МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

СХВАЛЕНО

Вченою радою СНУ ім. В. Даля
протокол № 2
від 25 вересня 2026 року

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом ректора СНУ ім. В. Даля

№ 157/01 від 05 жовтня 2026 року

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ ТА ЛІКВІДАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ РІЗНИЦІ, ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ПОПЕРЕДНІХ ПЕРІОДІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У ФОРМАЛЬНІЙ ТА НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ, У СХІДНОУКРАЇНСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

Редакція 2026-10

м. Київ

АВТОРИ:

Директор Центру організаційно-методичного забезпечення освітньої діяльності  Павло БОРОВІК

Начальник навчального відділу  Володимир ТИЩЕНКО

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи СНУ ім. В. Даля  Олена АРСЕНТЬЄВА

1 МЕТА І СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

1.1 Положення про порядок визначення та ліквідації академічної різниці, зарахування результатів попередніх періодів навчання, отриманих у формальній та неформальній освіті, у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог стандарту EN ISO 9001:2018 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги») з метою регламентування процедури визначення академічної різниці та її ліквідації шляхом складання та зарахування освітніх компонент, а також зарахування результатів неформальної освіти для здобувачів вищої освіти у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля (далі – СНУ ім. В Даля).

1.2 Положення є обов'язковим для ознайомлення та виконання науково-педагогічними працівниками університету.

1.3 Для інших працівників та здобувачів вищої освіти СНУ ім. В. Даля Положення носить інформаційний характер.

2 НОРМАТИВНІ ПОСИЛАННЯ

Дане Положення розроблено відповідно до:

- стандарту EN ISO 9001:2018 «Quality management systems — Requirements» («Системи управління якістю. Вимоги»);
- Закону України "Про вищу освіту";
- Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки (наказ Міністерства освіти України від 07.02.2024 № 134);
- Порядок прийому на навчання для здобуття вищої освіти **(***поточного року*), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України;
- Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти у СНУ ім. В. Даля (*поточного року*)»
- Глосарій, затверджений рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (протокол від 29.08.2019 № 9);
- Положення про організацію освітнього процесу СНУ ім. В. Даля.

3 ТЕРМІНИ, ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПРИЙНЯТІ СКОРОЧЕННЯ

У даному Положенні застосовано терміни в наступних значеннях:

Академічна мобільність	можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.
Академічна різниця	перелік обов'язкової складової освітніх компонент навчального плану (освітньої програми) за яким здобувач вищої освіти бажає продовжити навчання, які ним не вивчались або вивчались у неповному обсязі (менше 75% кредитів ЄКТС).
Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС)	система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.
Здобувачі вищої освіти	особи, які навчаються у закладі вищої освіти на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.
Кредит Європейської кредитної трансферно- накопичувальної системи (кредит ЄКТС)	одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить 60 кредитів ЄКТС.
Навчальна дисципліна	згідно з визначенням в українському законодавстві: педагогічно адаптована система понять про явища, закономірності, закони, теорії, методи тощо будь-якої галузі діяльності (або сукупності різних галузей діяльності) із визначенням потрібного рівня сформованості у тих, хто навчається, певної сукупності умінь і навичок.
Навчальний план	документ встановленої форми, розроблений на підставі відповідної освітньої програми і визначає перелік та обсяг освітніх компонентів у кредитах ЄКТС, їх логічну послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю, що забезпечують досягнення здобувачем відповідного ступеня вищої освіти програмних результатів навчання.
Результати навчання	знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

