



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля
протокол № 5
від 26 січня 2018 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля
№ 112/99 від 17.04.2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ НАУКОВОЇ ТА НАУКОВО – ТЕХНІЧНОЇ
ДІЯЛЬНОСТІ
СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

Редакція 2018-02

м. Сєвєродонецьк

АВТОР:

Начальник науково-дослідної
частини СНУ ім. В. Даля

Г.О. Бойко

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор

Проректор з наукової роботи

Головний бухгалтер

Юрисконсульт

Д.М. Марченко

Е. В. Потапенко

Л.І. Белоусова

Є.А. Пролигін

1 СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Положення про організацію наукової та науково-технічної діяльності Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги») з метою здійснення управлінської діяльності в Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля (далі – СНУ ім. В. Даля) з питань, що стосуються організації наукової та науково-технічної діяльності.

1.2 Положення є обов'язковим для ознайомлення та виконання:

- науково-педагогічними працівниками університету;
- працівниками структурних підрозділів, задіяних у внутрішній системі організації наукової та науково-технічної діяльності.

1.3 Для інших працівників СНУ ім. В. Даля Положення носить інформаційний характер.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Дане Положення розроблено відповідно до:

- стандарту ISO 9001:2015 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги»);
- Закону України "Про наукову та науково-технічну діяльність";
- Закону України "Про освіту";
- Закону України "Про вищу освіту";
- «Стандартів і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти»;
- «Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації» (наказ Міністерства освіти і науки України № 422 від 01.06.2006 р.).

3 ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПРИЙНЯТІ СКОРОЧЕННЯ

У даному Положенні застосовано терміни в наступних значеннях:

Наукова діяльність -	інтелектуальна творча діяльність, спрямована на одержання нових знань та (або) пошук шляхів їх застосування, основними видами якої є фундаментальні та прикладні наукові дослідження.
----------------------	---

Наукова (науково-технічна) робота -	наукові дослідження та науково-технічні (експериментальні) розробки, проведені з метою одержання наукового, науково-технічного (прикладного) результату. Основними видами наукової (науково-технічної) роботи є науково-дослідні, дослідно-конструкторські, проектно-конструкторські, дослідно-технологічні, технологічні, пошукові та проектно-пошукові роботи, виготовлення дослідних зразків або партій науково-технічної продукції, а також інші роботи, пов'язані з доведенням нових наукових і науково-технічних знань до стадії практичного використання.
Науковий підрозділ -	структурний підрозділ юридичної особи, основним завданням якого є провадження наукової, науково-технічної або науково-організаційної діяльності, у штаті якого посади наукових працівників становлять не менш як 50 відсотків. Типами наукового підрозділу є інститут, науково-дослідна частина, управління, відділення, комплекс, центр, відділ, лабораторія, секція, сектор, бюро, група, філіал, дослідна станція, дослідне поле, ботанічний сад, дендропарк, обсерваторія, наукова (науково-технічна) бібліотека, науковий (науково-технічний) музей.
Науковий працівник -	вчений, який має вищу освіту не нижче другого (магістерського) рівня, відповідно до трудового договору (контракту) професійно провадить наукову, науково-технічну, науково-організаційну, науково-педагогічну діяльність та має відповідну кваліфікацію незалежно від наявності наукового ступеня або вченого звання, підтверджену результатами атестації у випадках, визначених законодавством.
Науковий (науково-технічний) проект -	комплекс заходів, пов'язаних із забезпеченням виконання та безпосереднім проведенням наукових досліджень та (або) науково-технічних розробок з метою досягнення конкретного наукового або науково-технічного

	(прикладного) результату.
Науково-організаційна діяльність -	діяльність, спрямована на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної та науково-педагогічної діяльності.
Науково-технічна діяльність	наукова діяльність, спрямована на одержання і використання нових знань для розв'язання технологічних, інженерних, економічних, соціальних та гуманітарних проблем, основними видами якої є прикладні наукові дослідження та науково-технічні (експериментальні) розробки.
Прикладні наукові дослідження -	теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання і використання нових знань для практичних цілей. Результатом прикладних наукових досліджень є нові знання, призначені для створення нових або вдосконалення існуючих матеріалів, продуктів, пристроїв, методів, систем, технологій, конкретні пропозиції щодо виконання актуальних науково-технічних та суспільних завдань.
Фундаментальні наукові дослідження -	теоретичні та експериментальні наукові дослідження, спрямовані на одержання нових знань про закономірності організації та розвитку природи, суспільства, людини, їх взаємозв'язків. Результатом фундаментальних наукових досліджень є гіпотези, теорії, нові методи пізнання, відкриття законів природи, невідомих раніше явищ і властивостей матерії, виявлення закономірностей розвитку суспільства тощо, які не орієнтовані на безпосереднє практичне використання у сфері економіки.

У даному Положенні застосовано наступні скорочення:

МОН України	Міністерство освіти і науки України
СНУ ім. В. Даля -	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля
Положення -	Положення про організацію наукової та науково-технічної діяльності Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля
НДЧ -	науково-дослідна частина Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля
ННТД -	наукова і науково-технічна діяльність
НГР -	науково – галузева рада

4 ВСТАНОВЛЕНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1 Керівництво СНУ ім. В. Даля несе загальну відповідальність за організацію наукової та науково-технічної діяльності СНУ ім. В. Даля.

