

ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією студентів

Східноукраїнського національного університету

імені Володимира Даля

Протокол № 1 від « 19 » травня 2026_ року

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок обрання виборних представників з числа студентів

для участі у виборах ректора

Східноукраїнського національного університету імені

Володимира Даля

Київ - 2026

РОЗДІЛ 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Загальні положення

1.1.1. Положення про порядок обрання виборних представників з числа студентів для участі у виборах ректора Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі – Положення) регламентує порядок підготовки, організації та проведення виборів виборних представників з числа студентів Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля (далі — Університет), які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

1.1.2. Це Положення встановлює окремий внутрішній порядок обрання студентських виборних представників для участі у виборах ректора Університету.

1.1.3. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2014 року № 726, Статуту Університету, Положення про студентське самоврядування Університету, наказу МОН України про організацію виборів ректора та інших локальних актів Університету.

1.1.4. Виборні представники з числа студентів обираються студентами Університету шляхом прямого таємного голосування. Кожен студент, включений до списку виборців, має один голос.

1.1.5. Виборчий процес здійснюється на засадах законності, добровільності, рівності виборчих прав, прямого волевиявлення, таємності голосування, прозорості організації, достовірності підрахунку голосів та недопущення впливу з боку адміністрації Університету.

1.1.6. Адміністрація Університету сприяє організації виборчого процесу в частині надання приміщень, технічних можливостей, інформації щодо контингенту студентів, але не має права втручатися у висування кандидатів, агітацію, голосування, підрахунок голосів або встановлення результатів.

1.1.7. В умовах воєнного стану та переміщення Університету, з урахуванням безпекових ризиків та неможливості зібрати студентів в одному місці, голосування може проводитися онлайн із застосуванням цифрових технологій за умови ідентифікації виборця, однократності голосування, доступності процедури, таємності та анонімності волевиявлення.

1.1.8. У цьому Положенні: виборець — студент, включений до списку виборців; СЦВК — студентська центральна виборча комісія, кандидат — студент, зареєстрований СЦВК для участі у виборах; виборний представник — студент, обраний для участі у виборах ректора; ДВК — дільнична виборча комісія.

РОЗДІЛ 2. ВИБОРЧІ КОМІСІЇ СТУДЕНТІВ

2.1. Студентська центральна виборча комісія

2.1.1. Студентська центральна виборча комісія є колегіальним органом студентського виборчого процесу, який відповідає за належне проведення виборів виборних представників з числа студентів для участі у виборах ректора Університету.

2.1.2. СЦВК здійснює свої повноваження самостійно, відкрито і публічно. Втручання адміністрації Університету, кандидатів або інших осіб у питання, що належать до повноважень СЦВК, не допускається.

2.1.3. До повноважень СЦВК належить: оголошення початку виборчого процесу з обрання виборних представників з числа студентів для участі у виборах ректора Університету; формування списків виборців; реєстрація кандидатів і спостерігачів; утворення ДВК; затвердження форм документів; організація паперового або цифрового онлайн голосування; розгляд заяв і скарг; встановлення, оформлення та оприлюднення результатів; передання списку обраних представників Організаційному комітету Університету з виборів ректора.

2.1.4. Строк повноважень СЦВК становить один календарний рік. Якщо строк повноважень спливає під час виборчого процесу, СЦВК продовжує виконувати обов'язки до завершення процесу та передачі документації новому складу.

2.1.5. СЦВК є правомочною за умови участі у засіданні не менш як двох третин її персонального складу.

2.2. Організація діяльності СЦВК

2.2.1. Основною формою роботи СЦВК є засідання. Засідання скликає Голова СЦВК, а у разі його відсутності — заступник Голови.

2.2.2. СЦВК ухвалює рішення відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів. У разі рівного розподілу голосів голос Голови є вирішальним.

2.2.3. Рішення СЦВК оформлюються протоколами, які підписуються Головою і Секретарем. Протоколи можуть вестися у паперовій та/або електронній формі.

2.2.4. Засідання СЦВК можуть проводитися очно, дистанційно або у змішаному форматі, якщо це дає змогу ідентифікувати учасників засідання та належно зафіксувати рішення.

2.2.5. Рішення СЦВК, що стосуються прав та обов'язків суб'єктів виборчого процесу, оприлюднюються на офіційних інформаційних ресурсах Університету, визначених СЦВК.

2.3. Порядок формування СЦВК

2.3.1. СЦВК формується Конференцією студентів Університету за поданням Голови Студентської Ради Університету шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів присутніх делегатів Конференції студентів. Кількісний склад СЦВК становить не менше 7 осіб з числа студентів Університету та його відокремлених структурних підрозділів (фахових коледжів).