Неформальна освіта	освіта, що необов'язково має організований та систематичний характер, може здійснюватися поза межами організованих освітніх закладів. До сфери неформальної освіти належать індивідуальні заняття під керівництвом тренерів чи репетиторів, тренінги та короткотермінові курси, що переслідують практичні короткострокові цілі. Неформальна освіта не має вікових, професійних чи інтелектуальних обмежень щодо учасників, нерідко не обмежується часовими рамками. Заклади чи організації, що займаються неформальною освітою, зазвичай, не присуджують кваліфікацій і не провадять формального оцінювання навчальних досягнень учасників. У цьому секторі найчастіше застосовують інноваційні підходи, апробують новаторські методики та технології навчання.
Освітня (освітньо-професійна чи освітньо-наукова) програма	система освітніх компонентів на відповідному рівні вищої освіти в межах спеціальності (спеціалізації), що визначає вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, перелік навчальних дисциплін і логічну послідовність їх вивчення, кількість кредитів ЄКТС, необхідних для виконання цієї програми, а також очікувані результати навчання (компетентності), якими повинен оволодіти здобувач відповідного ступеня вищої освіти.
Спеціальність	гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти предметна область освіти і науки, яка об'єднує споріднені освітні програми, що передбачають спільні вимоги до компетентностей і результатів навчання випускників.
НРК5	освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, освітній ступінь молодшого бакалавра як основа вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра ветеринарного спрямування).
НРК6	перший (бакалаврський) рівень вищої освіти (освітній ступінь бакалавра) як основа вступу на навчання для здобуття вищої освіти за іншою освітньою програмою (спеціальністю).
НРК7	другий (магістерський) рівень вищої освіти (освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) як основа вступу на навчання для здобуття вищої освіти за іншою освітньою програмою (спеціальністю).
Розрахунковий строк виконання освітньої програми	строк здобуття відповідного ступеня вищої освіти, встановлений освітньою програмою (навчальним планом) для здобувача, який розпочинає навчання без визнання (перезарахування) кредитів ЄКТС попередніх періодів навчання.

У даному Положенні застосовано наступні скорочення:

ІНП	індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.
МВОК	масові відкриті онлайн-курси
НО	неформальна освіта.
Положення	Положення про порядок зарахування результатів навчання, отриманих в формальній та неформальній освіті, а також визначення та ліквідації академічної різниці у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля.
СНУ ім. В. Даля	Східноукраїнський національний університет імені Володимира Даля.

4 ВСТАНОВЛЕНА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1 Загальну відповідальність за здійснення контролю щодо дотримання даного Положення покладено на першого проректора СНУ ім. В. Даля.

4.2 Локальну відповідальність за визначення академічної різниці покладено на деканів факультетів СНУ ім. В. Даля та гаранта освітньої програми, за якою навчається здобувач вищої освіти.

5 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1 Академічна різниця формується в наслідок наявних розбіжностей в навчальних планах (освітніх програмах), за якими здобувач вищої освіти планує навчатись та навчався раніше.

5.2 Процедури визначення академічної різниці та її ліквідації шляхом складання та зарахування освітніх компонент, а також зарахування результатів неформальної освіти здійснюються для здобувачів вищої освіти у СНУ ім. В Даля), які:

- переводяться на навчання з інших закладів вищої освіти до СНУ ім. В. Даля;
- поновлюються на навчання після відрахування;
- виявляють бажання одночасно (паралельно) навчатися на декількох спеціальностях;
- продовжують навчання після академічної відпустки;

- вступають на навчання до СНУ ім. В. Даля зі скороченим терміном навчання на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) або здобутого освітнього ступеня бакалавра, магістра за іншою спеціальністю;
- проходили навчання в закладах-партнерах вищої освіти в рамках академічної мобільності.

5.3 Дане Положення схвалюється Вченою радою університету та вводиться в дію наказом ректора університету.

5.4 Зміни та доповнення до Положення розглядаються, схвалюються Вченою радою університету і вводяться в дію наказом ректора університету.

6 ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТ ТА ВИЗНАЧЕННЯ І ЛІКВІДАЦІЇ АКАДЕМІЧНОЇ РІЗНИЦІ У СНУ ІМ. В. ДАЛЯ

Загальні положення

6.1 Поновлення на навчання, а також переведення здобувачів вищої освіти здійснюються, як правило, під час канікул.

6.2 Здобувач вищої освіти, який бажає поновитись або перевестись на навчання у СНУ ім. В. Даля або в межах університету бажає перевестись на іншу освітню програму, подає заяву на ім’я ректора і необхідні документи до приймальної комісії. Перелік документів обов’язково включає академічну довідку встановленої форми щодо попереднього навчання та всі інші документи, що підтверджують попереднє засвоєння освітніх компонент. Приймальна комісія, після аналізу, передає всі документи до деканату для визначення академічної різниці. 6.3 Декан факультету складає перелік обов’язкових освітніх компонент академічної різниці, порівнюючи навчальний план відповідної освітньої програми, на яку бажає поновитись або перевестись здобувач вищої освіти, з освітніми компонентами, що наведені в академічній довідці або навчальній картці здобувач вищої освіти.