4.2 Загальну відповідальність за здійснення контролю щодо дотримання даного Положення покладено на проректора з наукової роботи СНУ ім. В. Даля.

4.3 Загальну відповідальність за організацію процесу функціонування складових внутрішньої системи організації наукової та науково-технічної діяльності покладено начальника науково-дослідної частини СНУ ім. В. Даля.

4.4 Локальну відповідальність та контроль з організації функціонування внутрішньої системи організації наукової та науково-технічної діяльності покладено на керівників структурних підрозділів.

5 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Положення створене для забезпечення правових, економічних і організаційних умов наукової діяльності та поглиблення її взаємодії з навчальним процесом, підготовки висококваліфікованих фахівців та виконання конкурентно-спроможних наукових розробок.

5.2 Це Положення регламентує наукову і науково-технічну діяльність (далі - ННТД) СНУ ім. В. Даля та складене на основі «Положення про організацію наукової, науково-технічної діяльності у вищих навчальних закладах III та IV рівнів акредитації», яке

затверджене наказом Міністерства освіти і науки України № 422 від 01.06.2006 р. та Статуту СНУ ім. В. Даля. ННТД є невід'ємною складовою діяльності СНУ ім. В. Даля, що забезпечує інтеграцію освіти і науки.

5.3 При організації та проведенні науково-дослідних, науково-технічних та дослідно-конструкторських робіт СНУ ім. В. Даля керується Конституцією і законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, цим Положенням, власним статутом, наказами ректора та іншими нормативними документами.

5.4 Основною метою ННТД СНУ ім. В. Даля є - одержання і використання нових наукових знань з метою створення суспільно корисних наукових результатів, забезпечення якісної підготовки фахівців для відповідних галузей економіки, наукових і науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації; розв'язання комплексних задач у сфері наукового і технологічного розвитку; впровадження і використання в Україні та на світовому ринку наукових і науково-практичних результатів.

Основними завданнями СНУ ім. В. Даля у галузі наукової і науково-технічної діяльності є:

- розвиток і підтримка фундаментальних досліджень у галузі природничих, технічних, гуманітарних, психолого-педагогічних і соціально-економічних наук з метою подальшого використання отриманих результатів для розвитку пріоритетних напрямів науки і техніки, суспільного розвитку, впровадження у виробництво для розбудови економіки Луганської області і держави;
- виконання прикладних досліджень і розробок з метою ефективного використання і розвитку наукового потенціалу університету, залучення додаткових коштів для розвитку наукових напрямків тощо;
- дослідження і розробка теоретичних та методологічних основ формування і розвитку вищої освіти, підсилення впливу науки на вирішення завдань освіти і виховання, збереження і зміцнення визначального характеру науки в розвитку суспільства, культури, економіки тощо;
- підтримка існуючих та формування нових наукових шкіл;
- здійснення заходів щодо підтримки наукових досліджень молодих учених і обдарованих здобувачів вищої освіти та залучення їх до наукових шкіл;
- забезпечення підготовки у СНУ ім. В. Даля кваліфікованих фахівців, наукових та науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації на основі новітніх досягнень;

- ефективне використання наукового і науково-технічного потенціалу СНУ ім. В. Даля для вирішення пріоритетних завдань оновлення виробництва та проведення соціально-економічних перетворень у Луганській області і державі в цілому;
- розвиток нових, прогресивних форм науково-технічного співробітництва із закордонними і вітчизняними осередками академічної і галузевої науки з метою спільного вирішення найважливіших науково-технічних завдань, створення високих технологій і розширення використання наукових розробок СНУ ім. В. Даля у промисловості;
- розвиток інноваційної діяльності для створення наукоємної науково-технічної продукції та конкурентоспроможних зразків нової техніки і матеріалів;
- сприяння захисту інтелектуальної власності та авторських прав дослідників як основи зміцнення і розвитку науки, виходу на ринок технологій;
- модернізація та оновлення лабораторної експериментальної і виробничої бази СНУ ім. В. Даля та ефективне її використання, в тому числі, спільно різними науковими структурними підрозділами;
- організація інформаційної та видавничої діяльності, популяризація досягнень науки у СНУ ім. В. Даля через засоби масової інформації, мережу Інтернет тощо; проведення кон'юнктурних досліджень ринку наукових послуг, патентно-ліцензійної роботи, здійснення маркетингового, інформаційного забезпечення та трансферу науково-технічної продукції відповідно до міжнародних стандартів;
- наповнення змісту навчальних дисциплін з урахуванням досягнень науки і техніки.

6 НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНІ СТРУКТУРИ ТА КЕРІВНИЦТВО

6.1 Організацію ННТД у СНУ ім. В. Даля та її безпосереднє керівництво, планування, поточне управління здійснює проректор з наукової роботи в межах делегованих ректором повноважень. Функції управління та організації наукової діяльності проректор з наукової роботи здійснює через створені у СНУ ім. В. Даля наукові підрозділи та дорадчі наукові структури (наукові ради, наукові секції за пріоритетними напрямками, експертні комісії тощо).