2.3.2. На першому засіданні СЦВК визначає Голову, заступника Голови, Секретаря.

2.4. Повноваження Голови, Секретаря, заступника і членів СЦВК

2.4.1. Голова СЦВК організовує роботу СЦВК, скликає і веде засідання, пропонує порядок денний, підписує протоколи, координує роботу ДВК, представляє СЦВК у відносинах з кандидатами, виборцями і спостерігачами.

2.4.2. Секретар СЦВК забезпечує підготовку засідань, повідомлення членів СЦВК, реєстрацію заяв і скарг, ведення протоколів, облік кандидатів і спостерігачів, зберігання документів та передачу матеріалів новообраному складу СЦВК.

2.4.3. Заступник Голови СЦВК виконує окремі повноваження Голови за його дорученням, а також у разі його тимчасової відсутності.

2.4.4. Члени СЦВК готують питання на розгляд СЦВК, беруть участь у засіданнях і голосуванні, розглядають звернення та виконують доручення Голови в межах цього Положення.

2.4.5. Член СЦВК, який не погоджується з рішенням СЦВК, має право викласти окрему думку в письмовій формі. Окрема думка додається до протоколу засідання.

2.5. Дільничні виборчі комісії

2.5.1. СЦВК утворює дільничні виборчі комісії для організації голосування на відповідних виборчих дільницях. У випадку, якщо голосування передбачається на одній дільниці, ДВК може не створюватися, а її повноваження покладаються на СЦВК.

2.5.2. ДВК утворюється не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дня голосування у складі не менше трьох осіб.

2.5.3. ДВК можуть утворюватися за фаховими коледжами Університету або іншими виборчими дільницями, визначеними СЦВК.

2.5.4. ДВК забезпечує дотримання таємності та анонімності голосування, підрахунок голосів, складання протоколу та передання документації до СЦВК.

2.6. Спостерігачі

2.6.1. Спостерігачем є особа, зареєстрована СЦВК для спостереження за дотриманням правил і процедур виборчого процесу.

2.6.2. Спостерігач має право бути присутнім під час голосування і підрахунку голосів, робити письмові записи, подавати зауваження або скарги, вимагати внесення зауважень до протоколу.

2.6.3. Спостерігач зобов'язаний не втручатися у роботу СЦВК та ДВК, не впливати на виборців, не здійснювати агітацію під час голосування і не порушувати таємницю голосування.

2.6.4. Остаточний список спостерігачів формується СЦВК не пізніше ніж за три календарні дні до дня голосування. Спостерігач може бути відсторонений рішенням СЦВК у разі порушення цього Положення.

РОЗДІЛ 3. ВИБОРЧИЙ ПРОЦЕС

3.1. Початок виборчого процесу та списки виборців

3.1.1. Виборчий процес починається з дня ухвалення СЦВК рішення про його початок і завершується офіційним оприлюдненням результатів та переданням списку обраних представників Організаційному комітету Університету з виборів ректора.

3.1.2. СЦВК оголошує початок виборчого процесу не менше ніж за 10 календарних днів до дня голосування.

3.1.3. Рішення про початок виборчого процесу містить строки реєстрації кандидатів, порядок подання документів, адресу електронної пошти СЦВК, порядок реєстрації спостерігачів, кількість представницьких місць.

3.1.4. Список виборців формується СЦВК на підставі офіційних даних Організаційного комітету Університету про контингент студентів. До списку включаються студенти, які мають статус студента на дату формування списку.

3.1.5. Список виборців формується не пізніше ніж за п'ять календарних днів до дня голосування.

3.1.6. Інформація про дату, форму (паперове або електронне), час, місце або електронне посилання для голосування оприлюднюється не пізніше ніж за три календарні дні до дня голосування.

3.2. Реєстрація кандидатів

3.2.1. Висування та реєстрація кандидатів здійснюється протягом 6 календарних днів з моменту оголошення початку виборчого процесу.

3.2.2. Кандидатом може бути студент Університету, який не входить до складу СЦВК або ДВК і не має конфлікту інтересів.

3.2.3. Для реєстрації кандидатом студент подає: заяву; копію студентського квитка, згоду на обробку персональних даних; за бажанням — коротку інформацію про себе (Додаток 1).

3.2.4. Документи подаються особисто, на офіційну електронну пошту СЦВК або іншим способом, визначеним СЦВК.