6.4 В разі продовження навчання після академічної відпустки декан факультету порівнює перелік обов’язкових освітніх компонент навчального плану (освітньої програми) року вступу здобувача вищої освіти з навчальним планом (освітньою програмою) того року за яким буде продовжено навчання. За наявності розбіжностей декан складає перелік обов’язкових освітніх компонент академічної різниці.

6.5 На початок семестру, з якого здобувач вищої освіти продовжить навчання після поновлення, переведення або академічної відпустки, академічна різниця не повинна перевищувати 20 кредитів ЄКТС.

6.6 Здобувачі вищої освіти, які навчаються в СНУ ім. В. Даля за двома освітніми програмами або здобувають вищу освіту зі скороченим терміном навчання на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) чи другу вищу освіту на основі здобутого освітнього ступеня бакалавра або магістра за іншою спеціальністю, мають право на зарахування вивчених раніше освітніх компонент, як обов'язкових або вибіркових. Для зарахування обов'язкових компонент, необхідна заява та підтвердження в навчальній картці здобувача вищої освіти чи додатку до диплому про вищу освіту щодо забезпечення програмних результатів навчання відповідно до освітньої програми. Для зарахування вибіркових компонент достатньо заяви здобувача вищої освіти.

6.7 Здобувачі вищої освіти, які навчаються в СНУ ім. В. Даля і в рамках академічної мобільності пройшли вивчення окремих освітніх компонент у вітчизняних або закордонних закладах-партнерах, мають право на зарахування вивчених освітніх компонент на підставі наданого здобувачем вищої освіти документа з переліком та результатами їх вивчення, кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання, завіреного у встановленому порядку у вищому навчальному закладі-партнері.

6.8 Заяву на зарахування обов'язкових (*додаток 1*) і вибіркових (*додаток 2*) освітніх компонент та копію відповідного підтверджуючого документу (академічної довідки, академічно-залікової відомості, додатку до диплому, залікової книжки) здобувач вищої освіти повинен подати декану відповідного факультету. Термін, упродовж якого розглядаються документи та приймається рішення щодо зарахування освітніх компонентів, не повинен перевищувати 10 робочих днів.

6.9 Якщо навчальні досягнення були отримані з великим проміжком у часі та не оцінювалися за 100-бальною шкалою, одержані оцінки переводяться у 100-бальну шкалу за мінімальними значеннями 100-бальної шкали оцінювання («відмінно» – 90 балів; «добре» – 74 бали; «задовільно» – 60 балів; «зараховано» – 60 балів).

6.10 В разі якщо раніше вивчений компонент, за рішенням фахівців, можна поділити на кілька компонентів відповідної освітньої програми, то по кожному з них зараховується однакова кількість балів.

6.11 Освітні компоненти вільного вибору, які вивчались здобувачем вищої освіти раніше, а також раніше вивчені обов'язкові освітні компоненти, що не входять до обов'язкових компонент освітньої програми, за якою здобувач планує навчатися надалі, можуть зараховуватись за заявою здобувача як освітній компонент вільного вибору. Кількість кредитів освітніх компонент вільного вибору, які можуть бути зараховані здобувачеві вищої освіти, не має перевищувати обсяг, встановлений відповідним навчальним планом (освітньою програмою).

Порядок визначення академічної різниці після академічної відпустки

6.12 Освітні компоненти, що забезпечують програмні результати навчання відповідно до освітньої програми зараховуються за рішенням декана факультету.

6.13 Наявні розходження (академічна різниця) між попередньою та освітньою програмою після академічної відпустки, декан факультету виписує заліково-екзаменаційний листок (*додаток 3*), з яким здобувач вищої освіти звертається на відповідну кафедру з метою отримання рішення щодо зарахування відповідної освітньої компоненти.

6.14 Для прийняття рішення про зарахування обов'язкової освітньої компоненти створюється комісія кафедри на підставі розпорядження завідувача кафедри за наказом декана факультету. Склад комісії має становити три особи з відповідною фаховою кваліфікацією.

6.15 Форму оцінювання знань з конкретної освітньої компоненти визначає кафедра, а саме – співбесіда або тестування.

6.16 Результати оцінювання комісія вносить в заліково-екзаменаційний листок (*додаток 3*) на підставі якого декан факультету приймає рішення про зарахування такої освітньої компоненти.