6.2 Для організації та координації ННТД за держбюджетними темами, господарськими договорами, державними і міжнародними науковими грантами у СНУ ім. В. Даля згідно із наказом ректора створюється науково-дослідна частина (далі НДЧ). НДЧ є структурним підрозділом університету та не має самостійного балансу і статусу юридичної особи.

6.3 НДЧ у своїй діяльності керується законами України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, статутом університету, наказами ректора, цим Положенням та іншими нормативними документами СНУ ім. В. Даля . Очолює роботу НДЧ начальник, який призначається наказом ректора та підпорядкований проректору з наукової роботи.

6.4 Начальник НДЧ безпосередньо здійснює керівництво її діяльністю, узгоджує плани робіт структурних наукових підрозділів, готує пропозиції щодо розподілу між ними обсягу фінансування, матеріально-технічних ресурсів, формує штатний розпис тощо.

6.5 Начальник НДЧ здійснює свою роботу та несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання господарської і держбюджетної тематики та державних і міжнародних грантів, впровадження їх результатів у виробництво і навчальний процес, раціональне використання коштів, одержаних на їх виконання, дотримання планової, фінансової та штатної дисципліни, вимог охорони праці, техніки безпеки та ін. згідно з "Посадовою інструкцією", затвердженою ректором університету.

6.6 Начальник НДЧ розробляє посадові інструкції безпосереднім виконавцям робіт (зав. лабораторії, науковому керівнику теми, науковим, інженерно-технічним працівникам та ін.), які затверджуються ректором університету.

6.7 Головними завданнями НДЧ є управління ННТД СНУ ім. В. Даля , керування та науково-організаційне забезпечення бюджетних і господарських тематик та статистичної звітності перед органами управління і статистики, забезпечення методичної і правової допомоги керівникам наукових структурних підрозділів. Зокрема:

6.7.1 У галузі планування та організації наукових досліджень:

- розробка планів науково-дослідних, науково-технічних, дослідно-конструкторських робіт (далі - НДР) на конкурсних засадах;
- організація виконання досліджень та розробок на сучасному науково-технічному рівні;
- здійснення контролю за своєчасним та якісним виконанням науково-дослідних робіт у відповідності з затвердженими технічними завданнями та програмами;
- забезпечення державної реєстрації виконуваних досліджень, своєчасності та достовірності звітності з НДР;
- здійснення заходів з організації впровадження результатів завершених наукових досліджень;

- підготовка пропозиції про включення розробок університету в державні та регіональні замовлення;
- залучення викладачів, наукових співробітників університету, докторантів, аспірантів і здобувачів вищої освіти до участі у виконанні міждержавних та міжнародних наукових програм;
- розробка та проведення сучасних інноваційних процедур впровадження результатів досліджень;

6.7.2 У галузі забезпечення наукових досліджень:

- здійснює інформаційне забезпечення досліджень та розробок, в тому числі через органи державної системи науково-технічної інформації;
- проводить техніко-економічну експертизу науково-дослідних робіт, патентні дослідження з метою забезпечення високого науково-технічного рівня і патентної чистоти та сприяє оформленню заявок на очікувані патенти; - організовує раціональне (в тому числі на основі кооперації) використання унікального обладнання;
- забезпечує відповідність застосованих в університеті засобів і методів вимірювань, розробленої в університеті науково-технічної, конструкторської і технологічної документації вимогам державних стандартів, технічних умов та інших нормативних документів, надає засоби вимірювань на державну і відомчу перевірку.

6.7.3 У галузі організації праці та фінансування досліджень:

- розробляє штатний розклад НДЧ університету, узгоджує і корегує кошториси видатків на виконання НДР;
- організує та проводить спільно з науковими підрозділами університету атестацію наукових співробітників та фахівців;
- готує пропозиції щодо встановлення надбавок, доплат і премій співробітникам.

6.7.4 У галузі зв'язку наукових досліджень з навчальним процесом:

- бере участь в організації розробок наукових проблем розвитку та вдосконалення вищої освіти;
- сприяє у наданні лабораторної бази проблемних науково-дослідних лабораторій університету здобувачам вищої освіти, аспірантам і докторантам для проведення досліджень, в тому числі для виконання курсових і кваліфікаційних робіт, проведення виробничих практик;

- приймає участь в модернізації діючих та створенню нових навчальних і науково-дослідних лабораторій.

6.8 До складу НДЧ входять (Додаток 1) наукові підрозділи факультетів і кафедр, навчально-науково-виробничі центри, міжгалузеві, проблемні і науково - дослідні лабораторії, наукові і науково-технічні відділи та інші структурні наукові підрозділи; науково-дослідні інститути і спільні філії зокрема із закладами Національної академії наук України.

6.9 Наукові підрозділи можуть створюватись наказом ректора на кафедрах, факультетах, інститутах і при НДЧ та діють на основі статуту СНУ ім. В. Даля, знаходяться в підпорядкуванні відповідних структурних підрозділів, здійснюють свою діяльність відповідно до затверджених ректором Положень про них тощо.

6.10 Виконання програм та проектів фундаментальних і прикладних досліджень і розробок здійснюються колективами структурних наукових підрозділів, до складу яких входять наукові та науково-педагогічні працівники, докторанти і аспіранти, здобувачі вищої освіти, допоміжний персонал та в разі потреби залучаються фахівці сторонніх організацій.

