



**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

**СХВАЛЕНО**

Вченою радою СНУ ім. В. Даля  
протокол № 10  
від 27 квітня 2021 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля  
№ 118/15.17 від 29 квітня 2021 р.

**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО НАУКОВО-ПРАКТИЧНИЙ ЦЕНТР  
МЕДИКО-СОЦІАЛЬНИХ ТА ПСИХОТЕХНОЛОГІЙ  
КАФЕДРИ ПРАКТИЧНОЇ ПСИХОЛОГІЇ ТА СОЦІАЛЬНОЇ РОБОТИ  
СХІДНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ**

Редакція 2021-02

м. Северодонецьк

## 1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Дане положення розроблено згідно з чинним законодавством України, Статутом Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі Університет, СНУ ім. В. Даля) і є документом, який регламентує діяльність науково-практичного Центру медико-соціальних та психотехнологій та створюється наказом ректора за погодженням з Вченою радою.

1.2 У своїй діяльності Центр керується: Конституцією України; Законом України «Про освіту»; Законом України «Про вищу освіту»; актами Президента та постановами Кабінету Міністрів України; наказами Міністерства освіти і науки України; Статутом університету, положеннями, наказами та розпорядженнями по Університету.

- скорочена назва - науково-практичний Центр медико-соціальних та психотехнологій Східноукраїнського національного університету ім. Володимира Даля (НПЦ МСПТ СНУ ім. В. Даля).

1.3 Положення про Центр – це організаційно-правовий документ, в якому передбачено його напрями роботи, права та обов'язки, організацію роботи, взаємовідносини з іншими структурними підрозділами СНУ ім. В. Даля:

- науково-дослідницька діяльність;
- навчально-виховна діяльність;
- науково-освітня діяльність;
- культурно-просвітницька діяльність;
- експертно-консультаційна діяльність;
- соціально-корекційна діяльність;
- медико-реабілітаційна діяльність;
- розвиток зв'язків з провідними навчальними закладами України та зарубіжжя.

1.4 Центр здійснює свою діяльність відповідно до нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Статуту університету та цього Положення.

1.5 Роботи у Центрі повинні виконуватися з дотриманням основних правил з техніки безпеки.

1.6 Центр підпорядковується ректору, першому проректору Університету.

## 2 ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ТА ЗАВДАННЯ

2.1 Головними завданнями Центру є:

- участь у науково-дослідній роботі університету: проведення наукових медико-соціальних, соціально-психологічних досліджень з найважливіших проблем сучасної

медичної та психологічної науки та соціальної практики, проблем психології та педагогіки вищої школи, обговорення закінчених науково-дослідних робіт;

- організація науково-дослідної роботи студентів;
- підготовка та видання наукової та науково-методичної літератури за результатами проведених наукових досліджень;
- психологічний супровід розвитку студента (діагностика особистісних рис та якостей, особливостей характеру; стимулювання саморозвитку та самовиховання: консультування з особистісних проблем; тематичні бесіди, навчальні заняття, тренінги; психологічна допомога з кризових ситуаціях);
- психологічна адаптація студентів-першокурсників до вузівської системи навчання і виховання;
- запобігання конфліктам в студентських колективах (соціометричні дослідження у групах, визначення структури взаємовідносин, розподіл ролей; консультування кураторів за результатами дослідження: спеціальні заняття зі студентами для розвитку навичок конструктивного розв'язання конфліктів);
- дослідження стану професійної орієнтації і ціннісних орієнтацій та мотивації навчання у закладах вищої освіти учнівської молоді;
- психопрофілактика відхилень у поведінці (з'ясування мої, девіантної поведінки; індивідуальні бесіди, обговорення ситуації в групі чи студентському колективі; психокорекція; проведення консультацій з викладачами з вибору відповідних виховних заходів);
- орієнтація молоді на здоровий спосіб життя (профілактика тютюнопаління, алкоголізму, наркоманії, віл-інфекції, СНІДу);
- корекційно-відновлювальна робота (соціометричні дослідження в колективах; попередня діагностика факторів ризику; перша психологічна допомога при загрозі суїциду; формування позитивного, психологічного клімату в колективі; психологічне консультування викладачів, кураторів);
- психологічний супровід педагогічних новацій;
- захист психічного здоров'я та фізичного виховання учасників навчально-виховного процесу;
- пошук шляхів оптимізації навчально-виховного процесу (психологічна просвіта, навчальна мотивація і методи підвищення пізнавальної активності студента, введення розвиваючого компоненту в навчальну діяльність);

- соціально-психологічна підтримка викладача (психологічне консультування особистісних проблем, взаємовідносин в сім'ї і колективі; психологічна підтримка у складних життєвих ситуаціях; організація і проведення сеансів психологічної релаксації, навчання прийомам саморегуляції і аутотренінгу; психологічні тренінги: особистісного росту, позитивного мислення, подолання конфліктів; спілкування; основ здоров'я);
- участь у прийнятті ефективних управлінських рішень (вивчення структури комунікацій та Інформаційних каналів; допомога в попередженні та урегулюванні конфліктів; соціально-психологічна експертиза педагогічних новацій);
- гуманізація та демократизація навчально-виховного процесу (просвіта педагогів з питань гуманістичної психології: "ситуація очима студента", комунікативна компетентність; методи підтримки дисципліни, навички конструктивних переговорів; участь у розробці адаптованих освітніх програм);
- підвищення організаційної та психологічної культури студентів;
- сприяння державним та підприємницьким організаціям щодо ефективного використання медико-соціального та соціально-психологічного фактору при вирішенні практичних задач;
- санпросвітницька робота, пропаганда соціально-психологічних знань;
- інформаційно-консультаційні послуги та послуги фізичної реабілітації.