6.17 За умови прийняття комісією кафедри негативного рішення щодо зарахування освітнього компонента, що фіксується в заліково-екзаменаційному листку, декан факультету формує академічну різницю і готує наказ щодо надання допуску до її ліквідації та встановлює кінцеву дату ліквідації академічної заборгованості.

7 ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ ТА ЗАРАХУВАННЯ КРЕДИТІВ ЄКТС ОТРИМАНИХ В МЕЖАХ ПОПЕРЕДНІХ ПЕРІОДІВ НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВО

Оцінювання результатів попередніх періодів навчання при вступі на освітній ступень бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти

7.1 Для здобуття освітнього ступеня бакалавра (магістра ветеринарного спрямування) на основі освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра (НРК5) СНУ ім. В. Даля має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС в обсязі, що не перевищує максимальний обсяг, визначений стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю.

У разі якщо стандартом вищої освіти максимальний обсяг визнання кредитів попереднього навчання не визначено, обсяг визнаних (перезарахованих) кредитів ЄКТС для таких вступників не може перевищувати 60 кредитів ЄКТС.

7.1.1 Для здобуття освітнього ступеня бакалавра за іншою освітньою програмою (спеціальністю) особами, які здобули освітній ступінь бакалавра (НРК6) або освітній ступінь магістра, освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста (НРК7), СНУ ім. В. Даля має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС в обсязі, що не перевищує 60 кредитів ЄКТС.

7.1.2 Розрахунковий строк виконання освітньої програми здобувачами, зазначеними у пункті 7.1 цього Положення, скорочується на обсяг визнаних (перезарахованих) кредитів ЄКТС на підставі рішення комісії, передбаченої пунктом 7.3 цього Положення, та наказу університету, який формується відповідними факультетами, щодо скорочення строку виконання освітньої програми.

Здобувачу вищої освіти, якому визнано (перезараховано) кредити ЄКТС в обсязі 40 і більше кредитів ЄКТС, деканом факультету затверджується індивідуальний навчальний план, що передбачає продовження навчання за освітніми компонентами відповідної освітньої програми без повторного вивчення визнаних освітніх компонент першого курсу. У разі прийняття рішення щодо визнання результатів попереднього навчання здобувач вищої освіти продовжує навчання за планом попереднього року вступу.

7.2 Зарахування кредитів ЄКТС здійснюється на підставі додатку до диплому попередньої освіти шляхом співставлення освітніх компонентів, отриманих за попередньою освітньою програмою з освітніми компонентами обраної освітньої програми. При цьому одному освітньому компоненту обраної освітньої програми може дорівнювати більше одного освітнього компонента попередньої освітньої програми, або навпаки.

7.3 Рішення про відповідність освітніх компонент і зарахування кредитів приймається комісією, у складі трьох осіб з відповідною фаховою кваліфікацією, створеної розпорядженням завідувача кафедри на підставі рішення приймальної комісії.

7.4 Комісія складає заліково-екзаменаційну відомість зарахування кредитів ЄКТС для здобуття ступеня бакалавра *(додаток 4*), в якій зазначаються загальний обсяг визнаних (перезарахованих) кредитів ЄКТС скорочений строк виконання освітньої програми з урахуванням цього обсягу (*додаток 4*).

7.5 Визнання та зарахування кредитів ЄКТС попередніх періодів навчання відбувається протягом першого місяця навчання після зарахування.

Оцінювання результатів попередніх періодів навчання здобувачів ВО

7.6 Оцінювання результатів попередніх періодів навчання є обов'язковою умовою при поновленні на навчання, переведенні з іншого навчального закладу або на іншу освітню програму.

7.7 Оцінювання результатів попередніх періодів навчання передбачає створення комісії, у складі трьох осіб з відповідною фаховою кваліфікацією, створеної розпорядженням завідувача кафедри на підставі рішення приймальної комісії.

7.8 Зарахування освітніх компонентів або їх складників здійснюється:

– для обов'язкових – за умови здобуття передбачених освітньою програмою або аналогічних результатів навчання;
– всі інші освітні компоненти попередніх періодів навчання можуть зараховуватись як вибіркові.