6.11 Організацію та безпосереднє керівництво виконанням програми або проекту досліджень і розробок здійснюють наукові керівники, які призначаються з числа професорсько-викладацького складу та провідних наукових працівників. У разі потреби можуть призначатись також відповідальні виконавці програм і проектів, наукові консультанти, інші відповідальні особи.

Кандидатура наукового керівника НДР розглядається кафедрою та призначається наказом ректора. Він є безпосереднім організатором і виконавцем НДР, несе адміністративну і матеріальну відповідальність з питань, які входять до його компетенції, підпорядковується начальнику НДЧ. Науковому керівнику підпорядковуються безпосередньо виконавці НДР з числа штатних співробітників, сумісників, аспірантів, докторантів і здобувачів вищої освіти.

6.12 Науковий керівник НДР:

- здійснює свою діяльність у відповідності з «Посадовою інструкцією», яку розробляє начальник НДЧ та затверджує ректор університету;
- за заявою зараховується на роботу в установленому порядку штатним співробітником (сумісником) на термін дії трудового договору, або працює за договором підряду;

- несе повну відповідальність за науково-технічний рівень, патентну чистоту, техніко-економічне обґрунтування, якість і термін виконання робіт, впровадження результатів НДР у виробництво;

- з питань штатного розпису, дотримання внутрішнього розпорядку трудової дисципліни тощо, підпорядковується безпосередньо завідувачу кафедри (зав. лабораторії), функціонально - начальнику НДЧ та підзвітний проректору з наукової роботи.

7 ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ НДЧ І НАУКОВИХ СТРУКТУРНИХ ПІДРОЗДІЛІВ

7.1 Для здійснення ННТД запроваджується принцип багатоканального фінансування, у тому числі з використанням можливостей, які надає входження України в міжнародний науковий простір.

7.2 Джерелами фінансування ННТД у СНУ ім. В. Даля є кошти державного бюджету та кошти, одержані на виконання науково-дослідних і дослідно-конструкторських робіт, надання наукових послуг на замовлення юридичних і фізичних осіб, кошти від державних та міжнародних фондів (гранти) інші джерела відповідно до чинного законодавства.

7.3 Наукові дослідження і розробки СНУ ім. В. Даля, що проводяться за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, фінансуються Міністерством освіти і науки України за бюджетною програмою відповідно до затвердженого тематичного плану. Кошти державного бюджету надходять до казначейського рахунку університету, а бухгалтерський облік їх здійснює бухгалтерія університету окремо по кожній держбюджетній темі згідно кошторисів. Оплата праці виконавців держбюджетних тем здійснюється згідно цього Положення та нормативних документів з оплати праці.

7.4 Кошти за виконання господарчої тематики, державних і міжнародних грантів надходять на спеціальний реєстраційний рахунок університету для розрахунків за виконані НДР, а їх бухгалтерський облік здійснює бухгалтерія університету. Оплата праці виконавців окремо по кожній НДР здійснюється згідно цього Положення та нормативних документів з оплати праці у межах кошторисів по НДР.

7.5 Порядок формування накладних витрат НДЧ та розміри відрахування до них регламентується окремим Положенням про формування накладних витрат СНУ ім. В. Даля.

7.6 *Планування, організація і облік*

- 7.6.1 Управління науковою і науково-технічною діяльністю здійснює Міністерство освіти і науки України в межах його повноважень. Поточне та перспективне планування наукової та науково-технічної діяльності здійснює СНУ ім. В. Даля.
- 7.6.2 Планування наукових досліджень і розробок здійснюється відповідно до основних науково-технічних напрямів університету, що затверджується Вченою радою. Основою планування науково-дослідної діяльності є тематичні плани науково-дослідних робіт.
- 7.6.3 СНУ ім. В. Даля самостійно здійснює поточне та перспективне планування ННТД відповідно до затвердженого ректором і узгодженого з Міністерством освіти і науки України (для бюджетного фінансування) тематичного плану.
- 7.6.4 Фундаментальні дослідження, прикладні розробки, розробки, що сприяють розвитку інноваційної діяльності СНУ ім. В. Даля та фінансуються за рахунок коштів державного бюджету, включаються до тематичного плану на підставі проходження конкурсного відбору. Конкурсний відбір тем здійснюється у відповідності до окремого Положення.
- 7.6.5 Фінансово-господарська діяльність у сфері ННТД за відповідними бюджетними програмами здійснюється на підставі затверджених Міністерством освіти і науки України кошторисів СНУ ім. В. Даля, що є основними плановими документами.
- 7.6.6 Планування витрат на проведення НДР за господарчими договорами і грантами здійснюється НДЧ самостійно на основі розрахунків, результати яких відображаються в калькуляції кошторисної вартості в цілому за темою, з виділенням вартості робіт (послуг), які підлягають виконанню у поточному бюджетному році. По завершенню НДР в установленому порядку НДЧ складається фактичний кошторис витрат.
- 7.6.7 Документальне оформлення операцій, пов'язаних з виконанням науково-дослідних та дослідно-конструкторських робіт або наданням платних послуг у сфері наукової, науково-технічної діяльності, забезпечення їх обліку та складання звітності здійснюється НДЧ відповідно до вимог чинного законодавства України.
- 7.6.8 Науково-дослідні, дослідно-конструкторські роботи підлягають реєстрації в Українському інституті науково-технічної і економічної інформації відповідно до вимог чинного законодавства України.