3.2.5. СЦВК перевіряє документи і ухвалює рішення про реєстрацію або відмову в реєстрації. Відмова має бути вмотивованою і може бути оскаржена кандидатом.

3.3. Голосування паперовими бюлетенями

3.3.1. Бюлетені виготовляються за рішенням СЦВК (ДВК) не пізніше ніж за 24 години до початку голосування. Бюлетень містить назву виборів, дату, прізвища кандидатів та кількість позначок, яку може зробити виборець (Додаток 2).

3.3.2. Бюлетені засвідчуються підписом Голови або уповноваженого члена СЦВК (ДВК) та печаткою органу студентського самоврядування за наявності. За відсутності печатки СЦВК (ДВК) визначає інший спосіб захисту бюлетеня.

3.3.3. Перед початком голосування виборча скринька перевіряється, опечатується і містить контрольний лист із підписами членів СЦВК / ДВК та спостерігачів, присутніх під час підготовки.

3.3.4. Виборець отримує бюлетень після пред'явлення студентського квитка, документа, що посвідчує особу, і ставить підпис у списку виборців.

3.3.5. Бюлетень заповнюється виборцем особисто у кабіні або місці для таємного голосування. Забороняється фото- і відеофіксація бюлетеня, демонстрація волевиявлення, присутність інших осіб під час заповнення бюлетеня, крім випадків надання допомоги виборцю з фізичними обмеженнями.

3.3.6. У бюлетені виборець ставить позначку «+» або іншу позначку, що засвідчує її волевиявлення, у квадраті навпроти варіанту, що відповідає її волевиявленню.

3.4. Онлайн голосування

3.4.1. Онлайн-голосування застосовується за рішенням СЦВК у разі неможливості або недоцільності паперового голосування, зокрема в умовах воєнного стану, безпекових ризиків та територіальної розосередженості студентів.

3.4.2. Рішення про онлайн-голосування визначає електронну платформу, спосіб ідентифікації виборців, період голосування, порядок технічної підтримки, порядок фіксації результатів і заходи забезпечення таємності та анонімності голосування.

3.4.3. Онлайн-голосування проводиться з використанням корпоративних електронних ресурсів Університету або іншої захищеної електронної платформи, яка забезпечує доступ лише виборцям, однократність, анонімність та таємність голосування, фіксацію кількості голосів.

3.4.4. Процес голосування відбувається шляхом реєстрації виборців на визначеній СЦВК електронній платформі або корпоративних електронних ресурсах Університету, зокрема із застосуванням корпоративного акаунту Університету, з метою надання індивідуального доступу до електронного бюлетеня. У день голосування всім зареєстрованим виборцям надсилається посилання для голосування. Виборець має авторизуватись шляхом входу у свій обліковий запис.

3.4.5. У випадку створення окремих ДВК, кожна з них окремо керує процесом онлайн-голосування на відповідних виборчих дільницях. Доступ до офіційних акаунтів кожної ДВК та до результатів таємного онлайн-голосування на відповідних виборчих дільницях мають члени відповідної ДВК.

3.4.6. Члени СЦВК та ДВК несуть персональну відповідальність за нерозповсюдження результатів голосування до офіційного оголошення.

3.4.7. Особа, яка отримала посилання для голосування та авторизувалась шляхом входу у свій обліковий запис, має право брати участь у онлайн голосуванні. Електронна форма для голосування заповнюється особисто студентом, який бере участь у голосуванні. Під час заповнення електронної форми для голосування забороняється здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб.

3.5. Підрахунок голосів і встановлення результатів

3.5.1. Підрахунок голосів у разі паперового голосування починається негайно після завершення голосування, та проводиться без перерви і завершується складанням протоколу.

3.5.2. ЦСВК та кожна ДВК підраховує кількість виборців у списку, кількість виборців, які отримали бюлетені, кількість невикористаних бюлетенів, кількість бюлетенів у скриньці, кількість дійсних і недійсних бюлетенів, кількість голосів за кожного кандидата.

3.5.3. Бюлетень визнається недійсним, якщо зроблено більше позначок, ніж дозволено квотою; не зроблено жодної позначки; неможливо встановити волевиявлення; бюлетень пошкоджено; бюлетень не відповідає затвердженій формі або не має передбачених засобів засвідчення.