7.9 Результати оцінювання вносяться до заліково-екзаменаційної відомості зарахування кредитів ЄКТС (*додаток 5*) і підписуються всіма членами комісії.

7.10 Після отримання результатів оцінювання комісія робить висновок щодо наявної академічної різниці, а саме:

– академічна різниця відсутня;

– академічна різниця становить XXX кредитів ЄКТС, із зазначенням незарахованих освітніх компонент.

7.11 Копія результатів оцінювання та висновку мають бути надані заявнику.

7.12 При поновленні на навчання у СНУ ім. В. Даля або переведенні на навчання в межах університету на іншу освітню програму На дату поновлення академічна різниця не повинна перевищувати 20 кредитів ЄКТС. В разі невиконання цієї вимоги надлишкова кількість незарахованих кредитів не допускається.

7.13 За наявності надлишкової академічної різниці кількості кредитів ЄКТС, яку встановила комісія заявнику може бути може бути запропоновано поновлення на навчання з пониженням курсу.

7.14 За умови згоди заявника поновити навчання на нижчому курсі він має написати відповідну заяву на погодження.

7.15 Щодо ліквідації академічної різниці (не більше 20 кредитів ЄКТС) видається наказ по факультету в якому зазначається кінцева дата (до 6 місяців після дати поновлення) виконання незарахованих освітніх компонент попередніх періодів навчання.

7.16 Незараховані освітні компоненти попередніх періодів навчання вносяться до індивідуального навчального плану здобувача ВО.

Оцінювання здатності особи успішно виконати освітню програму

7.17 Оцінювання здатності особи успішно виконати відповідну освітню програму проводять комісії (див. підрозділ «Оцінювання результатів попередніх періодів навчання здобувачів ВО») у випадках:

– переведення з однієї освітньої програми на іншу; – поновлення на навчання.

7.18 Засідання комісії з питання оцінювання здатності особи успішно виконувати відповідну освітню програму має відбуватися лише після отримання результатів оцінювання попередніх періодів навчання та визначення академічної різниці, за умови що академічна різниця відсутня або не перевищує встановлену норму.

7.19 Комісії самостійно визначають форму оцінювання та готують програму і відповідні матеріали щодо оцінювання. В СНУ ім. В. Даля застосовують такі варіанти оцінювання здатності особи успішно виконувати відповідну освітню програму:

– співбесіда;
– тестування.

7.20 Тривалість співбесіди становить до 20-ти хвилин на одного заявника. Рішення приймається простим голосуванням і є позитивним за простої більшості голосів. Результати голосування вносяться до протоколу співбесіди (*додаток 6*).

7.21 Тестування проводиться на електронній платформі приймальної комісії СНУ ім. В. Даля в присутності інструктора зі складу приймальної комісії, який не є фахівцем в галузі знань до якої належить відповідна освітня програма.

7.22 Тривалість тестування встановлює комісія, проте не більше 90 хвилин.

7.23 За результатами співбесіди або тестування складається протокол на кожного заявника (*додаток 7*).

8 ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ

8.1 Здобувач вищої освіти має право на зараховування кредитів, які він здобув під час НО, наприклад, проходження онлайн-курсів, розміщених на різних освітніх платформах (Prometheus, Coursera, EdX та інш.), з отриманням відповідного документу.

8.2 Результати НО можуть зараховуватися в якості окремих тем з обов’язкових освітніх компонент, якщо це передбачено в силабусі політикою курсу та якщо кількість кредитів ЄКТС не менше обсягу, встановленого відповідним навчальним планом (освітньою програмою) для вивчення цієї теми або кількох тем відповідного освітнього компонента. На підставі заяви і поданого підтверджуючого документу з НО лектор відповідного освітнього компоненту приймає рішення щодо зарахування окремої теми або кількох тем у строк не пізніше останнього тижня теоретичного навчання відповідного навчального семестру.

8.3 Результати НО можуть зараховуватися в якості освітніх компонент вільного вибору, якщо кількість кредитів ЄКТС не менше обсягу, встановленого відповідним навчальним планом (освітньою програмою) для вивчення одного освітнього компонента вільного вибору. Рішення щодо зарахування узгоджують з відповідною кафедрою шляхом фахової перевірки комісією у

складі декана факультету, гаранта освітньої програми та завідувача кафедри, з наданням рецензії, в якій вказується доцільність чи недоцільність зарахування кредитів за проходження відповідних курсів НО.