7.6.9 За підсумками виконаних наукових досліджень в СНУ ім. В. Даля складаються відповідні звіти, видаються збірки наукових праць, доповідей, тез доповідей на наукових конференціях тощо.

7.6.10 Облік витрат ведеться за кожною НДР окремо. НДЧ і бухгалтерія СНУ ім. В. Даля забезпечують порівняльну відповідність планових і звітних даних. Контроль за термінами виконання НДР та їх відповідність джерелам фінансування забезпечує НДЧ.

7.7 Виконавці науково-дослідних, дослідно-конструкторських робіт та оплата їх праці

7.7.1 Суб'єктами ННТД у СНУ ім. В. Даля є штатні наукові та науково-педагогічні працівники, науково-технічні працівники, докторанти, аспіранти, здобувачі вищої освіти, стажисти-дослідники, керівний склад навчального закладу, працівники, що здійснюють організацію та координацію досліджень і розробок тощо.

7.7.2 До виконання НДР у СНУ ім. В. Даля можуть залучатися фахівці наукових установ, підприємств та організацій Національної та галузевих академій наук, інші фахівці, що мають відповідну кваліфікацію.

7.7.3 Прийняття на роботу здійснюється наступним чином:

- штатні наукові працівники приймаються до відповідного структурного підрозділу для виконання НДР або інших видів наукової діяльності на основі їх заяви та наказу ректора;
- штатні інженерно-технічні та інші працівники приймаються до відповідного структурного підрозділу для виконання НДР або інших видів виробничої діяльності на основі їх заяви та наказу ректора;
- сумісники - наукові та інженерно-технічні працівники приймаються до відповідного структурного підрозділу для виконання НДР відповідно до вимог чинного законодавства України на підставі трудових договорів, що укладаються між працівниками і СНУ ім. В. Даля, та наказу ректора (термін дії трудового договору для працівників-сумісників встановлюється за погодженням сторін, але не може перевищувати терміну виконання НДР, на яку зарахований працівник);
- сумісники - наукові, науково-педагогічні працівники для виконання НДР можуть залучатися з інших підприємств та організацій.

7.7.4 Господарські договори і гранти можуть виконуватися працівниками на підставі договорів підряду між Замовником та Підрядчиком.

- 7.7.5 Науково-педагогічні, наукові і інженерно-технічні працівники виконують дослідження та розробки відповідно до національних, державних, галузевих та інших програм і проектів, тематичних та координаційних планів, договорів, завдань (технічних завдань), індивідуальних планів, несуть відповідальність за якість і своєчасність їх виконання, наукову та практичну цінність, суспільну та економічну корисність наукових і науково-практичних результатів.
- 7.7.6 Оплата праці наукових та інженерно-технічних працівників здійснюється у відповідності з чинним законодавством України, нормативними документами МОН України, іншими нормативно-правовими актами України та нормативними документами СНУ ім. В. Даля.
- 7.7.7 Оплата працівників СНУ ім. В. Даля (штатних та сумісників) складається з посадових окладів, доплат, надбавок, премій, тощо.
- 7.7.8 Надбавки та доплати до посадових окладів штатних наукових співробітників університету, що працюють за господарчою договірною тематикою встановлюються ректором за поданням начальника НДЧ та узгодженням з проректором з наукової роботи у відповідності з чинним законодавством України. Надбавки та доплати встановлюються в межах фонду заробітної плати планових обсягів та виплачуються в межах фактично отриманих коштів за темою.
- 7.7.9 Нарахування заробітної плати для штатних працівників здійснюється згідно таблицю обліку робочого часу.
- 7.7.10 Оплата праці сумісників здійснюється за фактично виконану роботу в установленому порядку.
- 7.7.11 При виконанні НДР на підставі договору підряду винагорода кожному члену творчого колективу підрядчика встановлюється рішенням керівника НДР у межах фонду заробітної плати фактично отриманих коштів по закінченому етапу робіт, або завершенню НДР. Акт здачі-прийняття робіт при цьому обов'язковий.
- 7.7.12 Преміювання працівників, виконавців держбюджетної тематики, може здійснюватись по закінченню календарного року за умови, оформлення відповідного акта прийняття НДР та надходження коштів на розрахунковий рахунок університету. Премія може виплачуватись за рахунок економії фонду заробітної плати відповідної НДР. Розміри премій для безпосередніх виконавців НДР та фахівців (в тому числі керівних працівників), що сприяють виконанню

роботи, встановлюються наказом ректора за поданням наукового керівника або начальника НДЧ та узгоджується з проректором з наукової роботи.

8 ДОРАДЧІ НАУКОВІ ОРГАНИ

8.1 Науково-галузева рада університету (дані НГР) є колективним дорадчим органом управління науковою та науково-технічною діяльністю СНУ ім. В. Даля. Вона приймає рішення та виробляє рекомендації в межах своєї компетенції відповідно до цього Положення та Положення про науково-галузеву раду СНУ ім. В. Даля.

