8.4 Аспіранти і докторанти мають право брати участь у конкурсах на отримання грантової підтримки наукових досліджень та стипендій, заснованих на честь видатних діячів науки, освіти, культури, громадських діячів, а також заснованих Президентом України, Кабінетом Міністрів України, державними чи недержавними органами, підприємствами, установами чи організаціями.

8.5 Аспірант або докторант, який захистився до закінчення строку підготовки в аспірантурі або докторантурі, має право за власним вибором:

- отримати одноразову виплату в сумі залишку стипендії, передбаченої у бюджеті закладу вищої освіти на відповідний календарний рік, та за власною заявою бути відрахованим з аспірантури або докторантури;
- отримати за власною заявою оплачувану академічну відпустку на строк, що залишився до завершення нормативного строку підготовки в аспірантурі або докторантурі.

8.6 Якщо аспірант захистив дисертацію на другому чи третьому році підготовки в аспірантурі та був обраний за конкурсом на відповідну посаду наукового (науково-педагогічного) працівника в такому закладі вищої освіти, то загальна сума залишку стипендії нараховується йому як щомісячна надбавка до заробітної плати.

Ідентифікаційні ознаки документа (назва, редакція, дата впровадження тощо)
Положення про аспірантуру і докторантуру СНУ ім. В. Даля Редакція 2018-01 Введено в дію _____ березня.2018 року

[illegible]