8.4 Кількість кредитів освітніх компонент вільного вибору, які можуть бути зараховані здобувачеві вищої освіти, не має перевищувати 5 кредитів ЄКТС за один семестр.

8.5 Здобувач вищої освіти, який пройшов курси НО і отримав відповідний документ та претендує на зарахування окремого освітнього компонента вільного вибору, має право звернутися до декану факультету з проханням зарахувати результати НО як освітній компонент вільного вибору, але не пізніше останнього тижня поточного навчального семестру.

8.6 На підставі заяви і поданого документу з НО декан факультету видає розпорядження про призначення комісії, яка визначає форму та строк проведення атестації для визнання результатів навчання, набутих під час отримання НО.

8.7 В разі позитивного рішення вносяться зміни до ІНП здобувача вищої освіти, а результати атестації комісія виставляє у заліково-екзаменаційну відомість (додаток 4), яка видається відповідним факультетом.

8.8 Здобувач вищої освіти, який пройшов курси НО і отримав відповідний документ та претендує на зарахування окремої теми освітнього компонента, має право звернутися до лектора відповідного навчального компонента з проханням зарахувати результати НО як окрему тему освітнього компонента, але не пізніше останнього тижня відповідного навчального семестру.

Додаток 1

Декану _____

_____
(назва структурного підрозділу)

_____
(ПІБ керівника структурного підрозділу)

здобувача вищої освіти_____

_____

групи _____

ЗАЯВА*

Прошу зарахувати мені як обов'язкову освітню компоненту _____

_____
(навчальну дисципліну, курсову роботу, практику)

_____
(назва освітньої компоненти)

на підставі _____
(навчальної(-их) дисципліни(-ін), курсової роботи, практики)

_____
(назва освітньої компоненти)

із якої(-їх) я атестований(-а) у _____

_____
(назва закладу вищої освіти)

Я ознайомлений(-а) із порядком зарахування навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля.

До заяви додаю _____
(назва документу, який засвідчує атестацію)

_____

_____ _____ _____
(дата) (підпис здобувача вищої освіти) (ПІБ здобувача вищої освіти)

*Заява оформлюється окремо на кожну дисципліну (курсовий проєкт, практику), передбачену навчальним планом (освітньої програмою). У разі співпадіння назв та загального обсягу годин (кредитів ЄКТС) компонентів, на зарахування таких дисциплін оформлюється одна заява.

Додаток 2

Декану _____

_____
(назва структурного підрозділу)

_____
(ПІБ керівника структурного підрозділу)

здобувача вищої освіти_____

_____

групи _____

ЗАЯВА*

Прошу зарахувати мені як вибіркову_____
(назва навчальної дисципліни)

із якої (-їх) я атестований (-а) у _____

_____
(найменування закладу вищої освіти)

_____

Я ознайомлений(-а) із порядком зарахування навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану у Східноукраїнському національному університеті імені Володимира Даля.

До заяви додаю _____
(назва документу, який засвідчує атестацію)

_____

_____ _____ _____
(дата) (підпис здобувача вищої освіти) (ПІБ здобувача вищої освіти)

*Заява оформлюється на дисципліни на кожний семестр до видання наказу по університету про результати електронного запису на вивчення дисциплін вільного вибору.

З

Додаток 3

ЗАЛІКОВО-ЕКЗАМЕНАЦІЙНИЙ ЛИСТОК

про зарахування освітнього компонента
здобувачу вищої освіти

_____

(ПІБ здобувача вищої освіти)

освітнього ступеня: ____ освітньої програми: _____ спеціальності: _____

Форми навчання: _____ Курс _____ Група _____

Назва освітнього компонента _____

_____

Кількість кредитів _____

Назва вивченого освітнього компоненту _____

_____

Кількість кредитів _____

Підстава _____

Рішення комісії_____

_____

_____

_____

_____

Голова комісії _____ _____
(підпис) (ПІБ)

Член комісії _____ _____
(підпис) (ПІБ)

Член комісії _____ _____
(підпис) (ПІБ)

Додаток 4

ЗАЛІКОВО-ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ

зарахування кредитів ЄКТС

здобувача вищої освіти _____

(ПІБ здобувача вищої освіти)

за програмою _____

(назва освітньої програми)