8.2 Науково-галузева рада складається з президії НГР і членів ради. До складу Президії НГР входять голова НГР, його заступник, голови секцій, провідні вчені та вчений секретар НГР. При НГР університету створюється Рада молодих вчених Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля, робота якої регламентується окремим «Положення про Раду молодих вчених СНУ ім. В.Даля». Голова Ради молодих вчених входить до складу НГР.

8.3 Очолює Науково-галузеву раду голова НГР – проректор з наукової роботи.

8.4 Склад членів НГР формується на основі пропозицій структурних підрозділів. Кількісний та персональний склад НГР за поданням проректора з наукової роботи затверджується наказом ректора строком на 2 роки.

8.5 У відповідності до основних напрямів науково-технічної діяльності університету створюються секції НГР. Кількість та напрями секцій НГР визначається головою НГР та затверджується наказом ректора.

8.6 Секції НГР очолюють провідні вчені університету за напрямами секцій. При необхідності в складі секцій можливе створення підсекцій за конкретними науково-технічними (галузевими) напрямами. Персональний склад секцій НГР та їхня структура затверджується наказом ректора університету.

8.7 Безпосереднє організаційне і методичне забезпечення роботи науково-галузевої ради та її секцій здійснює вчений секретар-начальник науково-дослідної частини.

8.8 Відповідальні секретарі секцій науково-галузевої ради визначаються керівниками секцій з числа їхніх членів.

8.9 Секції НГР:

- секція технічних та фізико-математичних наук;
- секція хімічних та біологічних наук;
- секція соціально-гуманітарних наук.

8.10 До компетенції НГР університету належить розгляд питань:

- стан науково-дослідної роботи, міжнародного наукового співробітництва та виконання перспективного плану з кадрового забезпечення в структурних підрозділах університету;
- підсумки виконання господарчих договорів, держбюджетних тем, регіональних, державних і міжнародних грантів;
- наукова і науково-технічна експертиза проектів;
- прийняття рішень про участь у наукових регіональних, державних і міжнародних програмах та надання рекомендацій стосовно укладання господарчих договорів;
- затвердження тематик науково-дослідних робіт кафедр, що виконуються за рахунок другої половини дня;
- розгляд і затвердження Положень, що стосується ННТД;
- про відкриття аспірантури і докторантури з конкретних наукових спеціальностей;
- звітування аспірантів і докторантів;
- підсумки зарахування в аспірантуру і докторантуру;
- підсумки роботи спеціалізованих вчених рад;
- звітування стипендіатів, що отримують стипендії для молодих вчених та надання рекомендацій на отримання вказаних стипендій;
- стан і перспективи розвитку наукових видань;
- стан і перспективи розвитку науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти.

8.11 Засідання НГР проводяться раз в місяць за планом, який складається на один рік та затверджується ректором після його обговорення на першому засіданні НГР у новому навчальному році. Засідання НГР оформлюються протоколом, який підписує голова і вчений секретар.

8.12 Рішення НР з усіх питань приймається відкритим голосуванням більшістю голосів, а у випадку питань, пов'язаних з рекомендаціями на отримання іменних стипендій для молодих вчених - таємним голосуванням.

9 ПІДГОТОВКА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ КАДРІВ

9.1 Підготовка науково-педагогічних кадрів в СНУ ім. В. Даля здійснюється відповідно до «Положення про підготовку науково-педагогічних і наукових кадрів», що затверджене постановою Кабінету Міністрів України № 309 від 01.03.1999 р. і регламентує цю діяльність та є обов'язковим для всіх вищих навчальних закладів.

9.2 В СНУ ім. В. Даля функціонує як постійно діюча так і разова аспірантури і докторантури з конкретних наукових спеціальностей в залежності від вимог до персонального складу докторів наук, які є штатними співробітниками університету. Аспірантура функціонує як з відривом від виробництва так і без відриву, а докторантура лише з відривом від виробництва. Підготовка аспірантів і докторантів проводиться за кошти Державного бюджету України, юридичних і фізичних осіб.

9.3 Прийом в аспірантуру і докторантуру проводиться на конкурсній основі в термін, що встановлений наказом ректора. Щорічно для аспірантів відділом докторантури і аспірантури складається робочий навчальний план, який затверджується ректором університету.

9.4 Для розширення наукових напрямів у СНУ ім. В. Даля, а також за спеціальностями, по яких з об'єктивних причин не може бути відкрита аспірантура і докторантура, підготовка науково-педагогічних кадрів проводиться через аспірантуру і докторантуру інших закладів вищої освіти і наукових установ.

9.5 Захист дисертаційних робіт викладачами, співробітниками, аспірантами і докторантами СНУ ім. В. Даля проводиться у спеціалізованих вчених радах як при СНУ ім. В. Даля так і при сторонніх організаціях. Керівництво університету постійно сприяє створенню спеціалізованих вчених рад при СНУ ім. В. Даля. Функціонування спеціалізованих вчених рад при СНУ ім. В. Даля та порядок забезпечення підготовки до захисту здобувачів університету регламентується нормативними документами ДАК України.

10 МІЖНАРОДНЕ НАУКОВЕ ТА НАУКОВО-ТЕХНІЧНЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

10.1 Університет здійснює науково-технічне співробітництво з навчальними закладами, організаціями, фірмами та фондами зарубіжних країн, інші види наукового співробітництва відповідно до чинного законодавства України.