### **3 ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ**

3.1 Центр для здійснення поставлених перед ним завдань має право: проводити фундаментальні дослідження в області фізичної реабілітації; соціальної роботи та соціального забезпечення; вікової, медичної, соціальної психології, психології управління та організаційної психології; створювати інформаційну базу даних по основним напрямкам діяльності:

- надавати консультаційні послуги підприємствам, організаціям, приватним особам у рамках основних наукових напрямків діяльності;
- організовувати та проводити семінари та конференції, у тому числі міжнародні (за узгодженням з університетом);
- брати участь у видавничій діяльності;
- розробляти та запроваджувати власні програми наукової діяльності;
- сприяти розвитку медико-реабілітаційної та соціально-психологічної бази навчального закладу;

- отримувати від випускаючих кафедр, структурних підрозділів Університету інформацію та методичні матеріали, необхідні для виконання завдань, що визначені даним Положенням.

### 3.2 Центр зобов'язаний:

- керуватись у своїй діяльності основними етичними принципами професійної роботи;
- активно сприяти розвитку особистості студента та вдосконаленню навичок їх майбутньої професійної діяльності;
- забезпечувати додержання екологічних вимог згідно з чинним законодавством.

## **4 КЕРІВНИЦТВО ТА СТРУКТУРА**

4.1 Керівництво Центром та організацію його роботи на громадських засадах здійснює особа зі складу науково-педагогічних працівників Університету та:

- діє від імені Центру, представляє його в університеті, організаціях і підприємствах;
- контролює виконання планів, програм і проектів, які реалізуються у Центрі;
- виконує інші права та обов'язки в залежності від головних завдань Центру.

## **5 ВЗАЄМОДІЯ З СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ, МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ ТА ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

5.1 Центр здійснює свою роботу у взаємодії з структурними підрозділами Університету, а також з будь-якими вітчизняними та іноземними, міжнародними, державними та муніципальними органами, закладами, іншими організаціями.

5.1 Основні види міжнародного співробітництва і зовнішньоекономічної діяльності Центру:

- проведення спільних наукових розробок;
- залучення видатних вчених і наукових працівників України, а також з країн зарубіжжя до участі у навчальному процесі.

## **6 НАУКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ**

6.1 Центр проводить наукову-практичну, науково-методичну та іншу творчу діяльність, основні завдання і порядок організації якої визначаються Міністерством освіти і науки України, Статутом університету та цим Положенням.

6.2 Наукова та інша діяльність є невід'ємним засобом досягнення стандартів якості підготовки спеціалістів з вищою освітою та науково- педагогічних кадрів вищої кваліфікації,

що реалізується за рахунок:

- інтеграції навчального процесу та науки з діяльністю підприємств, установ, організацій;
- підготовки спеціалістів на основі використання досягнень науково-технічного прогресу та залучення студентів для участі в науково-дослідницькій роботі;
- організації наукових робіт у взаємозв'язку з навчальним процесом.

6.3 Основними напрямками наукової діяльності Центру є:

- проведення фундаментальних і пошукових досліджень; виконання прикладних досліджень і розробок;
- ефективне використання творчого потенціалу викладачів і наукових співробітників кафедри у вирішенні актуальних проблем фізичної реабілітації, психології та соціальної роботи; створення умов для підготовки науково-педагогічних кадрів вищої кваліфікації (докторів філософії, докторів наук) та активізації науково-дослідної роботи студентів.

6.4 Основними суб'єктами наукової, науково-методичної діяльності Центру є науково-педагогічні та наукові працівники. Для проведення наукових досліджень залучаються як штатні робітники, так і аспіранти, студенти, відповідні працівники вищих закладів освіти, установ, організацій.

## **7 МАЙНО ТА КОШТИ**

7.1 Майном центру є:

- майно, необхідне для його діяльності, яке надане Центру Університетом, або у безоплатне користування громадянами, підприємствами, установами, організаціями;
- майно, придбане на підставах, незаборонених законодавством України.

7.2 Фінансування діяльності Центру може здійснюватися:

- з коштів Університету;
- з коштів державного та обласного бюджету Луганської області, виділених для реалізації державних та регіональних цільових програм;
- за рахунок грантів, фондів, благодійних внесків тощо;
- за рахунок цільової спонсорської допомоги юридичних і фізичних осіб України та зарубіжжя;
- з коштів, отриманих від реалізації навчальних, методичних, наукових та інших розробок;
- на інших договірних засадах, що регламентуються наказом ректора Університету;
- з інших джерел, не заборонених законодавством України.



## 8 ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

8.1 Центр створюється та ліквідується наказом ректора за погодженням Вченої ради Університету згідно з чинним законодавством та статутом Університету.

## 9 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1 Зміни до даного Положення вносяться наказом ректора за погодженням Вченої ради Університету.

9.2 Положення набуває чинності з дати його затвердження.

посада	підпис	П.І.Б.
АВТОР:		
Завідувач кафедри практичної психології та соціальної роботи		Н.Є. Завацька
ПОГОДЖЕНО:		
Перший проректор		Д.М. Марченко
Начальник відділу кадрів		Л.М. Літвінова
Головний бухгалтер		Л.І. Белоусова
Юрисконсульт		Н.П. Ліксіна