спеціальність _____

(шифр та назва спеціальності, спеціалізації)

на основі отриманого ступеня _____

(назва ступеня попередньої освіти)

за програмою _____

(назва освітньої програми)

спеціальність _____

(шифр та назва спеціальності, спеціалізації)

диплом _____

(номер, назва закладу освіти, рік закінчення)

№	Освітня програма вступу		Попередня освітня програма		Зарахована оцінка за освітній компонент	
	Назва освітнього компонента	кредитів ЄКТС	Назва освітнього компонента	кредитів ЄКТС	за 100-бальною шкалою	за шкалою ЄКТС
1						
2						
…						

НЕ ЗАРАХОВАНІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ ВСТУПУ

	Назва освітнього компонента	Кредитів ЄКТС
1		
2		
…		

Загальний обсяг визнаних (перезарахованих) кредитів ЄКТС: _____.

Скорочений термін виконання освітньої програми: _____.

Скорочений строк виконання освітньої програми: _____.

ВИСНОВОК:

Академічна заборгованість (не має / якщо є то вказати), також вказати в яку групу буде поновлення або переведення

_____

Голова комісії _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Член комісії _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Член комісії _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Додаток 5

ЗАЛІКОВО-ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ

зарахування кредитів ЄКТС

здобувача вищої освіти _____

(ПІБ здобувача вищої освіти)

за програмою _____

(назва освітньої програми)

спеціальність _____

(шифр та назва спеціальності, спеціалізації)

на основі отриманого ступеня _____

(назва ступеня попередньої освіти)

за програмою _____

(назва освітньої програми)

спеціальність _____

(шифр та назва спеціальності, спеціалізації)

академічна довідка _____

(номер, назва закладу освіти, рік закінчення)

№	Освітня програма вступу		Попередня освітня програма		Зарахована оцінка за освітній компонент	
	Назва освітнього компонента	кредитів ЄКТС	Назва освітнього компонента	кредитів ЄКТС	за 100-бальною шкалою	за шкалою ЄКТС
1						
2						
…						

НЕ ЗАРАХОВАНІ ОСВІТНІ КОМПОНЕНТИ ЗА ОСВІТНЬОЮ ПРОГРАМОЮ ВСТУПУ

	Назва освітнього компонента	Кредитів ЄКТС
1		
2		
…		

ВИСНОВОК:

Академічна заборгованість (не має / якщо є то вказати), також вказати в яку групу буде поновлення або переведення

_____

Голова комісії _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Член комісії _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Член комісії _____ _____

(підпис) (ПІБ)

Додаток 6

СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

ПРОТОКОЛ № _____

СПІВБЕСІДА З ОЦІНЮВАННЯ ЗДАТНОСТІ ОСОБИ УСПІШНО ВИКОНАТИ ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ

З заявником: _____
(ПІБ)

Ступінь вищої освіти: _____
(бакалавр, магістр)

Освітня програма: _____

_____

Дата проведення: «____» _____ 202__ року

Початок: _____

Закінчення: _____

Прізвища та ініціали членів комісії: _____

_____

За результатами співбесіди проведене відкрите голосування:

За ___ осіб зі складу комісії

Проти ___ осіб зі складу комісії

Рішення комісії: _____

_____

_____

Голова комісії:

_____ _____
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Член комісії:

_____ _____
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Член комісії:

_____ _____
(підпис) (ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

Додаток 7

СХІДНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ДАЛЯ

ПРОТОКОЛ № _____

ТЕСТУВАННЯ З ОЦІНЮВАННЯ ЗДАТНОСТІ ОСОБИ
УСПІШНО ВИКОНАТИ ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ

Ступінь вищої освіти: _____
(бакалавр, магістр)

Освітня програма: _____

_____

Дата проведення: «____» _____ 202__ року

Початок: _____

Закінчення: _____

Прізвища та ініціали членів комісії: _____

_____

_____

Результати тестування:

Прізвище, ім’я та по батькові заявника	Кількість балів	
	цифрами	словами

Рішення комісії: _____

_____

_____

Голова комісії:

_____ _____
(підпис) (ім’я та ПРІЗВИЩЕ)

Член комісії:

_____ _____
(підпис) (ім’я та ПРІЗВИЩЕ)

Член комісії:

_____ _____
(підпис) (ім’я та ПРІЗВИЩЕ)