10.2 Міжнародне наукове та науково-технічне співробітництво університету спрямовано на:

- залучення до співпраці закордонних замовників та інвесторів, укладання та виконання угод про співробітництво із закордонними університетами, фірмами, фондами та іншими організаціями на проведення досліджень і розробок;
- залучення коштів закордонних замовників та міжнародних фондів і грантів для фінансування ННТД університету;

- одержання конкурентоспроможних на світовому ринку науково-прикладних результатів, розробку високоефективної науково-технічної продукції;
- трансфер на світовий ринок наукової та науково-технічної продукції, здійснення маркетингу, участь у міжнародних виставках та ярмарках;
- забезпечення проходження науковими, науково-педагогічними працівниками, докторантами, аспірантами та обдарованими здобувачами вищої освіти наукового стажування за кордоном, ознайомлення з передовими світовими досягненнями техніки і технологій, приладами та науковим обладнанням;
- публікацію за кордоном у провідних наукових та науково-технічних виданнях наукових результатів, які не є конфіденційною інформацією;
- організацію та участь у міжнародних наукових та науково-практичних конференціях, семінарах, симпозіумах;
- висування провідних учених університету України на здобуття міжнародних премій.

11 НАУКОВО–ДОСЛІДНА РОБОТА ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

11.1 Складовою науково-технічного потенціалу СНУ ім. В. Даля є науковий доробок здобувачів вищої освіти, який відповідно до чинного законодавства передбачає науково-дослідну роботу, що включена в графік навчального процесу (курсіві і кваліфікаційні роботи, практичні і лабораторні заняття, виробнича практика з елементами дослідницького характеру) та роботу, що індивідуально виконується поза графіком навчального процесу.

11.2 Метою залучення здобувачів вищої освіти до ННТД у СНУ ім. В. Даля є підготовка фахівців з вищою освітою, здатних творче мислити, з вмінням займатись самоосвітою, ставити і вирішувати проблеми пошукового характеру та створення наукового резерву для формування майбутнього контингенту аспірантів.

11.3 Формами реалізації наукової роботи здобувачів вищої освіти є:

- здобувач вищої освіти навчається за індивідуальним планом поглибленої підготовки; здобувач вищої освіти є магістрантом денної форми навчання, який навчається за індивідуальним навчальним планом;
- здобувач вищої освіти є оформленим співвиконавцем на платній або безоплатній основі держбюджетної або госпдоговірної теми, наукового гранту;
- здобувач вищої освіти є автором або співавтором наукових статей, охоронних документів та тез доповідей на наукових конференціях;

- здобувач вищої освіти є учасником наукових конференцій та I і II туру Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з природничих, технічних і гуманітарних наук або інших конкурсів наукових робіт міжнародного і всеукраїнського рівня;

- здобувач вищої освіти є автором або співавтором виготовленого лабораторного обладнання (установка, пристрій тощо) який використовується у наукових дослідженнях і навчальному процесі.

11.4 На кафедрах університету з числа здобувачів вищої освіти, що займаються ННТД створюються проблемні групи, наукові гуртки, конструкторські і проектно-технологічні бюро, науково-дослідні лабораторії і інститути, які складають основу студентського наукового товариства кафедр і факультетів. Робота науково-дослідних студентських інститутів і студентського наукового товариства визначається окремими Положеннями.

11.5 Кожен викладач СНУ ім. В. Даля здійснює протягом навчального року керівництво науковою роботою як мінімум одного здобувача вищої освіти, про що обов'язково зазначається у його контракті.

12 ВИСВІТЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ

12.1 Результати, отримані при виконанні науково-дослідної роботи в СНУ ім. В. Даля авторами у встановленому порядку публікуються у науково-періодичній літературі (вітчизняні і закордонні журнали, збірники наукових праць) і монографіях та проходять апробацію на наукових конференціях різного рівня з публікацією тез доповідей і статей у відповідних матеріалах конференції.

12.2 СНУ ім. В. Даля є засновником і співзасновником наукових видань-журналів:

- Вісник Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (серія «Технічні науки»; серія «Економічні науки»; серія «Історія»);
- Наукові вісті Далівського університету (серія «Технічні науки»);
- науковий журнал «Історичні записки» (серія «Історія»);
- науковий журнал «Актуальні проблеми права: теорія і практика» (серія «Право»);
- науковий журнал «Теоретичні і прикладні проблеми психології» (серія «Психологія»);
- науковий журнал «Управління проектами та розвиток виробництва» (серія «Технічні науки»; серія «Економічні науки»);
- науковий журнал «Часопис економічних реформ» (серія «Економічні науки»);

- науковий журнал «Духовність особистості: методологія, теорія і практика» (серія «Педагогіка»).

12.3 Порядок видання наукових журналів та фінансові засади діяльності редколегій визначається окремим Положенням.

12.4 Наукові журнали університету публікують спеціально підготовлені статті, що містять нові теоретичні, експериментальні і практичні результати наукових досліджень у галузях фізико-математичних, технічних, хімічних, економічних, медичних, та гуманітарних наук. Матеріали, подані в редакційні колегії журналів, проходять рецензування за наслідками якого, стаття може бути рекомендована до друку, направлена на доопрацювання або відхилена.

