**Договір № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля  
про підготовку здобувача освітньо-наукового ступеня доктора філософії**

м. Дніпро «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

**Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля**, у подальшому **Університет**, в особі ректора Поркуян Ольги Вікторівни, який діє на підставі Статуту, з одного боку, і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, або повна назва юридичної особи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

у подальшому **Замовник**, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Статут, Положення, довіреність або паспорт)

з другого боку і \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(прізвище, ім`я, по батькові)

у подальшому **Аспірант,** з третього боку, уклалиданий Договір про нижче наведене.

Сторонами в цьому Договорі позначаються **Університет, Замовник і Аспірант.**

**I Предмет договору**

Предметом Договору є надання **Аспіранту** освітньо-наукової послуги для здобуття освітньо-наукового ступеня доктора філософії за кошти **Замовника** зі спеціальності 053 «Психологія» за **очною** формою навчання протягом чотирьох років:  
з «\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2022 року по «\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 2022 року.

**II Обов’язки та права Університету**

2.1. Надати **Аспіранту** освітньо-наукову послугу на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньо-наукової послуги).

2.2. Забезпечити дотримання прав **Аспіранта**.

2.3. Видати **Аспіранту** документ про вищу освіту (науковий ступінь) державного зразка (якщо відповідно до законодавства за освітньо-науковою програмою передбачено видачу такого документа) за умови виконання **Аспірантом** навчального навантаження в обсязі, необхідному для здобуття ступеня доктора філософії.

2.4. Інформувати **Аспіранта** про правила та вимоги щодо організації надання освітньо-наукової послуги, її якості та змісту, про його права і обов’язку під час надання та отримання зазначеної послуги.

2.5. **Університет** має право вимагати від **Замовника** своєчасно вносити плату за освітньо-наукову послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим Договором. У разі дострокового припинення дії Договору повернути частину коштів, що були внесені **Аспірантом**, як попередня плата за надання освітньо-наукової послуги.

**III Обов’язки та права Аспіранта**

3.1. **Аспірант** зобов’язаний своєчасно вносити плату за освітньо-наукову послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим Договором.

3.2. **Аспірант** має право вимагати від **Університету**:

1) надання освітньої-наукової послуги на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньо-наукової послуги);

2) забезпечення дотримання своїх прав;

3) видачі документа про вищу освіту (науковий ступінь) державного зразка (якщо відповідно до законодавства за освітньою (науковою) програмою передбачено видачу такого документа) за умови виконання **Аспірантом** навчального навантаження в обсязі, необхідному для здобуття ступеня доктора філософії;

4) інформування про правила та вимоги щодо організації надання освітньо-наукової послуги, її якості та змісту, про його права і обов’язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

3.3. **Аспірант** зобов’язаний дотримуватися обов’язків, передбачених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту».

**IV Плата за надання освітньо-наукової послуги та порядок розрахунків**

4.1. Повний розмір плати за освітньо-наукову послугу встановлюється в національній валюті, при цьому **Університет** має право змінювати розмір плати за навчання не частіше одного разу на рік і не більше як на офіційно визначений рівень інфляції за попередній календарний рік з обов’язковим інформуванням про це **Замовника**.

4.2. **Університет** і **Аспірант** досягли згоди, що вартість підготовки **Аспіранта** згідно з графіком навчального процесуза весь період навчання складає сто п’ятдесят дві тисячі триста вісімдесят вісім грн. 00 коп., та розподіляється наступним чином:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Навчальний рік** | **Цифрами** | **Прописом** |
| 2022/2023 | 38 097 | Тридцять вісім тисяч дев’яносто сім грн. 00 коп. |
| 2023/2024 | 38 097 | Тридцять вісім тисяч дев’яносто сім грн. 00 коп. |
| 2024/2025 | 38 097 | Тридцять вісім тисяч дев’яносто сім грн. 00 коп. |
| 2025/2026 | 38 097 | Тридцять вісім тисяч дев’яносто сім грн. 00 коп. |

4.3. Оплата за навчання здійснюється **Аспірантом** що **семестрово** допочатку нового семестру поточного року.