3.5.4. У разі онлайн голосування підрахунок голосів проводиться автоматично після закінчення голосування. В момент завершення голосування ЦСВК та кожна ДВК на відповідній корпоративній платформі закриває можливість продовжувати голосування, а отримані до цього часу результати волевиявлення фіксуються та застосовуються для складання протоколів про результати голосування. Складання та підписанням протоколів про результати голосування здійснюється в день голосування. ЦСВК та ДВК після завершення голосування фіксують на відповідній виборчій дільниці загальну кількість виборців, кількість осіб, які взяли участь у голосуванні, кількість голосів за кожного кандидата та технічні зауваження.

3.5.5. Обраними вважаються кандидати, які за рейтинговим принципом отримали найбільшу кількість голосів у межах установленної кількості представницьких місць.

3.5.6. У разі рівної кількості голосів кандидатів, які претендують на останнє представницьке місце, між ними призначається повторне голосування.

3.5.7. СЦВК складає єдиний протокол результатів і оприлюднює його не пізніше трьох робочих днів з моменту закриття голосування (Додаток 3).

3.6. Оскарження, повторне голосування, агітація і зняття кандидата

3.6.1. Результати виборів можуть бути оскаржені суб'єктом виборчого процесу протягом трьох діб з моменту офіційного оприлюднення шляхом подання скарги до СЦВК.

3.6.2. Скарга має містити дані заявника, опис порушення, обґрунтування його впливу на результати голосування та докази, якщо вони наявні. СЦВК розглядає скаргу протягом трьох робочих днів.

3.6.3. Передвиборна агітація починається з моменту реєстрації кандидата і завершується за 24 години до початку голосування. Забороняються підкуп, примус, адміністративний вплив, дискримінаційні твердження, наклеп, агітація у день тиші та день голосування.

3.6.4. Кандидат може бути знятий з виборів у разі одного грубого порушення або двох негрубих порушень, якщо СЦВК встановить, що вони можуть вплинути на виборчий процес або права виборців.

3.6.5. Кандидат може зняти свою кандидатуру не пізніше ніж за 48 годин до початку голосування шляхом подання заяви на ім'я Голови СЦВК. Якщо бюлетені вже виготовлені, навпроти прізвища кандидата робиться позначка «ВИБУВ».

РОЗДІЛ 4. ВИБОРИ ВИБОРНИХ ПРЕДСТАВНИКІВ СТУДЕНТІВ ДЛЯ УЧАСТІ У ВИБОРАХ РЕКТОРА

4.1. Виборні представники з числа студентів, які мають право брати участь у виборах ректора Університету, обираються студентами шляхом прямих таємних виборів.

4.2. Кількість виборних представників з числа студентів визначається відповідно до Закону України «Про вищу освіту» і має становити не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах ректора Університету.

4.3. Конкретна кількість виборних представників з числа студентів визначається з урахуванням кількості та складу осіб, які мають право брати участь у виборах, та квоти студентського представництва.

4.4. Дата проведення виборів виборних представників визначається СЦВК з урахуванням строків, установлених наказом про організацію виборів ректора. Вибори мають бути проведені до дня виборів ректора у строк, достатній для передачі списку обраних представників організаційному комітету та вважаються такими що відбулися не залежно від кількості студентів які взяли участь.

4.5. Вибори представників із числа студентів можуть проводитися:

- за загальноуніверситетською виборчою дільницею — із включенням до неї всіх студентів Університету, у тому числі студентів фахових коледжів, що входять до структури Університету;

- за окремими виборчими дільницями — шляхом утворення окремої виборчої дільниці для студентів, які здобувають вищу освіту в Університеті, а також окремих виборчих дільниць для студентів фахових коледжів, що входять до структури Університету.

Рішення про модель організації виборчих дільниць ухвалює СЦВК з урахуванням структури Університету, чисельності студентів, організаційної доцільності та необхідності забезпечення рівного представництва студентів.

У разі проведення виборів за загальноуніверситетською виборчою дільницею повноваження виборчої комісії на такій дільниці здійснює СЦВК.

У разі проведення виборів за окремими виборчими дільницями повноваження виборчої комісії щодо дільниці, утвореної для студентів, які здобувають вищу освіту в Університеті, здійснює СЦВК, а для виборчих дільниць, утворених у фахових коледжах, створюються відповідні ДВК.

ДВК організують голосування, забезпечують підрахунок голосів та встановлюють результати голосування в межах відповідних виборчих дільниць фахових коледжів.

4.6. У разі проведення виборів за окремими виборчими дільницями квота виборних представників розподіляється між відповідними виборчими дільницями пропорційно до кількості студентів, які належать до кожної з них.

До розрахунку включаються:

- студенти, які здобувають вищу освіту в Університеті;

- студенти кожного фахового коледжу, що входить до структури Університету.