Заснування нових наукових видань університетом здійснюється у встановленому порядку.

12.5 СНУ ім. В.Далія може виступати організатором та співорганізатором міжнародних, Всеукраїнських та регіональних наукових і науково-технічних нарад, семінарів, симпозіумів та конференцій. Порядок проведення вказаних заходів визначається окремим Положенням. Щорічно на факультетах та інститутах проводяться науково-практичні конференції викладачів, співробітників, аспірантів і здобувачів вищої освіти, на яких зокрема заслуховуються доповіді здобувачів вищої освіти, науковою роботою яких керували викладачі кафедр, і доповіді аспірантів університету. До участі у роботі цих конференцій можуть долучатись здобувачі вищої освіти і аспіранти сторонніх організацій. Назви секцій інститутських (факультетських) конференцій, як правило, відповідають переліку напрямів, за якими проводиться Всеукраїнський конкурс студентських наукових робіт з природничих, технічних і гуманітарних наук.

Додаток 1

до Положення про організацію наукової та
науково-технічної діяльності

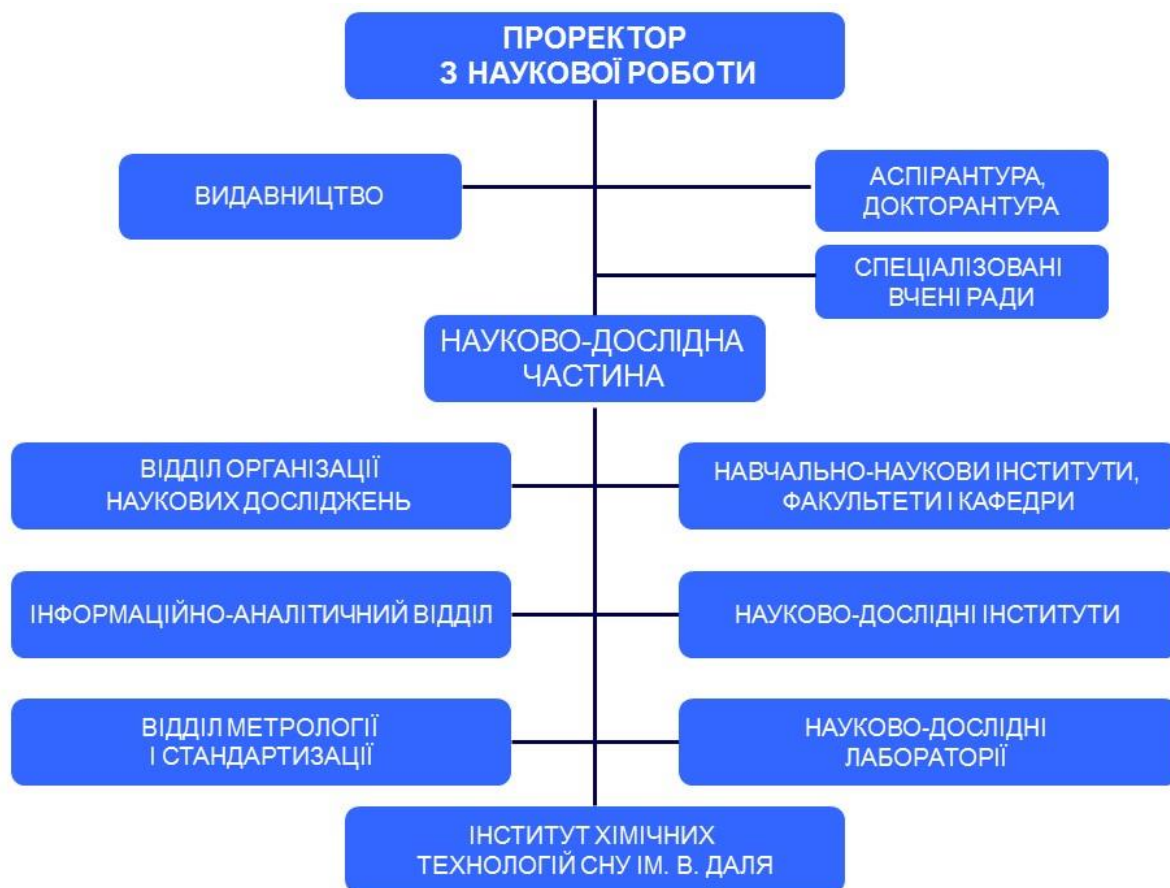
СНУ ім. В. Даля,

затвердженого наказом ректора

СНУ ім. В. Даля № 122/99 від 17.04. 2018 р.

Структура з організації наукової та науково-технічної діяльності

СНУ ім. В. Даля



АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ

Ідентифікаційні ознаки документа (назва, дата впровадження тощо)
Положення про організацію наукової та науково-технічної діяльності СНУ ім. В. Даля Редакція 2018-02 Введено в дію ____ . ____ 2018р.

З положенням ознайомлений (-а) та зобов'язуюсь виконувати:

№ з/п	посада	П.І.Б	Дата ознайомлення	Підпис про ознайомлення

№ з/п	посада	П.І.Б	Дата ознайомлення	Підпис про ознайомлення