4.4. У випадку ненадходження платежів до терміну, вказанного в п. 4.3., **Аспірант** відраховується з **Університету**. Поновлення на навчання здійснюється згідно з чинним законодавством України.

4.5. Плата за навчання вноситься безготівково через відділення банку.

4.6. Перед здійсненням платежів за навчання **Замовник** повинен звертатися до бухгалтерії **Університету** для уточнення його банківських реквізитів, або до відділу аспірантури та, у випадку їх зміни, отримувати інформацію про нові реквізити.

4.7. Вартість навчання **Аспіранта** не міститьплати за складання кандидатських іспитів**,** видатки на проживання в гуртожитку та виплату стипендії, транспортні послуги, послуги телефонного та телекомунікаційного зв’язку, медичне обслуговування, митний та візовий збір, страховий поліс та інші платежі, що передбачені чинними нормативно-правовими актами України.

4.8. У разі невиконання **Аспірантом** умов Договору зобов’язання щодо оплати навчання в аспірантурі можуть брати на себе інші фізичні або юридичні особи шляхом укладення нового договору.

**V Відповідальність сторін за невиконання  
або неналежне виконання зобов’язань**

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. У разі дострокового розірвання Договору внаслідок порушення **Університетом** договірних зобов’язань або з ініціативи **Університету**, у разі відрахування **Аспіранта** (крім випадків, коли **Аспірант** відрахований у зв’язку з невиконанням обов’язків, визначених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту») кошти, що були внесені **Замовником** як плата за надання освітньої послуги, повертаються йому в обсязі оплати частини послуги, не наданої на дату розірвання Договору.

5.3. У разі дострокового розірвання Договору у зв’язку з порушенням **Аспірантом** договірних зобов’язань або невиконанням **Університетом** обов’язків, визначених статтею 63 Закону України «Про вищу освіту», кошти, що були внесені **Замовником**, залишаються в **Університеті** та використовуються для виконання його статутних завдань.

**VI Розірвання Договору**

6.1. Договір розривається:

1) за згодою сторін;

2) у разі неможливості виконання стороною Договору своїх зобов’язань у зв’язку з прийняттям нормативно-правових актів, що змінили умови, встановлені Договором щодо освітньо-наукової послуги, і незгоди будь-якої із сторін внести зміни до Договору;

3) у разі відрахування з навчального закладу **Аспіранта** згідно із законодавством;

4) за рішенням суду в разі систематичного порушення або невиконання однією зі сторін умов Договору;

5) у разі дострокового публічного захисту дисертації здобувачем освітньо-наукового ступеня доктора філософії (п.12 Постанови КМУ від 23.03.2016 р. № 261).

6.2. Дія Договору тимчасово припиняється у разі надання **Аспіранту** академічної відпустки відповідно до законодавства на весь строк такої відпустки, про що вносяться відповідні зміни до Договору.

**VII Адреси, реквізити та підписи сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Університет:** | **Замовник:** |
| **Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля** | **Юридична особа**:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 93400 м. Сєвєродонецьк, Луганська область,  пр. Центральний, 59а  Код ЄДРПОУ 02070714  Банк отримувача: Державна казначейська служба України, м. Київ  Рахунок IBAN: UA598201720313281005201000808 | Адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Р/р\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ІПН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Посада представника підпис ПІБ  М.П. |
| **Ректор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Ольга ПОРКУЯН**  **Головний бухгалтер**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   **Любов БЄЛОУСОВА**  **Завідувач аспірантури**  **і докторантури**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Ольга ЛЮБИМОВА-ЗІНЧЕНКО** | **Аспірант:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПІБ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  серія, № паспорта, ким, коли виданий  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  реєстраційний номер облікової картки платника податків  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  адреса, тел.  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** e-mail **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  підпис |