Розрахунок здійснюється за формулою:

$$X = (n / N) \times P,$$

де:

X — кількість виборних представників від відповідної виборчої дільниці;

n — кількість студентів, які належать до відповідної виборчої дільниці;

N — загальна кількість студентів Університету, включених до розрахунку;

P — загальна кількість виборних представників із числа студентів.

4.7. Округлення результатів здійснюється за правилом математичного округлення або іншим способом, визначеним СЦВК, якщо це необхідно для точного досягнення загальної кількості представників.

4.8. Виборні представники обираються для участі в одних виборах ректора Університету. У разі повторного голосування на виборах ректора або визнання виборів ректора такими, що не відбулися, вони зберігають свої функції до завершення відповідного виборчого процесу, але не більше ніж один рік з дня обрання.

4.9. Повноваження виборного представника припиняються достроково у разі втрати статусу студента, особистої заяви, неможливості виконувати функції представника або встановлення факту порушення процедури його обрання.

4.10. У разі дострокового припинення повноважень виборного представника його місце може зайняти наступний за рейтингом кандидат. За відсутності такого кандидата СЦВК може призначити додаткові вибори.

4.11. Виборний представник бере участь у виборах ректора особисто. Передача права голосу іншій особі не допускається.

РОЗДІЛ 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення затверджується Конференцією студентів Університету.

5.2. Зміни до цього Положення вносяться у порядку, встановленому для його затвердження.

5.3. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження, якщо інше не визначено рішенням про затвердження.

5.4. Питання, не врегульовані цим Положенням, вирішуються відповідно до законодавства України, Статуту Університету, Положення про студентське самоврядування Університету, наказу про організацію виборів ректора та рішень СЦВК, ухвалених у межах її повноважень.

5.5. Якщо окремі положення цього Положення суперечать законодавству України, застосовуються норми законодавства України, а СЦВК ініціює внесення відповідних змін.

5.6. Виборча документація зберігається СЦВК або іншим визначеним Університетом підрозділом протягом п'яти років, якщо більший строк не встановлено номенклатурою справ або законодавством України.

ДОДАТКИ

Додаток 1

Голові СЦВК
Східноукраїнського національного університету
імені Володимира Даля

_____ (ПІБ кандидата)
студента(ки) ____ курсу, групи _____
факультету _____

ЗАЯВА

Прошу зареєструвати мене кандидатом у виборні представники з числа студентів для участі у виборах ректора Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля.

Підтверджую, що ознайомлений(а) з Положенням та не маю обставин, що перешкоджають моїй участі як кандидата.

До заяви додаю: копію студентського квитка / довідку про навчання, згоду на обробку персональних даних.

«__» _____ 20__ р.

_____/_____

Додаток 2

БЮЛЕТЕНЬ

для прямого таємного голосування з обрання виборних представників з числа студентів для участі у виборах ректора Східноукраїнського національного університету імені Володимира Даля

Дата голосування: «___» _____ 20__ року

Виборча дільниця / структурний підрозділ:

Кількість представницьких місць за квотою: _____

№	Прізвище, ім'я, по батькові кандидата	Курс	Група	Позначка «за»
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Примітка: виборець ставить позначку навпроти не більше ніж _____ кандидатів відповідно до квоти представництва.

Додаток 3

ПРОТОКОЛ

про підрахунок голосів на виборах виборних представників з числа студентів
для участі у виборах ректора

СЦВК / ДВК

Показник	Кількість
Кількість виборців у списку	
Кількість виборців, які взяли участь у голосуванні	
Кількість невикористаних бюлетенів	
Кількість дійсних бюлетенів / голосів	
Кількість недійсних бюлетенів	

Результати голосування за кандидатів:

№	ПІБ кандидата
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

Голова комісії _____ / _____ /

Секретар комісії _____ / _____ /

Додаток 4

ЗГОДА на обробку персональних даних

Я, _____,
студент(ка) _____,
даю згоду Східноукраїнському національному університету імені Володимира
Даля, органам студентського самоврядування та СЦВК на обробку моїх
персональних даних з метою організації та проведення виборів виборних
представників з числа студентів для участі у виборах ректора Університету.

До персональних даних належать: прізвище, ім'я, по батькові,
інформація про навчання, курс, група, структурний підрозділ, контактні дані
та інші дані, необхідні для реєстрації кандидата і забезпечення виборчого
процесу.

Мені відомо про права суб'єкта персональних даних, визначені Законом
України «Про захист персональних даних».

«__» _____ 20__ р.

_____/_____ /